VÝZVA
na predkladanie ponúk

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky

„Oprava vonkajšieho schodiska MÚ MČ Košice - Juh“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
Názov: Mestská časť Košice - Juh
Sídlo: Smetanova 4, 040 79 Košice
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00691046
DIČ: 2021186882
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a. s.
IBAN: SK28 5600 0000 0004 0444 7001
Kontaktná osoba: Ing. Marián Zahoranský, PhD., Andrea Pazderaková
Telefón: 0905 496 764 055/720 80 31
e-mail: marian.zahoransky@kosicejuh.sk, andrea.pazderakova@kosicejuh.sk

2. Miesto realizácie predmetu zákazky
Administratívna budova, Miestneho úradu mestskej časti Košice - Juh, Smetanova 4, Košice.

3. Predmet zákazky

Opis predmetu zákazky a jej rozsah:
Oprava vonkajšieho schodiska pred hlavným vstupom do administratívnej budovy MÚ MČ Košice – Juh, Smetanova 4, Košice.
Špecifikácia predmetu zákazky:

- osekanie (odstránenie) pôvodnej dlažby,
- potrebné vyspravenie podkladu,
- kladenie dlažby na podeste (pred vstupnými dverami) – vonkajšia, mrazuvzdorná, protišmyková, 300 mm x 300 mm, rozmery podesty: šírka 6,1 m, hĺbka 2,5 m,
- kladenie dlažby na schodisku – vonkajšia, mrazuvzdorná, protišmyková s drážkami na hrane schodiskového stupňa proti šmyknutiu, počet schodiskových stupňov 10, rozmery stupňa: šírka 6,1 m, hĺbka 0,3 m, rozmery čela: šírka 6,1 m, výška 0,15 m,
- škárovanie,
- dodanie a montáž nerezového zábradlia na vonkajšie schodisko, ktoré bude umiestnené v jeho strede so začiatkom na prvom schodiskovom stupni s ukončením na poslednom schodiskovom stupni,
- na pravej strane schodiska je inštalovaný schodolez, ktorý sa nebude demontovať a ostáva,
- farebné prevedenie a vzor dlažby je potrebné odsúhlasiť pred dodaním.

Termín obhliadky je možné dohodnúť s kontaktnými osobami uvedenými v bode 1 tejto výzvy.

4. Predpokladaná hodnota zákazky
4 600,00 € Eur bez DPH

5. Možnosť čiastkového plnenia
Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

6. Variantné riešenie

a) Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

b) Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Lehota a miesto na predkladanie cenových ponúk

Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky, ktorá musí byť uzatvorená a označená údajmi :

- adresa verejného obstarávateľa,
- adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
- označenie **„ súťaž neotvárať – oprava vonkajšieho schodiska“**

Ponuky je možné doručiť poštovou zásielkou alebo osobne **v lehote na predkladanie ponúk** stanovenej verejným obstarávateľom do **19.11.2020 do 12.00 hod.,** pričom rozhodujúci je čas doručenia ponuky na adresu verejného obstarávateľa: **Mestská časť Košice – Juh, Smetanova 4, 040 79 Košice.** Ponuky doručené po tejto lehote sa nebudú brať do úvahy a budú neotvorené vrátené späť.

8. Stanovenie ceny

a) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená ako cena v EUR podľa zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto výzvy.

b) V ponukovej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky vrátane dopravy (podľa opisu predmetu zákazky uvedeného v bode 3).

c) Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v eurách a bude uvedená v zložení:

- ak uchádzač je zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

navrhovaná cena v EUR bez DPH,
výška DPH v EUR (20 %),
navrhovaná cena v EUR s DPH,

- ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom a zároveň uvedie, že nie je platiteľom DPH.

d) Uchádzač bude v plnom rozsahu zodpovedať za to, že ním vypracovaná kalkulácia zmluvnej ceny bude odzrkadľovať skutočný rozsah potrebných prác, nevyhnutných na úplné vykonanie predmetu zákazky podľa špecifikácie uvedenej v tejto výzve.

f) Platnosť cenovej ponuky do 31.12.2020.

9. Kritéria na vyhodnotenie ponúk

Celková cena s DPH na realizáciu predmetu zákazky.

10. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Otváranie a vyhodnocovanie ponúk sa bude konať dňa **19.11.2020 o 14:00 hod.**

11. Obsah cenovej ponuky

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuka musí obsahovať tieto doklady:

a) **Identifikačné údaje uchádzača** s uvedením kontaktnej osoby uchádzača (e-mailová adresa, číslo telefónu), na ktorú sa môže verejný obstarávateľ obrátiť v prípade potreby získať vysvetlenie k obsahu predloženej ponuky.

b) Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) a f) ZVO, t. j. je povinný mať v predmete svojho podnikania zapísané živnosti, ktoré zodpovedajú požadovanému predmetu zákazky a nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Verejný obstarávateľ si splnenie uvedených podmienok overí na príslušných stránkach s dostupnými informáciami.

c) **Cenovú ponuku vypracovanú podľa bodu 8 tejto výzvy.** Cenová ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v tejto výzve.
d) **Vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami** určenými verejným obstarávateľom v tejto výzve, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobu oprávnenú konať za uchádzača (v takom prípade oprávnenie konať musí byť doložené originálom alebo úradne overenou kópiou).
e) Ostatné doklady súvisiace s predmetom zákazky.

Všetky predložené doklady budú podpísané uchádzačom, t. j. jeho štatutárnym orgánom alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. Ak bude podpisovať doklady splnomocnená osoba, súčasťou ponuky bude aj splnomocnenie na tieto úkony.

12. Obchodné a platobné podmienky

a) Výsledkom verejného obstarávania bude vystavenie objednávky.
b) **Termín realizácie** predmetu zákazky je **do 4 týždňov od vystavenia objednávky**, **najneskôr však do 21.12.2020**.
c) **Realizácia prác je požadovaná v dňoch piatok, sobota, nedeľa**.
d) Stavebné práce musia byť zrealizované podľa platných STN, technologických postupov, všeobecne záväzných technických požiadaviek na stavbu, platných právnych, prevádzkových a bezpečnostných predpisov.
e) Všetky materiály a technológie použité v procese realizácie musia byť platne certifikované, resp. musia byť v súlade so zákonom o certifikácii a preukázaní zhody výrobkov.
f) Nakladanie s odpadmi bude dodávateľ povinný realizovať v zmysle príslušných právnych predpisov upravujúcich nakladanie s odpadmi. Prípadné škody – postihy, ktoré by vznikli objednávateľovi zanedbaním povinností dodávateľa v tejto súvislosti, bude hradiť dodávateľ. V prípade, že zo strany správneho orgánu dôjde k udeleniu pokuty, alebo inej sankcie voči objednávateľovi, z dôvodu pochybenia na strane dodávateľa, túto znáša a uhradí v určenej lehote dodávateľ.
g) Objednávateľ neposkytne dodávateľovi žiaden preddavok. Predmet zákazky bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby.
h) Splatnosť faktúry je do 14 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
i) Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
j) V prípade, ak faktúra za predmet zákazky nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, objednávateľ je oprávnený ju do dátumu splatnosti vrátiť dodávateľovi. Dodávateľ faktúru podľa charakteru nedostatku buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. Na opravenej alebo novej faktúre vyznačí nový dátum splatnosti.
k) Predmet zákazky prechádza na objednávateľa dňom riadneho splneniu záväzku, t.j. potvrdením preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zákazky.
l) Pri zodpovednosti za vady sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami §560 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady.
m) Objednávateľ požaduje **záruku** na predmet zákazky **minimálne 24 mesiacov.** Záručná doba začína plynúť odo dňa zápisničného odovzdania a prevzatia stavebných prác objednávateľom.
n) Dodávateľ je povinný začať s odstraňovaním prípadných vád predmetu zákazky bezodkladne od uplatnenia písomnej oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom čase. Termín odstránenia vád sa dohodne písomnou formou. Ak bude vada predmetu zákazky neopraviteľná, dodávateľ bude povinný určiť do 5 dní od zistenia tejto skutočnosti náhradný predmet plnenia. Odstraňovanie záručných vád je bezplatné.

o) Objednávateľ má právo zabezpečiť odstránenie vád inou organizáciou na náklady dodávateľa len v prípade vzájomnej dohody s dodávateľom alebo ak dodávateľ v dohodnutom termíne vady neodstráni.
p) Ak pôjde o vadu, ktorá by mohla spôsobiť, alebo spôsobila na predmete zmluvy vznik havarijného stavu, zhotoviteľ sa zaväzuje nastúpiť na odstránenie vád do 24 hodín od ich oznámenia objednávateľom, ktoré v tomto prípade môže byť telefonicky alebo prostredníctvom e-mailu.
q) Objednávka a faktúra podlieha povinnému zverejneniu podľa §5 ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákona č. 546/2010 Z. z. , ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znené neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Dodávateľ berie na vedomie povinnosť Mestskej časti Košice – Juh zverejniť objednávku ako aj faktúru v plnom rozsahu.

13. Ďalšie informácie

a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
b) Ponuky uchádzačov doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
c) Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady a dokumenty uvedené v bode 11. tejto výzvy a musí byť vyhotovená v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky. Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku.
d) Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba, alebo ako člen skupiny za členov skupiny.
e) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku, ak ceny všetkých ponúk uchádzačov budú vyššie ako predpokladaná cena a súťaž zruší.
f) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku, ak ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.
g) Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma a ostatným oznámi, že neuspeli.

Košice, 11.11.2020

JUDr. Jaroslav Hlinka
starosta