

## MESTSKÁ ČASŤ KOŠICE – JUH

**Materiál na rokovanie  
Miestneho zastupiteľstva MČ Košice – Juh**

**K bodu č. .... 6 .....**

|                        |   |               |
|------------------------|---|---------------|
| <b>Názov materiálu</b> | <b>A/ Správa o výsledkoch kontroly č. 2/2022<br/>B/ Správa o výsledkoch kontroly č. 3/2022<br/>C/ Návrh plánu kontrolnej činnosti na obdobie II. polroka 2022</b> |               |
| <b>Predkladá</b>       | <b>Ing. Jaroslav Vibranský, kontrolór mestskej časti</b>  | <b>Podpis</b> |
| <b>Spracovateľ</b>     | <b>Ing. Jaroslav Vibranský, kontrolór mestskej časti</b>  | <b>Podpis</b> |
| <b>Dátum rokovania</b> | <b>14 06. 2022</b>  |               |
|                        |   |               |

## Návrh uznesenia Miestneho zastupiteľstva MČ Košice – Juh

Miestne zastupiteľstvo MČ Košice – Juh:

podľa ustanovenia §18f ods. 1 písm. b) a d) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

berie na vedomie

A/ Správa o výsledkoch kontroly č. 2/2022

B/ Správa o výsledkoch kontroly č. 3/2022

C/ Návrh plánu kontrolnej činnosti na obdobie II. polroka 2022



**MESTSKÁ ČASŤ KOŠICE – JUH, Smetanova 4, 040 79 KOŠICE**

## **Správa o výsledkoch kontroly č. 2/2022**

Na základe plánu kontrolnej činnosti kontrolóra MČ Košice – Juh na obdobie I. polroka 2022 schváleného uznesením Miestneho zastupiteľstva MČ Košice – Juh č. 170 zo dňa 21.12.2021, v zmysle § 18f ods.1 písm. b.) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bola kontrolórom mestskej časti Ing. Jaroslavom Vibranským v priestoroch kontrolovaného subjektu vykonaná kontrola:

v termíne: od 26.1.2022 do 12.05.2022 prerušovane  
v kontrolovanom subjekte: Mestská časť Košice – Juh  
za kontrolované obdobie: 01.01.2010 – 31.12.2021

zameraná na kontrolu odmeňovania vedúcich zamestnancov MČ Košice - Juh za obdobie od roku 2010 do roku 2021 vrátane sprístupnenia osobných údajov fyzických osôb, ktoré sú vedúcim zamestnancom vykonávajúcim prácu vo verejnom záujme; sprístupňujú sa osobné údaje v rozsahu titul, meno, priezvisko, mzda, plat alebo platové pomery a ďalšie finančné náležitosti priznané za výkon funkcie alebo za výkon pracovnej činnosti, ak sú uhrádzané zo štátneho rozpočtu alebo z iného verejného rozpočtu (§9 ods. 3 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií) – kontrola vykonaná na základe podnetu skupiny poslancov MČ Košice - Juh.

Cieľom kontroly bolo zistiť, ako boli v kontrolovanom subjekte dodržiavané a uplatňované všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce kontrolovanú oblasť.

### **PRÁVNA ÚPRAVA KONTROLOVANEJ OBLASTI A JEJ UPLATŇOVANIE V PODMIENKACH KONTROLOVANÉHO SUBJEKTU**

Kontrola bola vykonaná na základe nasledovných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť predmetu kontroly:

- Zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme,
- Zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

- Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce,
- Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)
- Kolektívne zmluvy vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme na obdobie rokov 2010 až 2021,
- Kolektívne zmluvy na obdobie rokov 2010 až 2021,
- Organizačný poriadok Miestneho úradu mestskej časti Košice - Juh,
- Pracovný poriadok zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh,
- Poriadok odmeňovania zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh.

## Výkon práce vo verejnom záujme – úvod do problematiky

Práca vo verejnej službe sa vyznačuje viacerými špecifikami, ktorých cieľom je ochrana verejného záujmu. Príkladom je podmienka bezúhonnosti, postup výberu vedúcich zamestnancov, systém odmeňovania, zákaz vzájomnej podriadenosti blízkych osôb, povinnosť vedúcich zamestnancov podávať majetkové priznanie, zákaz prijímať dary, atď. Keďže zákon o výkone práce vo verejnom záujme sa zameriava predovšetkým na špecifiká výkonu verejnej služby, ostatné oblasti pracovnoprávných vzťahov týchto zamestnancov sa spravujú Zákonníkom práce. Pri odmeňovaní sa postupuje podľa zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Výkon práce vo verejnom záujme, alebo verejná služba, je vykonávanie práce v pracovnoprávnom vzťahu k zamestnávateľom definovaným v zákone o výkone práce vo verejnom záujme. Zamestnancami môžu byť pracovníci úradov, škôl, zariadení sociálnych služieb, ale napríklad aj múzeí, divadiel a mnohých iných inštitúcií. Zamestnávateľmi sú štátne orgány, obce, vyššie územné celky, právnické osoby oprávnené rozhodovať o právach a povinnostiach fyzických a právnických osôb v oblasti verejnej správy, právnické osoby zriadené zákonom, právnické osoby zriadené štátnym orgánom, obcou alebo vyšším územným celkom podľa osobitného predpisu. Z hľadiska druhu vykonávanej práce rozlišujeme pracovné činnosti s prevahou duševnej práce a pracovné činnosti s prevahou fyzickej práce; zákon o výkone práce vo verejnom záujme sa na manuálnych zamestnancov nevzťahuje.

Hlavným cieľom verejnej služby je ochrana verejného záujmu; znamená to, že zamestnanec je povinný uprednostniť majetkový alebo iný prospech väčšiny pred prospechom vlastným, resp. prospechom blízkych osôb.

Zamestnancom sa môže stať fyzická osoba, ktorá má spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, je bezúhonná, spĺňa požadované kvalifikačné predpoklady (vzdelanie) a osobitné kvalifikačné predpoklady (ak sú ustanovené osobitným predpisom); od zamestnanca sa môže požadovať tiež zdravotná spôsobilosť na prácu, ktorú má vykonávať, zvolenie alebo vymenovanie, oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami, poverenie cirkvi alebo náboženskej spoločnosti, ak vyučuje náboženstvo.

Za bezúhonného sa považuje ten, kto nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin. Bezúhonnosť sa preukazuje výpisom z registra trestov (resp. obdobným dokladom vydaným štátom, ktorého občanom je žiadateľ) zvyčajne nie starším ako tri mesiace.

Postup pri obsadzovaní pracovných pozícií sa líši v závislosti od toho, či sa obsadzuje miesto zamestnanca alebo vedúceho zamestnanca. Zamestnávateľ je povinný informovať o voľných pracovných pozíciách; o obsadení pracovného miesta rozhodne zamestnávateľ na základe posúdenia znalostí a schopností jednotlivých uchádzačov.

Miesto vedúceho zamestnanca sa spravidla obsadzuje výberovým konaním. Voľné miesto vedúceho zamestnanca možno obsadiť bez výberového konania len dočasne, najdlhšie na 6 mesiacov. Výnimkou sú prípady, kedy osobitný predpis ustanovuje aj iný spôsob výberu, alebo ho volí, resp. vymenúva kolektívny orgán. Výberové konanie sa vyhlasuje prostredníctvom tlače, televízie, rozhlasu alebo internetu, najmenej tri týždne pred začiatkom, pozvánka najmenej 7 dní pred uskutočnením výberového konania, výsledok písomne do 10 dní; výberové konanie sa uskutočňuje písomnou formou, pohovorom, príp. písomnou formou a pohovorom.

Zamestnanec je povinný dodržiavať Ústavu a právne predpisy Slovenskej republiky, konať a rozhodovať nestranne, zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone práce, zdržať sa konania, ktoré by viedlo k rozporu záujmov, nezneužívať informácie nadobudnuté v súvislosti s výkonom zamestnania, zdržať sa konania, z ktorého vyplývajú neoprávnené prísľuby zaväzujúce zamestnávateľa. Zamestnanec nesmie vykonávať činnosť, ktorou by sa znižovala jeho dôstojnosť alebo nestrannosť, sprostredkovať pre seba alebo inú osobu obchodný styk napr. so štátom, obcou, vyšším územným celkom, štátnym podnikom, a ďalšími subjektami verejnej správy, požadovať alebo prijímať dary alebo iné výhody alebo v súvislosti s výkonom práce, nadobúdať majetok od štátu, obce alebo vyššieho územného celku inak ako vo verejnej súťaži alebo vo verejnej dražbe, používať symboly spojené s výkonom práce na osobný prospech, zneužívať výhody vyplývajúce z výkonu práce vo verejnom záujme, poskytovať nepravdivé vyhlásenia súvisiace s vykonávaním práce vo verejnom záujme.

Zamestnanec môže popri svojom zamestnaní vykonávanom v pracovnom pomere vykonávať zárobkovú činnosť, ktorá je zhodná s predmetom činnosti zamestnávateľa len s jeho predchádzajúcim písomným súhlasom.

Vedúci zamestnanec je povinný preukázať svoje majetkové pomery štatutárnemu orgánu do 30 dní od ustanovenia na miesto vedúceho zamestnanca a 31. marca každého kalendárneho roka. Vedúci zamestnanec, ktorý vykonáva funkciu štatutárneho orgánu nesmie podnikáť alebo vykonávať inú zárobkovú činnosť a byť členom riadiacich, kontrolných alebo dozorných orgánov právnických osôb, ktoré vykonávajú podnikateľskú činnosť. Uvedené obmedzenie sa nevzťahuje napríklad na vedeckú, pedagogickú, lektorskú, publicistickú, literárnu alebo športovú činnosť.

Výška platu zamestnancov vo verejnej službe sa určuje podľa stupníc platových taríf (platových tabuliek) a závisí od náročnosti práce, dosiahnutého vzdelania a predchádzajúcej praxe.

Na základe najnáročnejšej pracovnej činnosti zamestnávateľ zaradi zamestnanca do platovej triedy, odpracované roky odráža zaradenie do platového stupňa, pričom s pribúdajúcou praxou plat zamestnanca narastá. Výsledný plat je súčtom tarifného platu podľa príslušnej stupnice (príloha zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme) a jednotlivých príplatkov, na ktoré má zamestnanec nárok. Jednotlivé stupnice platových taríf sa zvyšujú na základe výsledkov kolektívneho vyjednávania.

Zákon o výkone práce vo verejnom záujme sa zameriava predovšetkým na špecifiká výkonu verejnej služby. Ostatné oblasti pracovnoprávných vzťahov týchto zamestnancov upravuje Zákonník práce, pokiaľ zákon č. 552/2003 Z. z. alebo osobitný predpis neustanovuje inak. Zákon č. 553/2003 Z. z. upravuje podmienky odmeňovania niektorých zamestnancov pri

výkone práce vo verejnom záujme, napríklad kvalifikačné predpoklady, plat a jeho zložky, stupnice platových taríf, platové triedy a platové stupne, zaradovanie do platových tried. Kvalifikačné predpoklady na vykonávanie pracovných činností sú uvedené v prílohách č. 1 a č. 2 zákona č. 553/2003 Z. z. v rámci charakteristík platových tried a pre jednotlivé pracovné činnosti taktiež v tzv. katalógoch pracovných činností. Tieto katalógy boli ustanovené nariadením vlády SR č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov a nariadením vlády SR č. 354/2018 Z. z. Nariadenie vlády Slovenskej republiky, ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov.

Kolektívna zmluva vyššieho stupňa pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, uzatvára ju štát a príslušný odborový orgán, záväzná pre všetkých zamestnávateľov vo verejnej službe, garantuje výhodnejšie podmienky zamestnávania ako určuje zákon; môže upravovať napríklad pracovný čas, dovolenkový nárok, odstupné, atď.

### **Objektívny stav kontrolovaných skutočností**

K výkonu kontroly bol predložený o. i. aj Organizačný poriadok Miestneho úradu mestskej časti Košice – Juh (ďalej len MÚMČ), ktorý je vnútornou organizačno – právnou normou miestneho úradu a je záväzný pre všetkých jeho zamestnancov; upravuje právne postavenie MÚMČ, postavenie volených orgánov vo vzťahu k MÚMČ, organizáciu MÚMČ a jeho členenie, pôsobnosť a vnútornú právomoc jednotlivých oddelení, zásady jeho riadenia a zásady ich vzájomných vzťahov.

MÚMČ sa člení na tieto oddelenia:

- oddelenie organizačné, právne a matriky (OOPaM), resp. odd. OPaM,
- oddelenie ekonomické a majetkové (OEaM), resp. odd. EaM,
- oddelenie regionálneho rozvoja a bytovej politiky (ORRaBP), resp. odd. RRaBP,
- oddelenie sociálnych vecí (OSV), resp. odd. SV,
- oddelenie kultúry, mládeže a športu (OKMaŠ), resp. odd. KMaŠ.

Oddelenia MÚMČ sú základnými organizačnými jednotkami na čele s vedúcimi oddelení. Na čele MÚMČ je prednosta.

K výkonu kontroly boli ďalej predložené kópie dokladov z osobných spisov zamestnancov MÚMČ, ktorí počas kontrolovaného obdobia vykonávali funkciu vedúceho oddelenia, alebo prednostu úradu. Kontrole boli podrobené najmä oznámenia o výške a zložení platu (Platové dekréty) v nadväznosti na zaradenie zamestnanca do platovej triedy a platového stupňa – kontrola oprávnenosti a správnosti výpočtu zložiek platu a ich následne vyplatenie vo výplatnom termíne.

Kontrolou neboli zistené porušenia.

### **Kontrolné zistenie:**

Kontrolou bolo zistené, že v kontrolovanom období rokov 2010 až 2021 zamestnávateľ vyplácal vedúcim zamestnancom odmeny, sporadicky, nepravidelne. V zmysle ustanovenia § 20 ods. 3 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov „*Návrh na poskytnutie odmeny zamestnancovi podľa odseku 1 vrátane jej výšky písomne odôvodní príslušný vedúci zamestnanec.*“ Kontrolou neboli zistené porušenia.

Kontrolou bolo podľa účtovnej evidencie zistené, že zamestnávateľ vyplácal vedúcim zamestnancom odmeny, konkrétne *odmena - letná dovolenka* a *odmena - vianočné sviatky*. V zmysle ustanovenia §9 Poriadku odmeňovania zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh, môže zamestnávateľ poskytovať zamestnancovi odmenu za:

- „a) kvalitné vykonávanie pracovných činností alebo za vykonanie práce presahujúcej rámec pracovných činností vyplývajúcich z dohodnutého druhu práce,*
- b) splnenie mimoriadnej pracovnej úlohy alebo osobitne významnej pracovnej úlohy, alebo vopred určenej cieľovej pracovnej úlohy, prípadne jej ucelenej etapy,*
- c) pracovné zásluhy pri dosiahnutí 50 rokov veku až do sumy jeho funkčného platu,*
- d) poskytnutie osobnej pomoci pri zdoľávaní požiaru alebo mimoriadnej udalosti, pri likvidácii a odstraňovaní ich následkov, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života, zdravia alebo majetku“*

Priznanie a vyplatenie odmeny „*letná dovolenka*“ a odmeny „*vianočné sviatky*“ **nie je v súlade** s internou normou „Poriadok odmeňovania zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh“. Je však potrebné uviesť, že vyplatenie odmeny „*letná dovolenka*“ a odmeny „*vianočné sviatky*“ **je v súlade** s ustanoveniami § 20 ods. 1 f) a g) zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov: *Zamestnávateľ môže poskytovať zamestnancovi odmenu za*

- f) prácu pri príležitosti obdobia letných dovoleniek,*
- g) prácu pri príležitosti vianočných sviatkov.*

Odporúčam aktualizáciu (zosúladenie so zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme) internej normy.

Kontrolou odmeňovania vedúcich zamestnancov Mestskej časti Košice – Juh v zmysle zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme **neboli zistené ďalšie porušenia** právnych predpisov ani vnútorných noriem mestskej časti.

K výkonu kontroly bol ďalej predložený Poriadok odmeňovania zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh, jeho 2. zmena účinná od 1.1.2015. Tento poriadok odmeňovania upravuje odmeňovanie zamestnancov MČ Košice-Juh podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

### **Kontrolné zistenie:**

Kontrolou bolo zistené, že Poriadok odmeňovania zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh, resp. jeho 2. zmena účinná od 1.1.2015 nie je v súlade s nariadením vlády Slovenskej republiky č. 354/2018 Z. z. Nariadenie vlády Slovenskej republiky, ktorým sa mení nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 341/2004 Z. z., ktorým sa ustanovujú katalógy pracovných činností pri

výkone práce vo verejnom záujme a o ich zmenách a dopĺňaní v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 318/2018 Z. z. Zákon, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Odporúčam túto internú normu prepracovať a predložiť jej aktualizovanú verziu na schválenie na najbližšie zasadnutie miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice-Juh.

## **Výkon finančnej kontroly**

Uzatvorenie pracovnej zmluvy, resp. jej dodatku, oznámenie o výške a zložení funkčného platu, návrh na poskytnutie odmeny, prípadne ďalšie predstavujú právny úkon, alebo iný druh finančnej operácie v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. Zákon o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a tak je potrebné vykonať základnú finančnú kontrolu, v rámci ktorej sa overí súlad s rozpočtom orgánu verejnej správy, s osobitným právnym predpisom, s vnútorným predpisom orgánu verejnej správy. Kontrolou **neboli zistené nedostatky** v tejto oblasti.

## **Prednosta MÚMČ**

Od 19. 02. 2007 do 20. 05. 2011 funkciu prednostu MÚMČ Košice – Juh vykonával **Mgr. Matúš Háber**. Od 23.05.2011 do 30.09.2011 bol zastupovaním prednostu poverený vedúci oddelenia OPaM JUDr. Ľudmila Bernátová. Od 01. 10. 2011 je prednostom MÚMČ Košice – Juh **JUDr. Henrieta Pagáčová**.

## **Oddelenie organizačné, právne a matriky (OOPaM)**

Od 01.02.2002 do 18.06.2021 funkciu vedúceho oddelenia OPaM vykonávala JUDr. Ľudmila Bernátová. Následne bol vedením oddelenia OPaM poverený prednosta MÚMČ JUDr. Henrieta Pagáčová; ku dňu začiatku kontroly nebolo vypísané výberové konanie na uvoľnené miesto vedúceho oddelenia OPaM.

## **Kontrolné zistenie:**

MÚMČ si vo svojom Organizačnom poriadku stanovil, že miesta vedúcich zamestnancov bude obsadzovať na základe výsledku výberového konania a bude postupovať v súlade s §5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme; rovnakú povinnosť má stanovenú aj vo svojej ďalšej internej norme - Pracovný poriadok zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh. V §5 ods. 9 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme je však uvedené, že voľné miesto vedúceho zamestnanca možno obsadiť bez výberového konania len do vymenovania po úspešnom vykonaní výberového konania, a to najdlhšie na šesť mesiacov:

Organizačný poriadok Miestneho úradu mestskej časti Košice – Juh:

*§13 Vedúci oddelení:*

*„Miesta vedúcich zamestnancov sa obsadzujú na základe výsledku výberového konania podľa ust. § 5 zák. č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov“.*

Pracovný poriadok zamestnancov Mestskej časti Košice-Juh:

§ 3 Prednosta miestneho úradu

„1. Prednosta miestneho úradu je zamestnancom mestskej časti, ktorého na dobu neurčitú vymenúva a odvoláva starosta.

2. Prednosta vedie a organizuje prácu miestneho úradu, je podriadený starostovi a zodpovedá mu za svoju činnosť.“

§ 6 Výberové konanie na miesto vedúceho zamestnanca

„1. Výberové konanie vypisuje zamestnávateľ na miesta vedúcich oddelení MÚMČ.

2. Výberové konanie sa riadi § 5 zákona č. 552/2003 Z.z.“

Zákon č. 552/2003 Z. z. Zákon o výkone práce vo verejnom záujme:

§ 5 Výberové konanie na miesto vedúceho zamestnanca

**(9) Voľné miesto vedúceho zamestnanca možno obsadiť bez výberového konania len do vymenovania po úspešnom vykonaní výberového konania podľa tohto zákona, a to najdlhšie na šesť mesiacov.**

Nevyhlasením výberového konania na uvoľnené miesto vedúceho odd. OPaM a jeho obsadenie bez výberového konania na obdobie viac ako 6 mesiacov je **porušením** zákona č. 552/2003 Z. z. Zákona o výkone práce vo verejnom záujme.

Zároveň je potrebné uviesť, že starosta MČ Košice – Juh počas tejto kontroly dňa 09.05.2022 vypísal výberové konanie na miesto vedúceho odd. organizačného, právneho a matriky MÚ MČ Košice – Juh.

Kontrolovaný subjekt v zmysle ustanovenia §21 ods. 1 písm. b) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je oprávnený podať v lehote určenej písomné námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam alebo opatreniam a k lehote na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedeným v návrhu správy; kontrolovaný subjekt využil svoje oprávnenie a podal písomnú námietku:

#### **Stanovisko MÚMČ Košice – Juh ku kontrolnému zisteniu :**

*Ku kontrolnému zisteniu k porušeniu § 5 zák. č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme uvádzame nasledovné :*

*Na voľné miesto vedúceho oddelenia OPaM nebolo vyhlásené výberové konanie po uvoľnení z titulu odchodu vedúceho oddelenia do starobného dôchodku z dôvodov:*

1) *pretrvávajúcej epidemiologickej situácie Covid – 19, t.j. MÚ pracoval v mimoriadnom režime, nevykonával všetky agendy v plnom rozsahu z titulu epidemiologických opatrení stanovených vládou SR*

2) *z dôvodu výpadkov na strane bežných príjmov a nutnosti financovania mimoriadnych udalostí (zabezpečenie testovania, zvýšenie dezinf., zatvorenie prevádzok ŠZA a SRC)*

3) *časť zamestnancov bola doma z dôvodu prekážok na strane zamestnávateľa (krátenie mzdy na 70%) resp. pracovali na home office,*

*Aj napriek vyššie cit. udalostiam sme v októbri 21 pripravili návrh zmeny organizačného poriadku MÚ MČ Košice – Juh, v ktorom sme navrhovali zrušiť OOPaM a začleniť jednotlivé organizačné zložky do iných útvarov. Návrh prikladám v prílohe. K tejto navrhovanej zmene organizačného poriadku vydal ZV ZO OO SLOVES pri MČ Košice – Juh nesúhlasné stanovisko.*

*Toho času už došlo k uvoľneniu epidemiologických opatrení, zrušili sa nariadenia vlády SR, zmenila sa finančná situácia MČ (odpredal sa pozemok, zrušilo sa čerpanie kontokorentu, postupne sa naplňajú príjmy, prevádzky SRC a ŠZA bežia v štandardnom režime). Z uvedeného dôvodu 9. 5. 2022 bolo vyhlásené výberové konanie na miesto vedúceho oddelenia organizačného, právneho a matriky.*

JUDr. Henrieta Pagáčová, prednostka úradu

Odpoveď:

Podaná písomná námietka (alebo skôr stanovisko) je možno vysvetľujúca konanie resp. nekonanie vo veci v zmysle zákona, no z hľadiska „vyvinenia sa“ pri porušení ustanovení zákona §5 ods. 9 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme irelevantná.

#### **Oddelenie ekonomické a majetkové (OEaM)**

Od 01.06.2007 do 30.04.2013 funkciu vedúceho oddelenia finančného, správy majetku a výpočtovej techniky (od 1.10.2021 Oddelenie ekonomické a majetkové (OEaM)) vykonával Ing. Dušan Miklo. Od 01.07. 2013 je vedúcim oddelenia EaM **Ing. Marián Zahoranský**

#### **Oddelenie regionálneho rozvoja a bytovej politiky (ORRaBP)**

Od 01. 01. 1991 funkciu vedúceho oddelenia regionálneho rozvoja a bytovej politiky vykonáva **Ing. Eva Horáková**.

#### **Oddelenie sociálnych vecí (OSV)**

Od 15.04.1991 do 30.09.2013 funkciu vedúceho oddelenia sociálnych vecí vykonávala **Ing. Ľubica Výrostková**. Od 01. 10. 2013 je vedúcim oddelenia SV **Mgr. Emil Kurčák**.

#### **Oddelenie kultúry, mládeže a športu (OKMaŠ)**

Od 19.10.2002 do 30.06.2015 funkciu vedúceho oddelenia kultúry, mládeže a športu vykonávala **PaedDr. Viera Nepšinská**. Od 01. 07. 2015 je vedúcim oddelenia KMaŠ **PhDr. Andrea Tragalová**.

## Platové pomery vedúcich zamestnancov

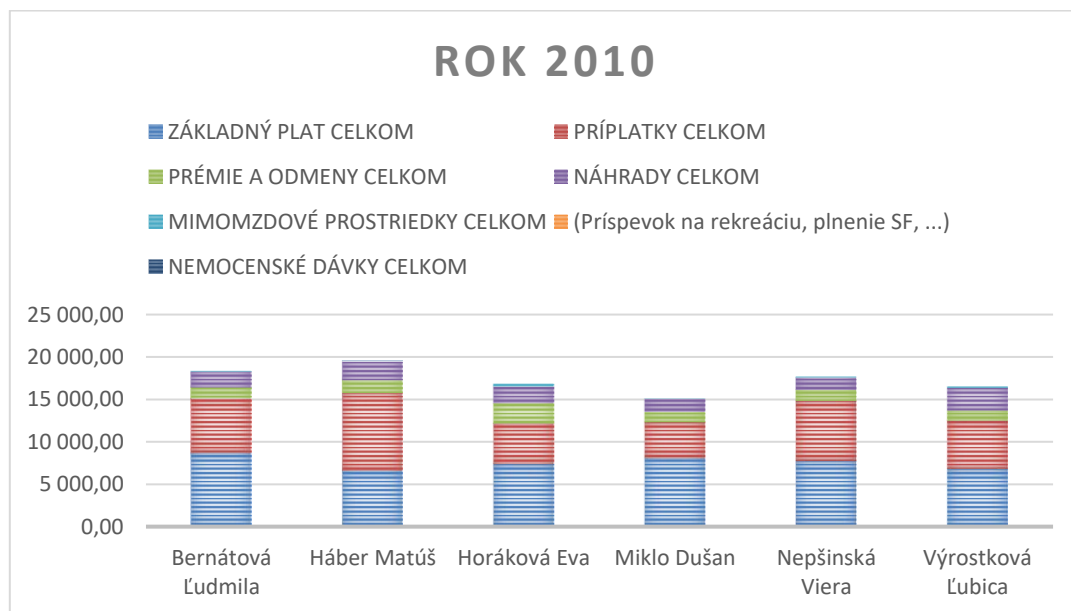
Súčasťou podnetu k vykonaniu tejto kontroly bola aj žiadosť o sprístupnenie údajov vedúcich zamestnancov uvedených v ustanovení § 9 ods. 3 písm. g) zákona č. 211/2000 o slobode informácií: „g) mzda, plat alebo platové pomery a ďalšie finančné náležitosti priznané za výkon funkcie alebo za výkon pracovnej činnosti, ak sú uhrádzané zo štátneho rozpočtu alebo z iného verejného rozpočtu.“ za obdobie rokov 2010 až 2021 (rok 2021 po mesiacoch).

V nasledujúcich tabuľkách a grafoch uvádzam požadované informácie, ktoré som sa snažil uvádzať v čo možno najpriehľadnejšej forme, dáta zatriediť tak, aby mali pre Vás čo najväčšiu výpovednú hodnotu. V prípade požiadaviek na doplnenie, prípadne vysvetlenie niektorého z údajov ma neváhajte kontaktovať.

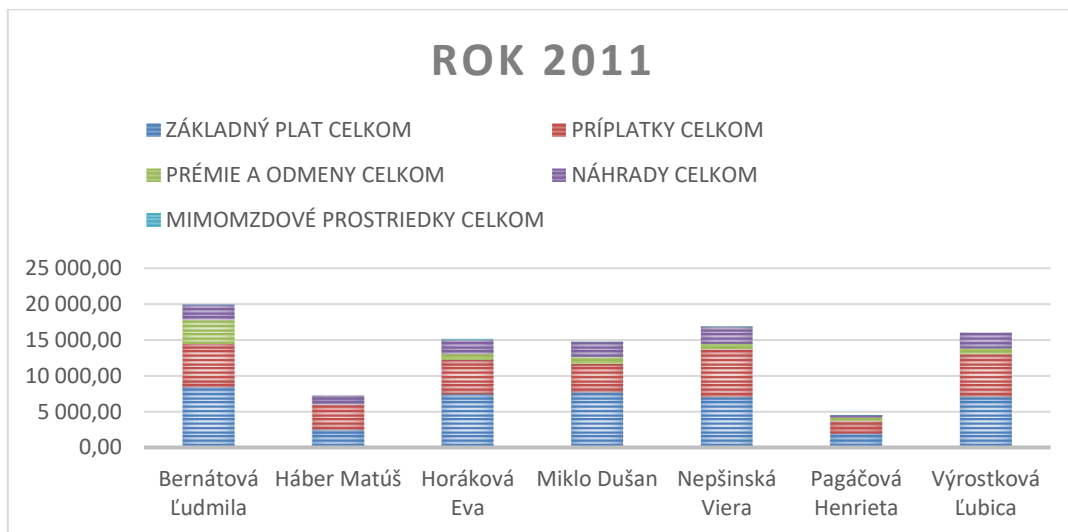
Pre lepšie zorientovanie sa v problematike miezd a plátov v minulosti, Vám zároveň predkladám údaje Štatistického úradu SR o výške priemernej mzdy (v celých EUR):

|  | 2021         | 2020         | 2019         | 2018         | 2017         | 2016         | 2015         | 2014         | 2013         | 2012       |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|
| <b>Hospodárstvo SR úhrnom</b>                                | <b>1 211</b> | <b>1 133</b> | <b>1 092</b> | <b>1 013</b> | <b>954</b>   | <b>912</b>   | <b>883</b>   | <b>858</b>   | <b>824</b>   | <b>805</b> |
| v tom: Poľnohospodárstvo, lesníctvo a rybolov                | 933          | 872          | 824          | 774          | 735          | 718          | 670          | 686          | 640          | 637        |
| z toho: poľnohospodárstvo                                    | 929          | 896          | 820          | 763          | 729          | 702          | 655          | 653          | 626          | 630        |
| Priemysel  | 1 289        | 1 188        | 1 171        | 1 119        | 1 046        | 998          | 965          | 935          | 888          | 857        |
| ťažba a dobývanie  | 1 344        | 1 267        | 1 240        | 1 167        | 1 066        | 1 089        | 1 023        | 976          | 933          | 932        |
| priemyselná výroba   | 1 268        | 1 165        | 1 153        | 1 103        | 1 031        | 979          | 945          | 914          | 865          | 832        |
| dodávka elektriny, plynu, pary                               | 1 995        | 1 927        | 1 836        | 1 749        | 1 661        | 1 626        | 1 531        | 1 521        | 1 466        | 1 471      |
| dodávka vody   | 1 173        | 1 093        | 1 056        | 989          | 922          | 916          | 893          | 866          | 875          | 823        |
| Stavebníctvo   | 818          | 760          | 746          | 713          | 670          | 651          | 632          | 600          | 607          | 607        |
| Veľkoobchod a maloobchod                                     | 1 119        | 1 029        | 1 002        | 933          | 866          | 830          | 814          | 799          | 768          | 760        |
| Doprava a skladovanie  | 1 125        | 1 084        | 1 072        | 1 004        | 960          | 904          | 863          | 822          | 803          | 812        |
| Ubytovacie a stravovacie služby                              | 688          | 613          | 658          | 595          | 576          | 554          | 533          | 511          | 513          | 511        |
| Informácie a komunikácia                                     | 2 126        | 1 967        | 1 922        | 1 849        | 1 719        | 1 739        | 1 751        | 1 660        | 1 634        | 1 637      |
| Finančné a poisťovacie činnosti                              | 2 066        | 1 969        | 1 941        | 1 857        | 1 748        | 1 747        | 1 686        | 1 657        | 1 531        | 1 658      |
| Činnosti v oblasti nehnuteľností                             | 1 126        | 1 025        | 1 004        | 963          | 936          | 910          | 893          | 884          | 865          | 907        |
| Odborné, vedecké a technické činnosti                        | 1 336        | 1 281        | 1 210        | 1 121        | 1 072        | 990          | 983          | 1 051        | 1 021        | 933        |
| Administratívne služby                                       | 966          | 937          | 948          | 900          | 887          | 885          | 862          | 887          | 824          | 815        |
| <b>Verejná správa a obrana, povin. sociálne zabezpečenie</b> | <b>1 715</b> | <b>1 653</b> | <b>1 523</b> | <b>1 311</b> | <b>1 215</b> | <b>1 155</b> | <b>1 083</b> | <b>1 046</b> | <b>1 010</b> | <b>998</b> |
| Vzdelávanie  | 1 159        | 1 119        | 1 034        | 920          | 879          | 830          | 794          | 762          | 722          | 682        |
| Zdravotníctvo a sociálna pomoc                               | 1 395        | 1 226        | 1 128        | 1 013        | 945          | 908          | 858          | 839          | 800          | 770        |
| Umenie, zábava a rekreácia                                   | 1 008        | 919          | 909          | 807          | 737          | 695          | 653          | 632          | 627          | 633        |
| Ostatné činnosti   | 782          | 727          | 720          | 672          | 618          | 598          | 593          | 566          | 580          | 584        |

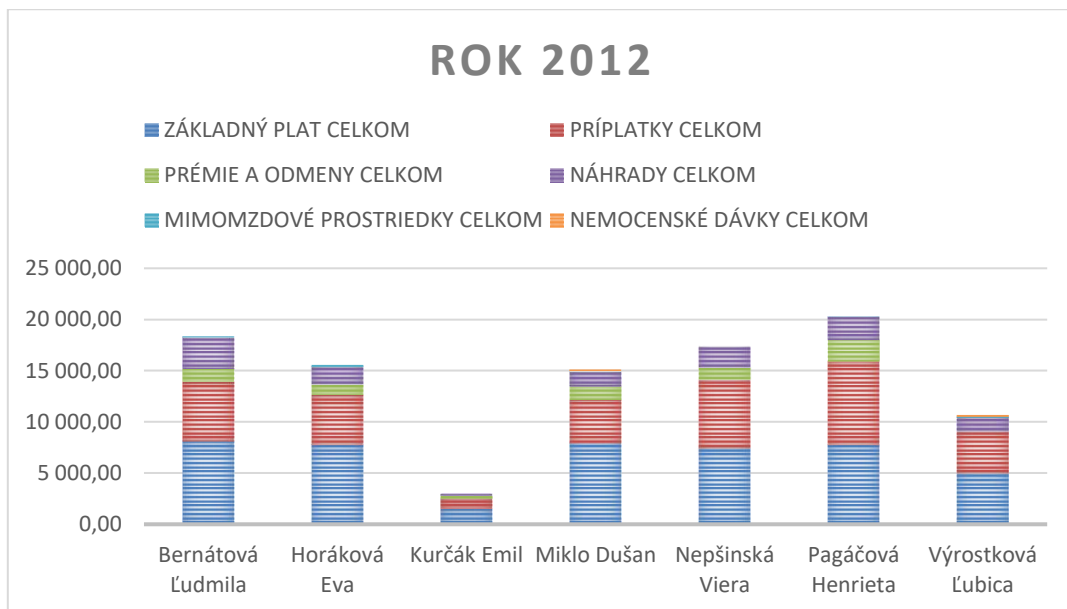
| ROK 2010                                       | Bernátová<br>Ľudmila | Háber<br>Matúš   | Horáková<br>Eva  | Miklo<br>Dušan   | Nepšinská<br>Viera | Výrostková<br>Ľubica |
|--|----------------------|------------------|------------------|------------------|--------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>8 734,82</b>      | <b>6 654,70</b>  | <b>7 400,78</b>  | <b>8 110,34</b>  | <b>7 728,76</b>    | <b>6 850,80</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                  |                    |                      |
| základný plat tarifný                          | 8 392,28             | 6 654,70         | 7 400,78         | 8 110,34         | 7 331,06           | 6 850,80             |
| základný plat za nadčas                        | 342,54               | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 397,70             | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>6 375,05</b>      | <b>9 078,81</b>  | <b>4 775,40</b>  | <b>4 231,48</b>  | <b>7 098,21</b>    | <b>5 667,19</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                  |                    |                      |
| osobný príplatok                               | 4 989,63             | 7 205,39         | 4 093,17         | 3 526,22         | 5 885,47           | 4 741,62             |
| priplatok za riadenie                          | 1 117,11             | 1 873,42         | 682,23           | 705,26           | 1 016,25           | 925,57               |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 268,31               | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 196,49             | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>1 300,00</b>      | <b>1 500,00</b>  | <b>2 378,00</b>  | <b>1 200,00</b>  | <b>1 300,00</b>    | <b>1 200,00</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                  |                    |                      |
| odmeny za kvalitné plnenie úloh                | 1 300,00             | 1 500,00         | 1 200,00         | 1 200,00         | 1 300,00           | 1 200,00             |
| odmeny výročie                                 | 0,00                 | 0,00             | 1 178,00         | 0,00             | 0,00               | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>1 855,63</b>      | <b>2 261,28</b>  | <b>1 996,80</b>  | <b>1 518,25</b>  | <b>1 481,36</b>    | <b>2 656,20</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                  |                  |                  |                    |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>52,55</b>         | <b>57,55</b>     | <b>258,63</b>    | <b>52,55</b>     | <b>52,55</b>       | <b>115,00</b>        |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                  |                  |                  |                    |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | <b>0,00</b>          | <b>63,49</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>          |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                      |                  |                  |                  |                    |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>18 825,50</b>     | <b>19 598,28</b> | <b>16 872,56</b> | <b>15 130,07</b> | <b>17 788,73</b>   | <b>16 414,19</b>     |



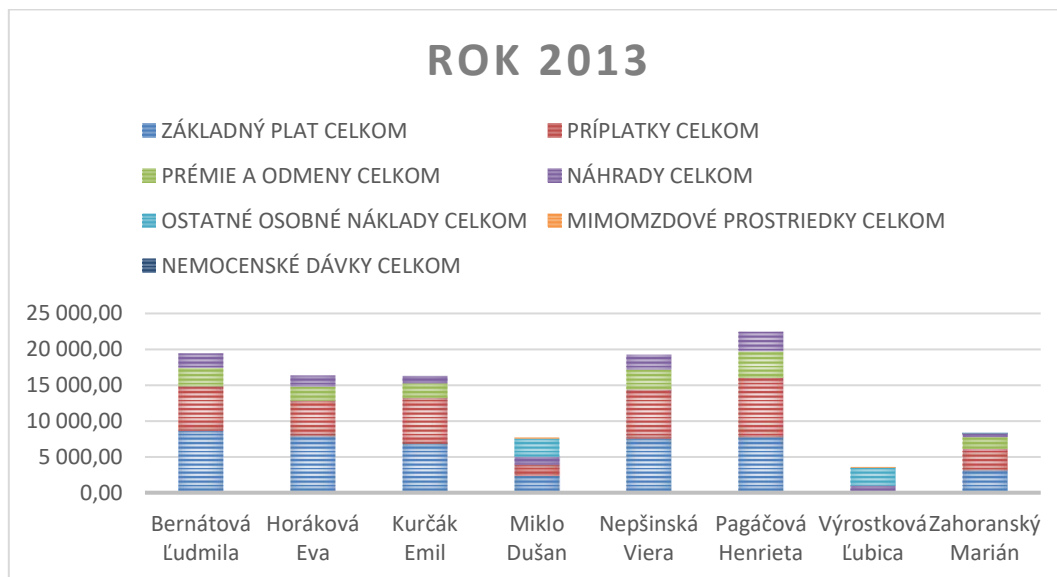
| ROK 2011                                       | Bernátová<br>Ľudmila | Háber<br>Matúš  | Horáková<br>Eva  | Miklo<br>Dušan   | Nepšinská<br>Viera | Pagáčová<br>Henrieta | Výrostková<br>Ľubica |
|--|----------------------|-----------------|------------------|------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>8 424,61</b>      | <b>2 537,77</b> | <b>7 456,13</b>  | <b>7 686,70</b>  | <b>7 085,23</b>    | <b>2 006,02</b>      | <b>7 135,76</b>      |
| z toho:  |                      |                 |                  |                  |                    |                      |                      |
| základný plat tarifný                          | 8 424,61             | 2 537,77        | 7 456,13         | 7 686,70         | 7 024,01           | 2 006,02             | 7 135,76             |
| základný plat za nadčas                        | 0,00                 | 0,00            | 0,00             | 0,00             | 61,22              | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>6 007,14</b>      | <b>3 462,18</b> | <b>4 771,75</b>  | <b>4 010,47</b>  | <b>6 595,21</b>    | <b>1 663,54</b>      | <b>5 873,82</b>      |
| z toho:  |                      |                 |                  |                  |                    |                      |                      |
| osobný príplatok                               | 4 908,27             | 2 747,76        | 4 090,06         | 3 342,04         | 5 524,89           | 1 168,82             | 4 914,51             |
| príplatok za riadenie                          | 1 098,87             | 714,42          | 681,69           | 668,43           | 953,99             | 494,72               | 959,31               |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00                 | 0,00            | 0,00             | 0,00             | 116,33             | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>3 300,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>780,00</b>    | <b>870,00</b>    | <b>770,00</b>      | <b>450,00</b>        | <b>770,00</b>        |
| z toho:  |                      |                 |                  |                  |                    |                      |                      |
| odmeny za kvalitné plnenie úloh                | 700,00               | 0,00            | 700,00           | 870,00           | 700,00             | 450,00               | 770,00               |
| odmeny mimoriadne                              | 2 600,00             | 0,00            | 80,00            | 0,00             | 70,00              | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>2 116,42</b>      | <b>1 191,45</b> | <b>1 974,28</b>  | <b>2 162,93</b>  | <b>2 379,27</b>    | <b>380,47</b>        | <b>2 206,63</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                 |                  |                  |                    |                      |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>18,00</b>         | <b>0,00</b>     | <b>81,99</b>     | <b>52,00</b>     | <b>18,00</b>       | <b>18,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                 |                  |                  |                    |                      |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>20 117,17</b>     | <b>7 191,40</b> | <b>15 046,15</b> | <b>14 764,10</b> | <b>16 829,71</b>   | <b>4 500,03</b>      | <b>15 986,21</b>     |



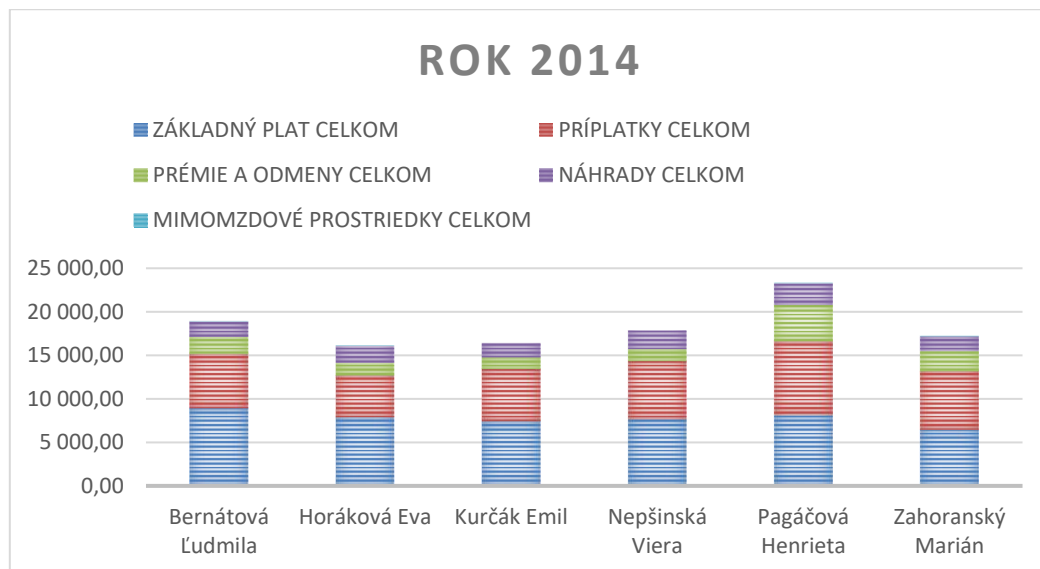
| ROK 2012                                       | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil  | Miklo<br>Dušan   | Nepšinská<br>Viera | Pagáčová<br>Henrieta | Výrostková<br>Ľubica |
|--|----------------------|------------------|-----------------|------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>8 107,07</b>      | <b>7 775,55</b>  | <b>1 529,13</b> | <b>7 907,01</b>  | <b>7 405,90</b>    | <b>7 772,63</b>      | <b>4 975,50</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                 |                  |                    |                      |                      |
| základný plat tarifný                          | 7 870,18             | 7 775,55         | 1 529,13        | 7 907,01         | 7 290,80           | 7 772,63             | 4 975,50             |
| základný plat za nadčas                        | 236,89               | 0,00             | 0,00            | 0,00             | 115,10             | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>5 825,05</b>      | <b>4 867,65</b>  | <b>1 015,56</b> | <b>4 225,43</b>  | <b>6 691,16</b>    | <b>8 126,32</b>      | <b>4 095,61</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                 |                  |                    |                      |                      |
| osobný príplatok                               | 4 585,25             | 4 172,25         | 776,87          | 3 537,84         | 5 676,45           | 6 209,46             | 3 426,71             |
| príplatok za riadenie                          | 1 026,59             | 695,40           | 173,65          | 687,59           | 980,18             | 1 916,86             | 668,90               |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 213,21               | 0,00             | 65,04           | 0,00             | 34,53              | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>1 250,00</b>      | <b>1 000,00</b>  | <b>260,00</b>   | <b>1 330,00</b>  | <b>1 165,00</b>    | <b>2 100,00</b>      | <b>0,00</b>          |
| z toho:  |                      |                  |                 |                  |                    |                      |                      |
| odmeny za kvalitné plnenie úloh                | 1 000,00             | 1 000,00         | 260,00          | 1 300,00         | 1 000,00           | 2 000,00             | 0,00                 |
| odmeny mimoriadne                              | 250,00               | 0,00             | 0,00            | 30,00            | 165,00             | 100,00               | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>3 066,21</b>      | <b>1 756,92</b>  | <b>167,79</b>   | <b>1 425,87</b>  | <b>2 018,76</b>    | <b>2 231,28</b>      | <b>1 390,01</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                  |                 |                  |                    |                      |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>94,51</b>         | <b>136,86</b>    | <b>0,00</b>     | <b>19,51</b>     | <b>0,00</b>        | <b>19,51</b>         | <b>75,00</b>         |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                  |                 |                  |                    |                      |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>168,89</b>    | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>          | <b>168,89</b>        |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                      |                  |                 |                  |                    |                      |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>18 248,33</b>     | <b>15 442,47</b> | <b>2 972,48</b> | <b>15 057,20</b> | <b>17 411,83</b>   | <b>20 230,23</b>     | <b>10 664,01</b>     |



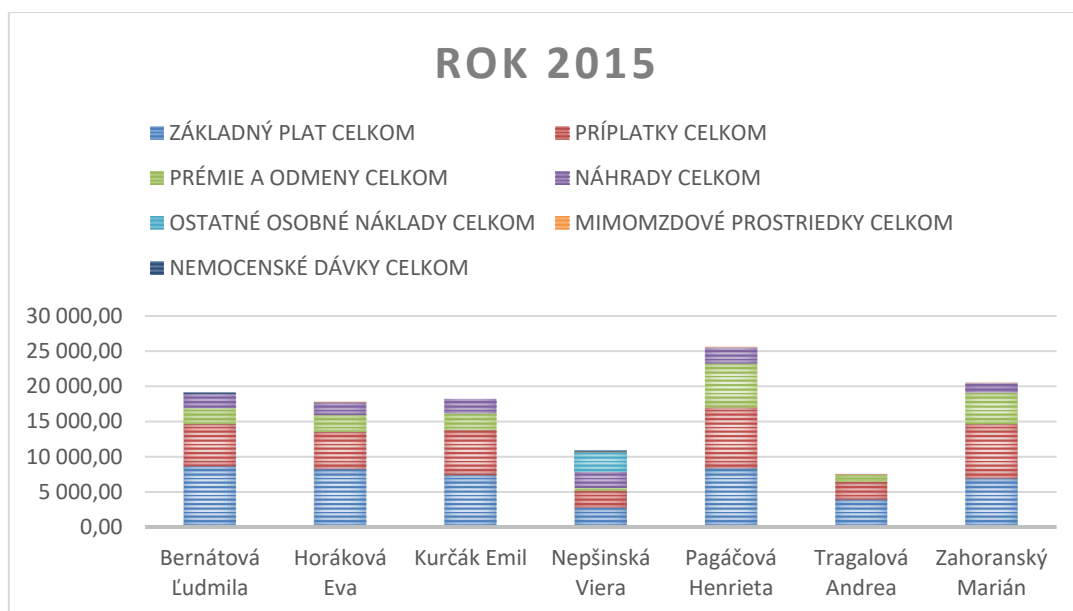
| ROK 2013                                       | Bernátová<br>Ludmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Miklo<br>Dušan  | Nepšinská<br>Viera | Pagáčová<br>Henrieta | Výrostková<br>Lubica | Zahoranský<br>Marián |
|--|----------------------|------------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>8 659,66</b>      | <b>7 904,33</b>  | <b>6 832,13</b>  | <b>2 374,06</b> | <b>7 576,67</b>    | <b>7 762,07</b>      | <b>0,00</b>          | <b>3 139,59</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                 |                    |                      |                      |                      |
| základný plat tarifný                          | 8 498,91             | 7 904,33         | 6 832,13         | 2 374,06        | 7 280,75           | 7 762,07             | 0,00                 | 3 139,59             |
| základný plat za nadčas                        | 160,75               | 0,00             | 0,00             | 0,00            | 295,92             | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>6 204,81</b>      | <b>4 948,32</b>  | <b>6 408,82</b>  | <b>1 551,45</b> | <b>6 812,12</b>    | <b>8 259,34</b>      | <b>0,00</b>          | <b>2 973,65</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                 |                    |                      |                      |                      |
| osobný príplatok                               | 4 951,56             | 4 241,38         | 5 322,63         | 1 345,00        | 5 668,61           | 6 391,99             | 0,00                 | 2 621,23             |
| príplatok za riadenie                          | 1 108,57             | 706,94           | 1 044,69         | 206,45          | 978,81             | 1 867,35             | 0,00                 | 352,42               |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 144,68               | 0,00             | 41,50            | 0,00            | 164,70             | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>2 542,00</b>      | <b>1 932,00</b>  | <b>2 032,00</b>  | <b>0,00</b>     | <b>2 782,00</b>    | <b>3 700,00</b>      | <b>0,00</b>          | <b>1 632,00</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                 |                    |                      |                      |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 2 042,00             | 1 632,00         | 1 632,00         | 0,00            | 1 632,00           | 3 300,00             | 0,00                 | 1 632,00             |
| odmeny mimoriadne                              | 500,00               | 300,00           | 400,00           | 0,00            | 1 150,00           | 400,00               | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>1 989,13</b>      | <b>1 547,56</b>  | <b>977,62</b>    | <b>1 094,55</b> | <b>2 038,04</b>    | <b>2 719,79</b>      | <b>1 024,43</b>      | <b>555,69</b>        |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                  |                  |                 |                    |                      |                      |                      |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b>           | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>2 510,00</b> | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>          | <b>2 536,00</b>      | <b>0,00</b>          |
| (odchodné, ...)                                |                      |                  |                  |                 |                    |                      |                      |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>67,00</b>    | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>          | <b>67,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                  |                  |                 |                    |                      |                      |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>88,40</b>         |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                      |                  |                  |                 |                    |                      |                      |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>19 395,60</b>     | <b>16 458,27</b> | <b>16 250,57</b> | <b>7 597,06</b> | <b>19 334,59</b>   | <b>22 441,20</b>     | <b>3 627,43</b>      | <b>8 389,33</b>      |



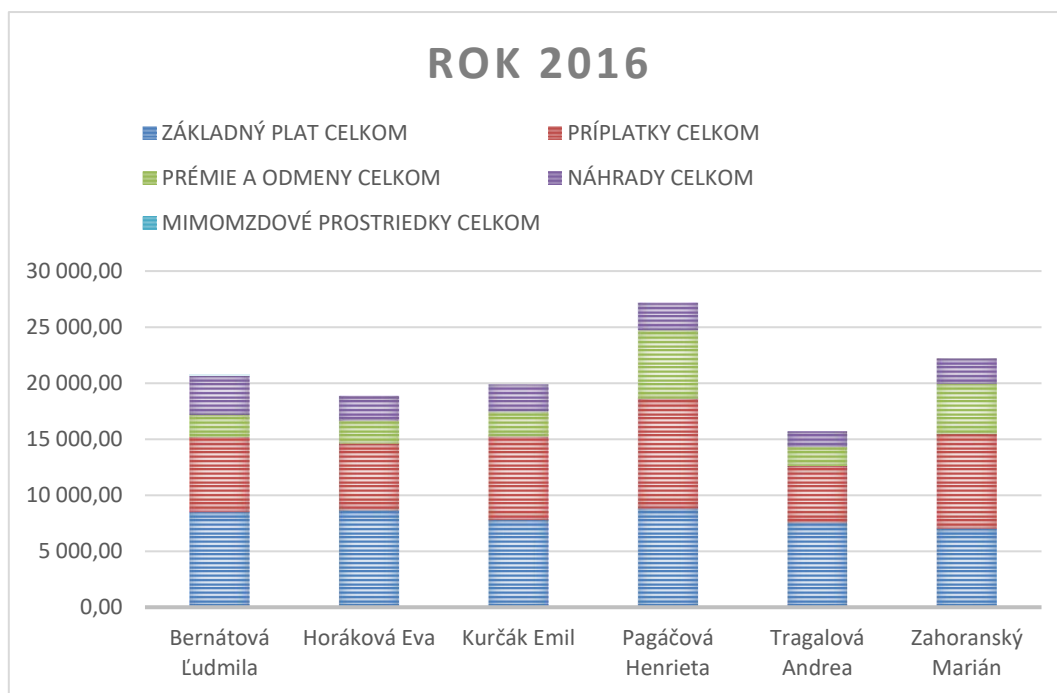
| ROK 2014  | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Nepšinská<br>Viera | Pagáčová<br>Henrieta | Zahoranský<br>Marián |
|---|----------------------|------------------|------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                       | <b>8 926,41</b>      | <b>7 892,39</b>  | <b>7 431,97</b>  | <b>7 676,24</b>    | <b>8 145,85</b>      | <b>6 463,68</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                    |                      |                      |
| základný plat tarifný                             | 8 844,81             | 7 892,39         | 7 431,97         | 7 419,17           | 8 145,85             | 6 463,68             |
| základný plat za nadčas                           | 81,60                | 0,00             | 0,00             | 257,07             | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                           | <b>6 265,43</b>      | <b>4 840,87</b>  | <b>6 007,81</b>  | <b>6 701,46</b>    | <b>8 464,83</b>      | <b>6 711,53</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                    |                      |                      |
| osobný príplatok                                  | 5 037,33             | 4 131,39         | 4 978,23         | 5 626,74           | 6 514,60             | 5 986,77             |
| príplatok za riadenie                             | 1 154,66             | 709,48           | 1 029,58         | 997,57             | 1 950,23             | 724,76               |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty,<br>nedele, ...) | 73,44                | 0,00             | 0,00             | 77,15              | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                     | <b>1 940,00</b>      | <b>1 400,00</b>  | <b>1 350,00</b>  | <b>1 350,00</b>    | <b>4 200,00</b>      | <b>2 350,00</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                    |                      |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                    | 1 700,00             | 1 400,00         | 1 350,00         | 1 350,00           | 4 200,00             | 2 350,00             |
| odmeny mimoriadne                                 | 240,00               | 0,00             | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                             | <b>1 763,39</b>      | <b>1 912,92</b>  | <b>1 596,35</b>  | <b>2 174,70</b>    | <b>2 451,53</b>      | <b>1 657,07</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)           |                      |                  |                  |                    |                      |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>              | <b>20,37</b>         | <b>20,37</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>        | <b>20,37</b>         | <b>25,37</b>         |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)         |                      |                  |                  |                    |                      |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                               | <b>18 895,23</b>     | <b>16 181,53</b> | <b>16 386,13</b> | <b>17 902,40</b>   | <b>23 262,21</b>     | <b>17 182,28</b>     |



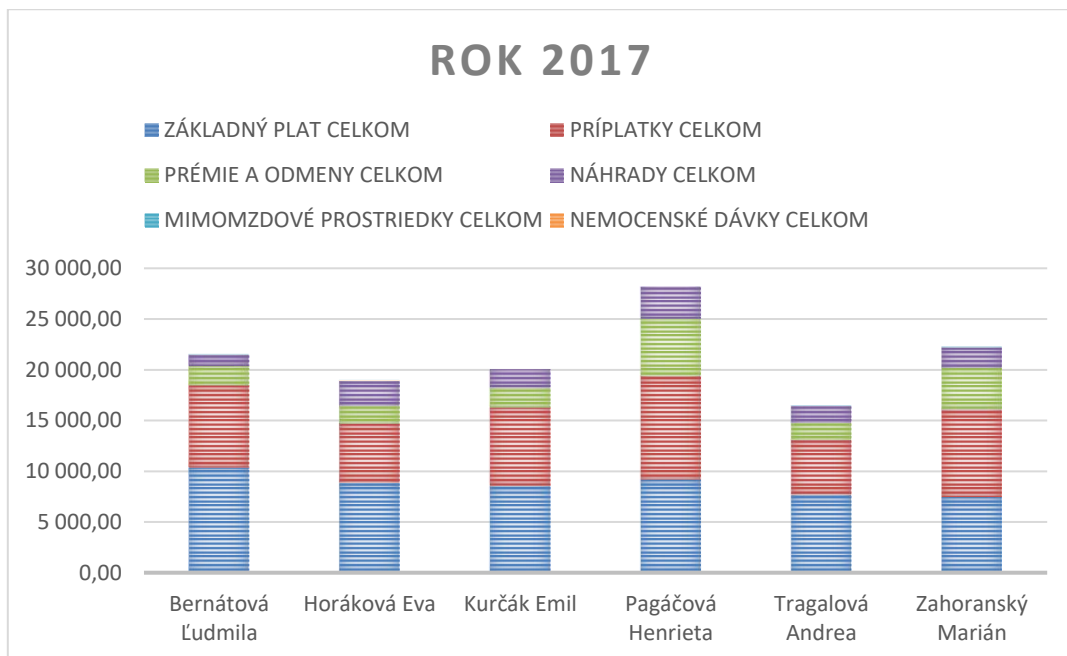
| ROK 2015  | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Nepšinská<br>Viera | Pagáčová<br>Henrieta | Tragalová<br>Andrea | Zahoranský<br>Marián |
|---|----------------------|------------------|------------------|--------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                       | 8 670,55             | 8 250,89         | 7 414,88         | 2 785,43           | 8 409,16             | 3 914,65            | 6 961,71             |
| z toho:   |                      |                  |                  |                    |                      |                     |                      |
| základný plat tarifný                             | 8 505,61             | 8 250,89         | 7 414,88         | 2 785,43           | 8 409,16             | 3 871,74            | 6 961,71             |
| základný plat za nadčas                           | 164,94               | 0,00             | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 42,91               | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                           | <b>6 006,00</b>      | <b>5 293,01</b>  | <b>6 392,45</b>  | <b>2 440,91</b>    | <b>8 603,78</b>      | <b>2 576,12</b>     | <b>7 676,07</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                    |                      |                     |                      |
| osobný príplatok                                  | 4 744,66             | 4 194,43         | 5 365,68         | 2 068,45           | 6 591,26             | 1 950,77            | 6 536,42             |
| príplatok za riadenie                             | 1 112,88             | 1 098,58         | 1 026,77         | 372,46             | 2 012,52             | 291,22              | 1 139,65             |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty,<br>nedele, ...) | 148,46               | 0,00             | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 334,13              | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                     | <b>2 230,00</b>      | <b>2 380,00</b>  | <b>2 350,00</b>  | <b>300,00</b>      | <b>6 200,00</b>      | <b>950,00</b>       | <b>4 450,00</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                    |                      |                     |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                    | 2 150,00             | 2 380,00         | 2 350,00         | 300,00             | 6 200,00             | 950,00              | 4 450,00             |
| odmeny mimoriadne                                 | 80,00                | 0,00             | 0,00             | 0,00               | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                             | <b>2 030,86</b>      | <b>1 805,33</b>  | <b>2 005,91</b>  | <b>2 389,58</b>    | <b>2 286,29</b>      | <b>46,79</b>        | <b>1 355,40</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)           |                      |                  |                  |                    |                      |                     |                      |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b>              | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>2 769,00</b>    | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (odchodné, ...)                                   |                      |                  |                  |                    |                      |                     |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>              | <b>31,41</b>         | <b>31,41</b>     | <b>0,00</b>      | <b>67,00</b>       | <b>31,41</b>         | <b>31,41</b>        | <b>41,41</b>         |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)         |                      |                  |                  |                    |                      |                     |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                    | <b>186,93</b>        | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>186,93</b>      | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (nemocenské dávky - náhrada)                      |                      |                  |                  |                    |                      |                     |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                               | <b>19 124,34</b>     | <b>17 729,23</b> | <b>18 163,24</b> | <b>10 938,85</b>   | <b>25 499,23</b>     | <b>7 487,56</b>     | <b>20 443,18</b>     |



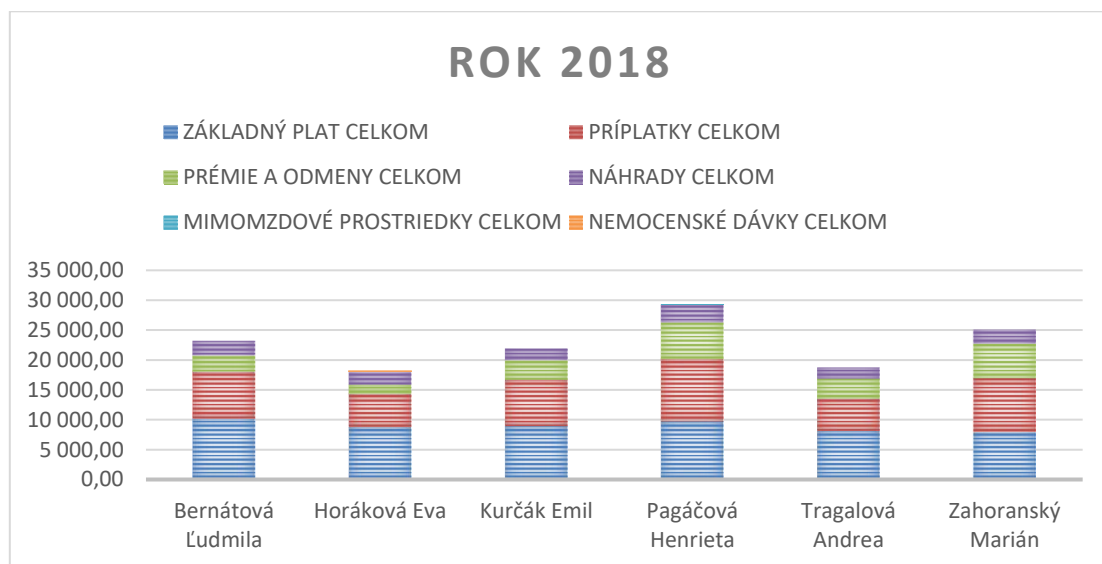
| ROK 2016                                       | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Pagáčová<br>Henrieta | Tragalová<br>Andrea | Zahoranský<br>Marián |
|--|----------------------|------------------|------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>8 540,62</b>      | <b>8 697,41</b>  | <b>7 823,11</b>  | <b>8 818,29</b>      | <b>7 585,36</b>     | <b>7 038,07</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| základný plat tarifný                          | 8 540,62             | 8 646,07         | 7 823,11         | 8 818,29             | 7 333,97            | 7 038,07             |
| základný plat za nadčas                        | 0,00                 | 51,34            | 0,00             | 0,00                 | 251,39              | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>6 646,00</b>      | <b>5 916,40</b>  | <b>7 413,60</b>  | <b>9 784,00</b>      | <b>5 018,64</b>     | <b>8 434,14</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| osobný príplatok                               | 5 528,59             | 4 750,17         | 6 350,03         | 7 672,25             | 3 755,11            | 7 295,22             |
| príplatok za riadenie                          | 1 117,41             | 1 130,29         | 1 063,57         | 2 111,75             | 1 022,72            | 1 138,92             |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00                 | 35,94            | 0,00             | 0,00                 | 240,81              | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>1 960,00</b>      | <b>2 065,00</b>  | <b>2 250,00</b>  | <b>6 100,00</b>      | <b>1 770,00</b>     | <b>4 500,00</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 1 730,00             | 2 065,00         | 2 250,00         | 6 100,00             | 1 700,00            | 4 500,00             |
| odmeny mimoriadne                              | 230,00               | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 70,00               | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>3 569,60</b>      | <b>2 207,68</b>  | <b>2 391,52</b>  | <b>2 433,91</b>      | <b>1 325,32</b>     | <b>2 215,94</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>34,00</b>         | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>20 750,22</b>     | <b>18 886,49</b> | <b>19 878,23</b> | <b>27 136,20</b>     | <b>15 730,40</b>    | <b>22 188,15</b>     |



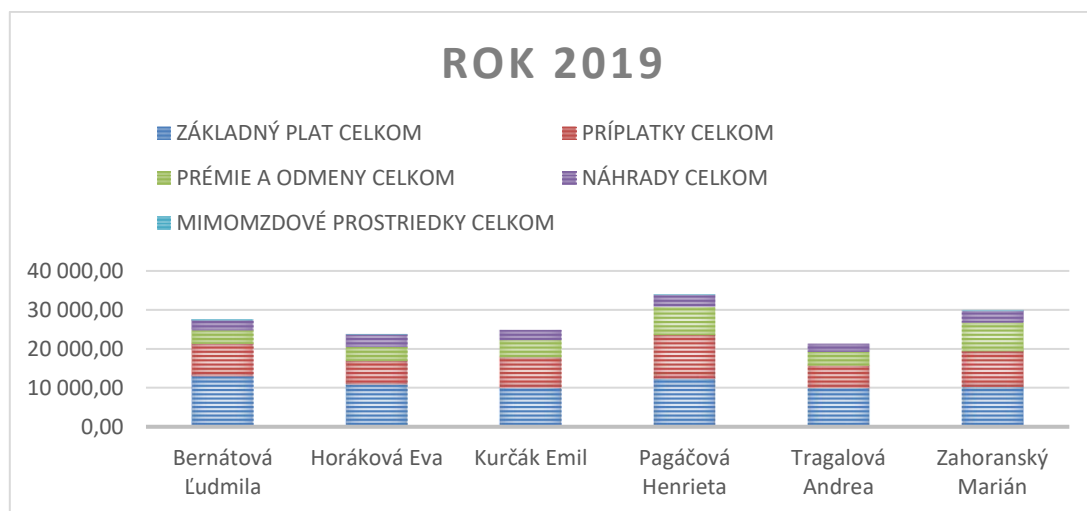
| ROK 2017                                       | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Pagáčová<br>Henrieta | Tragalová<br>Andrea | Zahoranský<br>Marián |
|--|----------------------|------------------|------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>10 353,91</b>     | <b>8 862,90</b>  | <b>8 551,23</b>  | <b>9 184,37</b>      | <b>7 687,34</b>     | <b>7 455,55</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| základný plat tarifný                          | 10 353,91            | 8 862,90         | 8 551,23         | 9 184,37             | 7 480,06            | 7 455,55             |
| základný plat za nadčas                        | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 207,28              | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>8 124,99</b>      | <b>5 840,27</b>  | <b>7 757,69</b>  | <b>10 200,72</b>     | <b>5 410,30</b>     | <b>8 636,73</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| osobný príplatok                               | 6 772,00             | 4 680,38         | 6 607,78         | 8 060,25             | 4 207,57            | 7 428,84             |
| príplatok za riadenie                          | 1 352,99             | 1 159,89         | 1 149,91         | 2 140,47             | 1 131,61            | 1 207,89             |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 71,12               | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>1 890,00</b>      | <b>1 790,00</b>  | <b>1 930,00</b>  | <b>5 660,00</b>      | <b>1 700,00</b>     | <b>4 130,00</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 1 640,00             | 1 790,00         | 1 930,00         | 5 660,00             | 1 700,00            | 4 130,00             |
| odmeny mimoriadne                              | 250,00               | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>1 107,21</b>      | <b>2 418,86</b>  | <b>1 817,20</b>  | <b>3 113,14</b>      | <b>1 659,00</b>     | <b>1 973,90</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>21,25</b>         | <b>21,25</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>          | <b>21,25</b>        | <b>31,23</b>         |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | <b>0,00</b>          | <b>38,75</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>21 497,31</b>     | <b>18 950,78</b> | <b>20 056,12</b> | <b>28 158,23</b>     | <b>16 518,44</b>    | <b>22 196,18</b>     |



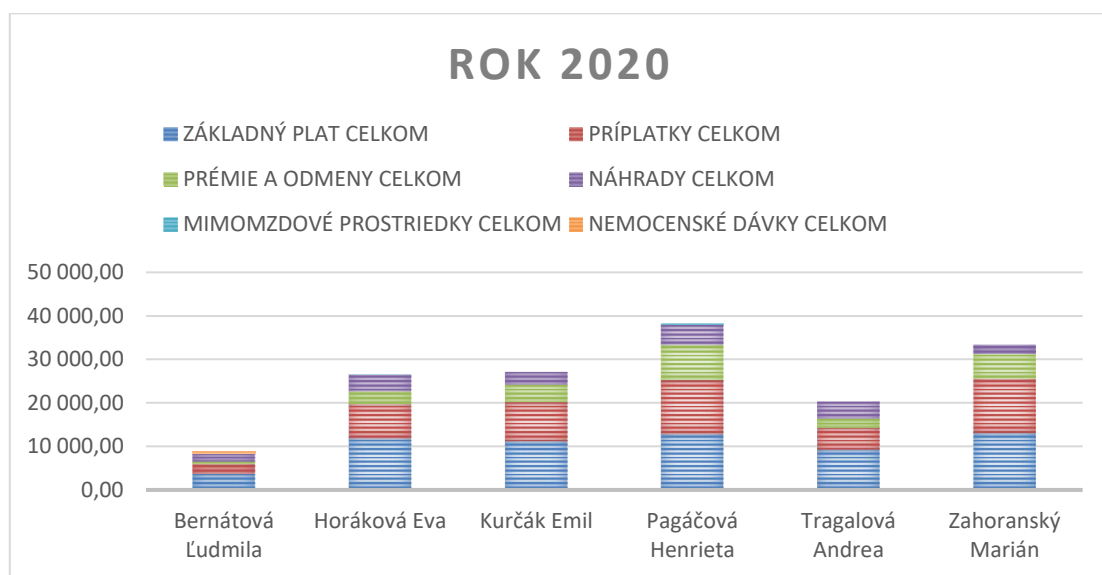
| ROK 2018                                       | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Pagáčová<br>Henrieta | Tragalová<br>Andrea | Zahoranský<br>Marián |
|--|----------------------|------------------|------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>10 157,39</b>     | <b>8 768,18</b>  | <b>8 933,41</b>  | <b>9 772,18</b>      | <b>8 139,05</b>     | <b>7 912,21</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| základný plat tarifný                          | 10 157,39            | 8 768,18         | 8 933,41         | 9 772,18             | 7 896,00            | 7 912,21             |
| základný plat za nadčas                        | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 243,05              | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>7 885,52</b>      | <b>5 563,05</b>  | <b>7 782,50</b>  | <b>10 431,70</b>     | <b>5 427,26</b>     | <b>9 083,43</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| osobný príplatok                               | 6 556,24             | 4 415,57         | 6 583,09         | 8 160,06             | 4 148,86            | 7 829,32             |
| príplatok za riadenie                          | 1 329,28             | 1 147,48         | 1 199,41         | 2 271,64             | 1 168,23            | 1 254,11             |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 110,17              | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>2 750,00</b>      | <b>1 600,00</b>  | <b>3 250,00</b>  | <b>6 100,00</b>      | <b>3 350,00</b>     | <b>5 770,00</b>      |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 0,00                | 650,00               |
| odmeny mimoriadne                              | 350,00               | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 0,00                | 20,00                |
| odmena - letná dovolenka                       | 600,00               | 600,00           | 650,00           | 2 100,00             | 600,00              | 1 700,00             |
| odmena - vianočné sviatky                      | 1 800,00             | 1 000,00         | 2 600,00         | 4 000,00             | 2 750,00            | 3 400,00             |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>2 399,25</b>      | <b>2 141,94</b>  | <b>1 932,22</b>  | <b>2 956,27</b>      | <b>1 851,90</b>     | <b>2 280,55</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>50,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | <b>0,00</b>          | <b>198,91</b>    | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>23 192,16</b>     | <b>18 272,08</b> | <b>21 898,13</b> | <b>29 310,15</b>     | <b>18 854,05</b>    | <b>25 046,19</b>     |



| ROK 2019  | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Pagáčová<br>Henrieta | Tragalová<br>Andrea | Zahoranský<br>Marián |
|---|----------------------|------------------|------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                       | <b>13 012,78</b>     | <b>10 884,50</b> | <b>10 050,14</b> | <b>12 299,89</b>     | <b>9 959,08</b>     | <b>10 216,14</b>     |
| z toho:   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| základný plat tarifný                             | 13 012,78            | 10 884,50        | 10 050,14        | 12 299,89            | 9 667,10            | 10 216,14            |
| základný plat za nadčas                           | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 291,98              | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                           | <b>8 303,71</b>      | <b>6 053,95</b>  | <b>7 812,16</b>  | <b>11 201,54</b>     | <b>5 754,89</b>     | <b>9 213,27</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| osobný príplatok                                  | 6 602,42             | 4 589,51         | 6 430,42         | 8 272,48             | 4 186,09            | 7 846,59             |
| príplatok za riadenie                             | 1 701,29             | 1 464,44         | 1 381,74         | 2 929,06             | 1 390,13            | 1 366,68             |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty,<br>nedele, ...) | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 178,67              | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                     | <b>3 430,00</b>      | <b>3 500,00</b>  | <b>4 400,00</b>  | <b>7 200,00</b>      | <b>3 500,00</b>     | <b>7 285,00</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                    | 400,00               | 900,00           | 1 300,00         | 2 300,00             | 900,00              | 2 750,00             |
| odmeny mimoriadne                                 | 930,00               | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 0,00                | 35,00                |
| odmena - vianočné sviatky                         | 2 100,00             | 2 600,00         | 3 100,00         | 4 900,00             | 2 600,00            | 4 500,00             |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                             | <b>2 665,68</b>      | <b>3 261,76</b>  | <b>2 537,86</b>  | <b>3 072,72</b>      | <b>2 060,91</b>     | <b>3 027,23</b>      |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)           |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>              | <b>190,50</b>        | <b>62,90</b>     | <b>0,00</b>      | <b>132,00</b>        | <b>0,00</b>         | <b>219,32</b>        |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)         |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                               | <b>27 602,67</b>     | <b>23 763,11</b> | <b>24 800,16</b> | <b>33 906,15</b>     | <b>21 399,92</b>    | <b>29 960,96</b>     |



| ROK 2020  | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák<br>Emil   | Pagáčová<br>Henrieta | Tragalová<br>Andrea | Zahoranský<br>Marián |
|---|----------------------|------------------|------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                     | <b>3 783,42</b>      | <b>11 896,97</b> | <b>11 185,12</b> | <b>12 915,83</b>     | <b>9 301,32</b>     | <b>13 050,90</b>     |
| z toho:   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| základný plat tarifný                           | 3 783,42             | 11 896,97        | 11 185,12        | 12 915,83            | 9 201,68            | 11 864,93            |
| základný plat za nadčas                         | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 99,64               | 1 185,97             |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                         | <b>2 239,06</b>      | <b>7 859,82</b>  | <b>9 002,17</b>  | <b>12 338,47</b>     | <b>4 993,78</b>     | <b>12 505,46</b>     |
| z toho:   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| osobný príplatok                                | 1 744,46             | 6 279,43         | 7 483,39         | 9 263,96             | 3 622,17            | 9 823,42             |
| príplatok za riadenie                           | 494,60               | 1 580,39         | 1 518,78         | 3 074,51             | 1 321,77            | 1 756,16             |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...)  | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 49,84               | 925,88               |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                   | <b>530,00</b>        | <b>2 915,00</b>  | <b>4 000,00</b>  | <b>8 100,00</b>      | <b>2 100,00</b>     | <b>5 630,00</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                  | 280,00               | 15,00            | 0,00             | 3 200,00             | 0,00                | 530,00               |
| odmeny mimoriadne                               | 250,00               | 300,00           | 0,00             | 0,00                 | 100,00              | 100,00               |
| odmena - letná dovolenka                        | 0,00                 | 0,00             | 500,00           | 0,00                 | 0,00                | 500,00               |
| odmena - vianočné sviatky                       | 0,00                 | 2 600,00         | 3 500,00         | 4 900,00             | 2 000,00            | 4 500,00             |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                           | <b>1 923,32</b>      | <b>3 838,13</b>  | <b>2 868,86</b>  | <b>4 614,40</b>      | <b>3 919,91</b>     | <b>2 187,59</b>      |
| z toho:   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| náhrada mzdy 60 %                               | 466,26               | 677,01           | 0,00             | 71,23                | 739,12              | 0,00                 |
| ostatné (za dovolenku, za návštevu lekára, ...) | 1 457,06             | 3 161,12         | 2 868,86         | 4 543,17             | 3 180,79            | 2 187,59             |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>            | <b>0,00</b>          | <b>40,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>291,02</b>        | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)       |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                  | <b>306,41</b>        | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>          |
| (nemocenské dávky - náhrada)                    |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                             | <b>8 852,61</b>      | <b>26 549,92</b> | <b>27 056,15</b> | <b>38 259,72</b>     | <b>20 398,37</b>    | <b>33 373,95</b>     |



| ROK 2021                                       | Bernátová<br>Ľudmila | Horáková<br>Eva  | Kurčák Emil      | Pagáčová<br>Henrieta | Tragalová<br>Andrea | Zahoranský<br>Marián |
|--|----------------------|------------------|------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | 0,00                 | 10 688,42        | 10 654,10        | 13 140,63            | 9 629,26            | 11 656,69            |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| základný plat tarifný                          | 0,00                 | 10 688,42        | 10 654,10        | 13 140,63            | 9 476,02            | 11 656,69            |
| základný plat za nadčas                        | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 153,24              | 0,00                 |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | 0,00                 | 7 035,86         | 8 520,37         | 12 355,08            | 5 152,19            | 11 263,07            |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| osobný príplatok                               | 0,00                 | 5 821,21         | 7 082,87         | 9 276,42             | 3 692,23            | 9 554,90             |
| príplatok za riadenie                          | 0,00                 | 1 419,85         | 1 437,50         | 3 078,66             | 1 347,35            | 1 708,17             |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 112,61              | 0,00                 |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | 0,00                 | 980,00           | 2 700,00         | 9 150,00             | 300,00              | 4 550,00             |
| z toho:  |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 0,00                 | 880,00           | 2 600,00         | 9 050,00             | 200,00              | 4 450,00             |
| odmeny mimoriadne                              | 0,00                 | 100,00           | 100,00           | 100,00               | 100,00              | 100,00               |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | 3 934,61             | 3 907,50         | 3 313,20         | 4 378,38             | 3 564,84            | 2 840,39             |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b>           | 6 411,00             | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 0,00                | 0,00                 |
| (odchodné, ...)                                |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | 70,00                | 61,38            | 40,00            | 220,00               | 0,00                | 110,00               |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | 0,00                 | 0,00             | 0,00             | 0,00                 | 163,75              | 0,00                 |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                      |                  |                  |                      |                     |                      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>10 415,61</b>     | <b>22 673,16</b> | <b>25 227,67</b> | <b>39 244,09</b>     | <b>18 810,04</b>    | <b>30 420,15</b>     |



| JUDr. Ľudmila Bernátová                        | Január | Február | Marec | Apríl  | Máj      | Jún      | Júl  | August | September | Október | November | December | SPOLU     |
|--|--------|---------|-------|--------|----------|----------|------|--------|-----------|---------|----------|----------|-----------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| z toho:  |        |         |       |        |          |          |      |        |           |         |          |          |           |
| základný plat tarifný                          | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| základný plat za nadčas                        | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| z toho:  |        |         |       |        |          |          |      |        |           |         |          |          |           |
| osobný príplatok                               | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| príplatok za riadenie                          | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| z toho:  |        |         |       |        |          |          |      |        |           |         |          |          |           |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| odmeny mimoriadne                              | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 388,55 | 2 137,00 | 1 409,06 | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 3 934,61  |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |        |         |       |        |          |          |      |        |           |         |          |          |           |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b>           | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 6 411,00 | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 6 411,00  |
| (odchodné, ...)                                |        |         |       |        |          |          |      |        |           |         |          |          |           |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 70,00    | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 70,00     |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |        |         |       |        |          |          |      |        |           |         |          |          |           |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 0,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |        |         |       |        |          |          |      |        |           |         |          |          |           |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | 0,00   | 0,00    | 0,00  | 388,55 | 2 137,00 | 7 890,06 | 0,00 | 0,00   | 0,00      | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 10 415,61 |

| Ing. Eva Horáková                              | Január   | Február | Marec    | Apríl    | Máj      | Jún      | Júl      | August   | September | Október  | November | December | SPOLU     |
|--|----------|---------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | 688,29   | 542,03  | 864,10   | 1 095,00 | 1 074,88 | 1 095,00 | 739,13   | 1 034,17 | 906,79    | 1 087,88 | 547,50   | 1 013,65 | 10 688,42 |
| z toho:  |          |         |          |          |          |          |          |          |           |          |          |          |           |
| základný plat tarifný                          | 688,29   | 542,03  | 864,10   | 1 095,00 | 1 074,88 | 1 095,00 | 739,13   | 1 034,17 | 906,79    | 1 087,88 | 547,50   | 1 013,65 | 10 688,42 |
| základný plat za nadčas                        | 0,00     | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | 466,29   | 162,00  | 585,40   | 741,83   | 728,20   | 741,83   | 500,74   | 700,62   | 614,32    | 737,00   | 370,92   | 686,71   | 7 035,86  |
| z toho:  |          |         |          |          |          |          |          |          |           |          |          |          |           |
| osobný príplatok                               | 374,86   | 295,20  | 470,61   | 596,37   | 585,41   | 596,37   | 402,55   | 563,24   | 493,86    | 592,49   | 298,19   | 552,06   | 5 821,21  |
| príplatok za riadenie                          | 91,43    | 72,00   | 114,79   | 145,46   | 142,79   | 145,46   | 98,19    | 137,38   | 120,46    | 144,51   | 72,73    | 134,65   | 1 419,85  |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00     | -205,20 | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | -205,20   |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | 0,00     | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 400,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 580,00   | 0,00     | 980,00    |
| z toho:  |          |         |          |          |          |          |          |          |           |          |          |          |           |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 0,00     | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 400,00   | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 480,00   | 0,00     | 880,00    |
| odmeny mimoriadne                              | 0,00     | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 100,00   | 0,00     | 100,00    |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | 750,48   | 161,64  | 412,90   | 128,58   | 188,59   | 183,69   | 780,65   | 285,74   | 499,42    | 195,65   | 0,00     | 320,16   | 3 907,50  |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |          |         |          |          |          |          |          |          |           |          |          |          |           |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b>           | 0,00     | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| (odchodné, ...)                                |          |         |          |          |          |          |          |          |           |          |          |          |           |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | 0,00     | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 61,38     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 61,38     |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |          |         |          |          |          |          |          |          |           |          |          |          |           |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | 0,00     | 0,00    | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      | 0,00     | 0,00     | 0,00     | 0,00      |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |          |         |          |          |          |          |          |          |           |          |          |          |           |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | 1 905,06 | 865,67  | 1 862,40 | 1 965,41 | 1 991,67 | 2 420,52 | 2 020,52 | 2 020,53 | 2 081,91  | 2 020,53 | 1 498,42 | 2 020,52 | 22 673,16 |

| <b>Mgr. Emil Kurčák</b>                        | <b>Január</b>   | <b>Február</b>  | <b>Marec</b>    | <b>Apríl</b>    | <b>Máj</b>      | <b>Jún</b>      | <b>Júl</b>      | <b>August</b>   | <b>September</b> | <b>Október</b>  | <b>November</b> | <b>December</b> | <b>SPOLU</b>     |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>408,00</b>   | <b>910,35</b>   | <b>977,87</b>   | <b>1 071,00</b> | <b>969,00</b>   | <b>1 022,32</b> | <b>681,55</b>   | <b>827,60</b>   | <b>973,64</b>    | <b>1 020,00</b> | <b>1 071,00</b> | <b>721,77</b>   | <b>10 654,10</b> |
| z toho:  |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| základný plat tarifný                          | 408,00          | 910,35          | 977,87          | 1 071,00        | 969,00          | 1 022,32        | 681,55          | 827,60          | 973,64           | 1 020,00        | 1 071,00        | 721,77          | 10 654,10        |
| základný plat za nadčas                        | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>326,29</b>   | <b>728,03</b>   | <b>782,03</b>   | <b>856,50</b>   | <b>774,94</b>   | <b>817,58</b>   | <b>545,06</b>   | <b>661,85</b>   | <b>778,65</b>    | <b>815,72</b>   | <b>856,50</b>   | <b>577,22</b>   | <b>8 520,37</b>  |
| z toho:  |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| osobný príplatok                               | 271,24          | 605,20          | 650,09          | 712,00          | 644,20          | 679,64          | 453,10          | 550,19          | 647,28           | 678,10          | 712,00          | 479,83          | 7 082,87         |
| príplatok za riadenie                          | 55,05           | 122,83          | 131,94          | 144,50          | 130,74          | 137,94          | 91,96           | 111,66          | 131,37           | 137,62          | 144,50          | 97,39           | 1 437,50         |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>1 600,00</b> | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>1 100,00</b> | <b>0,00</b>     | <b>2 700,00</b>  |
| z toho:  |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 1 600,00        | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 1 100,00        | 0,00            | 2 700,00         |
| odmeny mimoriadne                              | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>550,72</b>   | <b>289,13</b>   | <b>167,61</b>   | <b>0,00</b>     | <b>183,58</b>   | <b>87,62</b>    | <b>700,91</b>   | <b>438,07</b>   | <b>175,23</b>    | <b>91,79</b>    | <b>0,00</b>     | <b>628,54</b>   | <b>3 313,20</b>  |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b>           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| (odchodné, ...)                                |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>40,00</b>    | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>40,00</b>     |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>1 285,01</b> | <b>1 927,51</b> | <b>1 927,51</b> | <b>1 927,50</b> | <b>1 927,52</b> | <b>3 527,52</b> | <b>1 927,52</b> | <b>1 927,52</b> | <b>1 927,52</b>  | <b>1 967,51</b> | <b>3 027,50</b> | <b>1 927,53</b> | <b>25 227,67</b> |

| <b>JUDr. Henrieta Pagáčová</b>                 | <b>Január</b>   | <b>Február</b>  | <b>Marec</b>    | <b>Apríl</b>    | <b>Máj</b>      | <b>Jún</b>      | <b>Júl</b>      | <b>August</b>   | <b>September</b> | <b>Október</b>  | <b>November</b> | <b>December</b> | <b>SPOLU</b>     |
|--|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>                    | <b>910,72</b>   | <b>1 037,60</b> | <b>1 184,22</b> | <b>1 238,05</b> | <b>924,37</b>   | <b>1 090,66</b> | <b>1 002,23</b> | <b>1 191,54</b> | <b>1 238,05</b>  | <b>957,31</b>   | <b>1 238,05</b> | <b>1 127,83</b> | <b>13 140,63</b> |
| z toho:  |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| základný plat tarifný                          | 910,72          | 1 037,60        | 1 184,22        | 1 238,05        | 924,37          | 1 090,66        | 1 002,23        | 1 191,54        | 1 238,05         | 957,31          | 1 238,05        | 1 127,83        | 13 140,63        |
| základný plat za nadčas                        | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>                        | <b>870,01</b>   | <b>974,40</b>   | <b>1 112,09</b> | <b>1 162,65</b> | <b>868,08</b>   | <b>1 024,24</b> | <b>941,19</b>   | <b>1 118,97</b> | <b>1 162,65</b>  | <b>899,01</b>   | <b>1 162,65</b> | <b>1 059,14</b> | <b>12 355,08</b> |
| z toho:  |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| osobný príplatok                               | 653,22          | 731,60          | 834,98          | 872,94          | 651,77          | 769,02          | 706,66          | 840,14          | 872,94           | 674,99          | 872,94          | 795,22          | 9 276,42         |
| príplatok za riadenie                          | 216,79          | 242,80          | 277,11          | 289,71          | 216,31          | 255,22          | 234,53          | 278,83          | 289,71           | 224,02          | 289,71          | 263,92          | 3 078,66         |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...) | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>                  | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>1 500,00</b> | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>3 000,00</b> | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>1 500,00</b>  | <b>0,00</b>     | <b>1 650,00</b> | <b>1 500,00</b> | <b>9 150,00</b>  |
| z toho:  |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh                 | 0,00            | 0,00            | 1 500,00        | 0,00            | 0,00            | 3 000,00        | 0,00            | 0,00            | 1 500,00         | 0,00            | 1 550,00        | 1 500,00        | 9 050,00         |
| odmeny mimoriadne                              | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             | 0,00            | 100,00          | 0,00            | 100,00           |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>                          | <b>641,07</b>   | <b>427,56</b>   | <b>153,09</b>   | <b>114,32</b>   | <b>650,72</b>   | <b>400,12</b>   | <b>571,60</b>   | <b>204,51</b>   | <b>114,32</b>    | <b>658,70</b>   | <b>114,32</b>   | <b>328,05</b>   | <b>4 378,38</b>  |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)        |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b>           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| (odchodné, ...)                                |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b>           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>220,00</b>   | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>220,00</b>    |
| (Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...)      |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b>                 | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| (nemocenské dávky - náhrada)                   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |                 |                 |                 |                  |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>                            | <b>2 421,80</b> | <b>2 439,56</b> | <b>3 949,40</b> | <b>2 515,02</b> | <b>2 443,17</b> | <b>5 515,02</b> | <b>2 515,02</b> | <b>2 735,02</b> | <b>4 015,02</b>  | <b>2 515,02</b> | <b>4 165,02</b> | <b>4 015,02</b> | <b>39 244,09</b> |

| PhDr. Andrea Tragalová  | Január          | Február         | Marec           | Apríl           | Máj             | Jún             | Júl             | August          | September       | Október         | November        | December        | SPOLU            |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>   | <b>704,74</b>   | <b>582,59</b>   | <b>506,21</b>   | <b>904,69</b>   | <b>833,36</b>   | <b>875,47</b>   | <b>698,98</b>   | <b>963,56</b>   | <b>1 007,64</b> | <b>796,10</b>   | <b>912,89</b>   | <b>843,03</b>   | <b>9 629,26</b>  |
| z toho:   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| základný plat tarifný   | 704,74          | 582,59          | 506,21          | 904,69          | 833,36          | 875,47          | 679,82          | 863,00          | 974,12          | 796,10          | 912,89          | 843,03          | 9 476,02         |
| základný plat za nadčas   | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 19,16           | 100,56          | 33,52           | 0,00            | 0,00            | 0,00            |                  |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>   | <b>378,64</b>   | <b>313,02</b>   | <b>271,99</b>   | <b>486,07</b>   | <b>441,39</b>   | <b>463,69</b>   | <b>365,83</b>   | <b>553,88</b>   | <b>526,00</b>   | <b>421,66</b>   | <b>483,51</b>   | <b>446,51</b>   | <b>5 152,19</b>  |
| z toho:   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| osobný príplatok  | 277,41          | 229,33          | 199,27          | 356,12          | 323,38          | 339,72          | 263,81          | 334,88          | 378,00          | 308,93          | 354,24          | 327,14          | 3 692,23         |
| príplatok za riadenie   | 101,23          | 83,69           | 72,72           | 129,95          | 118,01          | 123,97          | 96,27           | 122,20          | 137,94          | 112,73          | 129,27          | 119,37          | 1 347,35         |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...)                                    | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 5,75            | 53,16           | 10,06           | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 68,97            |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>200,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>100,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>300,00</b>    |
| z toho:   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh  | 0,00            | 0,00            | 200,00          | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 200,00           |
| odmeny mimoriadne   | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 100,00          | 0,00            | 100,00           |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>   | <b>374,77</b>   | <b>604,52</b>   | <b>351,44</b>   | <b>113,58</b>   | <b>286,27</b>   | <b>221,86</b>   | <b>521,13</b>   | <b>240,94</b>   | <b>70,96</b>    | <b>343,27</b>   | <b>164,62</b>   | <b>271,48</b>   | <b>3 564,84</b>  |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b><br>(odchodné, ...)                           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b><br>(Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...) | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b><br>(nemocenské dávky - náhrada)                    | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>163,75</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>163,75</b>    |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>   | <b>1 458,15</b> | <b>1 500,13</b> | <b>1 493,39</b> | <b>1 504,34</b> | <b>1 561,02</b> | <b>1 561,02</b> | <b>1 585,94</b> | <b>1 758,38</b> | <b>1 604,60</b> | <b>1 561,03</b> | <b>1 661,02</b> | <b>1 561,02</b> | <b>18 810,04</b> |

| Ing. Marián Zahoranský  | Január          | Február         | Marec           | Apríl           | Máj             | Jún             | Júl             | August          | September       | Október         | November        | December        | SPOLU            |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|
| <b>ZÁKLADNÝ PLAT CELKOM</b>   | <b>978,05</b>   | <b>864,80</b>   | <b>822,50</b>   | <b>1 031,87</b> | <b>1 097,00</b> | <b>1 097,00</b> | <b>797,82</b>   | <b>972,35</b>   | <b>1 047,14</b> | <b>1 018,65</b> | <b>1 047,14</b> | <b>882,37</b>   | <b>11 656,69</b> |
| z toho:   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| základný plat tarifný   | 978,05          | 864,80          | 822,50          | 1 031,87        | 1 097,00        | 1 097,00        | 797,82          | 972,35          | 1 047,14        | 1 018,65        | 1 047,14        | 882,37          | 11 656,69        |
| základný plat za nadčas   | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             |
| <b>PRÍPLATKY CELKOM</b>   | <b>954,54</b>   | <b>844,00</b>   | <b>802,72</b>   | <b>1 007,05</b> | <b>1 055,00</b> | <b>1 055,00</b> | <b>767,28</b>   | <b>935,12</b>   | <b>1 007,05</b> | <b>979,66</b>   | <b>1 007,05</b> | <b>848,60</b>   | <b>11 263,07</b> |
| z toho:   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| osobný príplatok  | 809,77          | 716,00          | 680,98          | 854,32          | 895,00          | 895,00          | 650,91          | 793,30          | 854,32          | 831,08          | 854,32          | 719,90          | 9 554,90         |
| príplatok za riadenie   | 144,77          | 128,00          | 121,74          | 152,73          | 160,00          | 160,00          | 116,37          | 141,82          | 152,73          | 148,58          | 152,73          | 128,70          | 1 708,17         |
| ostatné (nadčas, sviatok, soboty, nedele, ...)                                    | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00             |
| <b>PRÉMIE A ODMENY CELKOM</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>250,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>1 900,00</b> | <b>0,00</b>     | <b>900,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>1 500,00</b> | <b>0,00</b>     | <b>4 550,00</b>  |
| z toho:   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| odmeny zakvalitné plnenie úloh  | 0,00            | 0,00            | 250,00          | 0,00            | 0,00            | 1 900,00        | 0,00            | 900,00          | 0,00            | 0,00            | 1 400,00        | 0,00            | 4 450,00         |
| odmeny mimoriadne   | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 0,00            | 100,00          | 0,00            | 100,00           |
| <b>NÁHRADY CELKOM</b>   | <b>203,43</b>   | <b>427,20</b>   | <b>510,79</b>   | <b>97,10</b>    | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>586,91</b>   | <b>244,55</b>   | <b>97,82</b>    | <b>153,72</b>   | <b>97,82</b>    | <b>421,05</b>   | <b>2 840,39</b>  |
| (za dovolenku, za návštevu lekára, ...)   |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                 |                  |
| <b>OSTATNÉ OSOBNÉ NÁKLADY CELKOM</b><br>(odchodné, ...)                           | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| <b>MIMOMZDOVÉ PROSTRIEDKY CELKOM</b><br>(Príspevok na rekreáciu, plnenie SF, ...) | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>110,00</b>   | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>110,00</b>    |
| <b>NEMOCENSKÉ DÁVKY CELKOM</b><br>(nemocenské dávky - náhrada)                    | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>      |
| <b>HRUBÝ PRÍJEM</b>   | <b>2 136,02</b> | <b>2 136,00</b> | <b>2 386,01</b> | <b>2 136,02</b> | <b>2 152,00</b> | <b>4 052,00</b> | <b>2 262,01</b> | <b>3 052,02</b> | <b>2 152,01</b> | <b>2 152,03</b> | <b>3 652,01</b> | <b>2 152,02</b> | <b>30 420,15</b> |

## ZÁVER

Na základe kontrolných zistení uvedených v Správy z kontroly a v zmysle §20 ods. 4 písm. b) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ukladám:

a) prijať konkrétne opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou a na odstránenie príčin ich vzniku

Termín: 30.06.2022

b) predložiť písomný zoznam splnených opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku

Termín: 30.09.2022

Kontrolovaný subjekt v zmysle ustanovenia §21 ods. 1 písm. b) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bol oprávnený podať v lehote na to určenej písomné námietky k zisteným nedostatkom, navrhnutým odporúčaniam alebo opatreniam a k lehote na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku uvedeným v Návrhu správy z kontroly. Kontrolovaný subjekt v jednom prípade k zistenému nedostatku podal písomnú námietku (uvedene v texte Správy z kontroly), v ostatných prípadoch však neuplatnil námietky v určenej lehote, považujú sa zistené nedostatky a navrhnuté odporúčania alebo opatrenia a lehota na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku za akceptované.

Správa z kontroly bola vypracovaná dňa 16.05.2022.

S obsahom Správy z kontroly bol dňa 16.05.2022 oboznámený JUDr. Jaroslav Hlinka, starosta MČ Košice – Juh a JUDr. Henrieta Pagáčová, prednostka MÚ MČ Košice – Juh.

## **Správa o výsledkoch kontroly č. 3/2022**

Na základe plánu kontrolnej činnosti kontrolóra MČ Košice – Juh na obdobie I. polroka 2022 schváleného uznesením Miestneho zastupiteľstva MČ Košice – Juh č. 170 zo dňa 21.12.2021, v zmysle § 18f ods.1 písm. b.) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov bola kontrolórom mestskej časti Ing. Jaroslavom Vibranským v priestoroch kontrolovaného subjektu vykonaná kontrola:

|                           |   |
|---------------------------|---|
| v termíne:                | od 07. 04. 2022 do 08. 06. 2022 prerušovane |
| v kontrolovanom subjekte: | Mestská časť Košice – Juh                   |
| za kontrolované obdobie:  | 01.01.2021 – 31.12.2021                     |

zameraná na kontrolu čerpania a vyúčtovania prijatých transferov zo štátneho rozpočtu a z rozpočtu mesta Košice v roku 2021.

Cieľom kontroly bolo preveriť objektívny stav kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi a internými predpismi MČ Košice – Juh.

### **PRÁVNA ÚPRAVA KONTROLOVANEJ OBLASTI A JEJ UPLATŇOVANIE V PODMIENKACH KONTROLOVANÉHO SUBJEKTU**

Kontrola bola vykonaná na základe nasledovných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť predmetu kontroly:

- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Štatút mesta Košice,
- Interný predpis „Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami Mestskej časti Košice – Juh“

## KONTROLA OBSAHU INTERNÝCH PREDPISOV

Ku kontrole bol predložený interný predpis, upravujúci oblasť predmetu kontroly, ktorým sú „Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami Mestskej časti Košice – Juh“, ktorý nadobudol účinnosť 27. 06. 2016.

### Kontrolné zistenie:

Kontrolou bolo zistené, že interný predpis „Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami Mestskej časti Košice – Juh“ je spracovaný v zmysle platnej legislatívy.

## KONTROLA PRIJATÝCH TRANSFEROV

Základnou úlohou obce / mestskej časti pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov. Obec / mestská časť samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, všetky záležitosti, ktoré ako jej samosprávnu pôsobnosť upravuje osobitný zákon, ak takéto úkony podľa zákona nevykonáva štát alebo iná právnická osoba alebo fyzická osoba.

Na obec možno zákonom preniesť niektoré úlohy štátnej správy, ak je ich plnenie týmto spôsobom racionálnejšie a efektívnejšie. S prenesením úloh na obec štát poskytne obci potrebné finančné a iné materiálne prostriedky.

Obec / mestská časť financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov. Na plnenie rozvojového programu obce / mestskej časti alebo na plnenie inej úlohy, na ktorej má štát záujem, možno obci / mestskej časti poskytnúť štátnu dotáciu. Použitie štátnej dotácie je preskúmateľné štátnym orgánom podľa osobitných predpisov. Obci / mestskej časti, ktorej vlastné príjmy nepostačujú na plnenie úloh samosprávy, možno poskytnúť štátnu dotáciu.

Na plnenie preneseného výkonu štátnej správy a plnenie rozvojového programu Mestská časť Košice – Juh v roku 2021 prijala nasledovné finančné prostriedky vo forme účelových transferov (bežných a kapitálových):

### **Transfer MPSVaR ESF – aktivačná činnosť**

Aktivačná činnosť formou menších obecných služieb pre obec / mestskú časť je podpora udržiavania pracovných návykov dlhodobo nezamestnaného občana, ktorý je poberateľom dávky v hmotnej núdzi a príspevkov k dávke v hmotnej núdzi. Menšie obecné služby pre obec organizované obcou alebo rozpočtovou organizáciou alebo príspevkovou organizáciou, ktorej zriaďovateľom je obec, je forma aktivačnej činnosti UoZ vykonávaním prác, ktoré sú určené na:

- zlepšenie ekonomických podmienok, sociálnych podmienok, kultúrnych podmienok,
- tvorbu, ochranu, udržiavanie a zlepšovanie životného prostredia obyvateľov obce,
- starostlivosť o ochranu a zachovanie kultúrneho dedičstva,
- podporu vzdelávania,
- rozvoj a poskytovanie sociálnych služieb a ďalších činností obce v sociálnej oblasti,
- rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt,
- doplnkové vzdelávanie detí a mládeže a
- rozvoj a podporu komunitnej činnosti.

Úrad poskytuje obci / mestskej časti príspevok, ktorý možno použiť na úhradu časti nákladov na osobné ochranné pracovné prostriedky, úrazové poistenie dlhodobo nezamestnaných občanov, časti nákladov na pracovné náradie a časti ďalších nákladov, ktoré súvisia s vykonávaním menších obecných služieb pre obec alebo menších služieb pre samosprávny kraj, a na úhradu časti celkovej ceny práce zamestnanca, ktorý organizuje aktivačnú činnosť.

|  | (v EUR)         |
|--|-----------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>4 433,74</b> |
| Čerpanie finančných prostriedkov v roku 2021:      |                 |
| 610 Mzdy   | 1 383,40        |
| 620 Odvody a DDP                                   | 483,50          |
| 630 Tovary a služby                                | 2 433,34        |
| Mzdy + odvody 12/2020                              | 129,45          |
| ČR – poistenie osôb                                | 4,05            |
| <b>Čerpanie spolu:</b>                             | <b>4 433,74</b> |

### Transfer MV SR – Matrika

Matriku ako výkon štátnej správy vedie obec, v našom prípade Mestská časť Košice – Juh (ďalej len „matričný úrad“). Územné obvody matričných úradov ustanoví všeobecne záväzný právny predpis, ktorý vydá Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky. Činnosť matričného úradu upravuje zákon č 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov. Ide o výkon matričnej agendy na úseku rodnej, sobášnej a úmrtnej matriky. Na kompenzáciu výdavkov na zabezpečenie celkového chodu matričného úradu (mzdy, odvody, prevádzkové náklady) poskytuje MV SR transfer.

|  | (v EUR)           |
|--|-------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>119 510,61</b> |
| Čerpanie finančných prostriedkov v roku 2021:      |                   |
| 610 Mzdy   | 74 363,58         |
| 620 Odvody a DDP                                   | 26 994,26         |
| 630 Tovary a služby                                | 17 960,55         |
| 642 Nemocenské dávky                               | 192,22            |
| <b>Čerpanie spolu:</b>                             | <b>119 510,61</b> |

## Transfer MV SR – ohlasovňa pobytu a register obyvateľov

Úsek evidencie obyvateľstva zabezpečuje vedenie evidencie pobytu obyvateľov pre MČ Košice – Juh a plnenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov a registri obyvateľov SR v znení neskorších predpisov. Výdavky na prenesený výkon štátnej správy na úseku evidencie obyvateľov sú kryté dotáciou zo štátneho rozpočtu.

| (v EUR)  |                 |
|--|-----------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>7 621,56</b> |
| Čerpanie finančných prostriedkov v roku 2021:      |                 |
| 610 Mzdy   | 5 666,86        |
| 620 Odvody a DDP                                   | 1 954,70        |
| <b>Čerpanie spolu:</b>                             | <b>7 621,56</b> |

## Transfer MDVaRR SR – Bývanie

Zúčtovanie bežného transferu poskytnutého kapitolou Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR na zabezpečenie preneseného výkonu štátnej správy na úseku bývania na rok 2020 so zámerom výstavby a obnovy bytového fondu za predpokladu poskytnutia príspevku zo ŠR (ŠFRB).

V rámci rozpočtu sú zahrnuté výdavky na personálne, materiálne a technické zabezpečenie agendy, ktorá je vykonávaná ako prenesený výkon štátnej správy pre územie mestských častí Košice - Juh, Barca, Šebastovce, Vyšné opátske, Nad jazerom, Krásna. V rámci agendy je vykonávaná i poradenská a konzultačná činnosť pre žiadateľov o dotácie a spracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie zo Štátneho fondu rozvoja bývania.

| (v EUR)  |                  |
|--|------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>12 870,60</b> |
| Čerpanie finančných prostriedkov v roku 2021:      |                  |
| 610 Mzdy   | 3262,51          |
| 620 Odvody a DDP                                   | 2 517,55         |
| 630 Tovary a služby                                | 7 090,54         |
| 642 Nemocenské dávky                               | 0,00             |
| <b>Čerpanie spolu:</b>                             | <b>12 870,60</b> |

## Transfer MPSVaR SR – ZOS

Vid' vyúčtovanie transferu MMK – ZOS...

## Sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2021

Štatistický úrad Slovenskej republiky poukázal MČ Košice – Juh dotáciu vo výške 43 676,00 eur na úhradu preneseného výkonu štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní sčítania obyvateľov, domov a bytov 2021, a to v roku 2020 bolo čerpaných 26 728,32 eur a zvyšná nevyčerpaná čiastka vo výške 16 947,68 eur bola zapojená do programového rozpočtu v roku 2021 prostredníctvom finančných operácií a vyčerpaná v plnej výške v roku 2021.

Štatistický úrad Slovenskej republiky v roku 2021 poukázal MČ Košice – Juh doplatok dotácie v celkovej výške 2 256,00 eur na úhradu preneseného výkonu štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní **sčítania domov a bytov**, ktorá bola v roku 2021 vyčerpaná a dotáciu 27 083,81 eur na úhradu preneseného výkonu štátnej správy pri príprave, priebehu a vykonaní sčítania **obyvateľov**, z ktorej bolo v roku 2021 čerpaných 11 417,72 eur; zvyšná nevyčerpaná čiastka vo výške 15 666,09 eur bola zapojená do programového rozpočtu v roku 2022 a následne vrátená.

|   | (v EUR)          |
|---|------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b>                      | <b>29 339,81</b> |
| Z toho:   |                  |
| Doplatok dotácie – sčítanie domov a bytov 2021:                         | 2 256,00         |
| Dotácia – sčítanie obyvateľov 2021                                      | 27 083,81        |
| Čerpanie finančných prostriedkov v roku 2021:                           |                  |
| Sčítanie domov a bytov 2021   | 2 254,33         |
| Sčítanie obyvateľov 2021  | 11 417,72        |
| <b>Rozdiel – Sčítanie domov a bytov 2021 (nevyčerpané prostriedky):</b> | <b>1,67</b>      |
| <b>Rozdiel – Sčítanie obyvateľov 2021 (nevyčerpané prostriedky):</b>    | <b>15 666,09</b> |

### Transfer MMK – OS

MČ Košice – Juh poskytuje jednotlivé úkony opatrovateľskej služby občanom s tým, že poskytovateľ v maximálnej miere rešpektuje požiadavky občana na počet hodín OS a poskytované úkony.

Cieľom OS je poskytnúť všetkým občanom odkázaným na opatrovateľskú službu, ktorí o jej poskytovanie požiadajú z MČ Košice – Juh, Vyšné Opátske, Krásna, Nad Jazerom, Šebastovce a Barca na požadovanej úrovni a v potrebnom rozsahu s maximálnym využitím transferu mesta Košice na jej poskytovanie, opatrovateľskú službu v domácom prostredí klienta.

| (v EUR)  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>484 564,18</b> |
| Z toho: <b>Transfer MMK – OS</b>                   | <b>453 120,00</b> |
| <b>Transfer MPSVaR a ÚPSVaR</b>                    | <b>31 444,18</b>  |
| Vlastné príjmy                                     | 78 936,44         |
| Ostatné príjmy                                     | 0,00              |
| <b>Celkové príjmy spolu:</b>                       | <b>563 500,62</b> |
| <b>Celkové výdavky spolu:</b>                      | <b>563 500,62</b> |
| Z toho 610 Mzdy, platy                             | 376 653,87        |
| 620 Poistné a príspevok do poisťovní               | 135 169,57        |
| 630 Tovary a služby                                | 45 688,24         |
| 640 Bežné transfery                                | 5 988,94          |
| <b>Rozdiel (príjmy – výdavky)</b>                  | <b>0,00</b>       |
| <b>Vratka za nenaplnený limit OS</b>               | <b>0,00</b>       |

### Transfer MMK – ZOS

Zariadenie opatrovateľskej služby na Mlynárskej ulici je celoročné pobytové zariadenie pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek. Výdavky sú kryté čiastočne dotáciou zo ŠR a z prostriedkov MČ Košice – Juh, ktoré tvoria úhrady za poskytované sociálne služby.

Cieľom Zariadenia opatrovateľskej služby je zabezpečiť komplexnú sociálnu starostlivosť pre občanov odkázaných na daný druh sociálneho zariadenia s dôrazom na uspokojovanie individuálnych potrieb a požiadaviek klientov, vyplývajúcich z ich zdravotného stavu a sociálnej situácie pri dôslednom využití personálnych a technických podmienok zariadenia a pri maximálnom využití finančných prostriedkov na prevádzku.

| (v EUR)  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>187 911,50</b> |
| Z toho: <b>Transfer MPSVaR SR – ZOS</b>            | <b>86 304,00</b>  |
| <b>Transfer MMK – ZOS</b>                          | <b>93 380,00</b>  |
| <b>Transfer MPSVaR a ÚPSVaR</b>                    | <b>8 227,50</b>   |
| Vlastné príjmy                                     | 52 216,11         |
| Ostatné príjmy                                     | 3 018,57          |
| <b>Celkové príjmy spolu:</b>                       | <b>243 146,18</b> |
| <b>Celkové výdavky spolu:</b>                      | <b>243 146,18</b> |
| Z toho 610 Mzdy, platy                             | 135 375,47        |
| 620 Poistné a príspevok do poisťovní               | 48 500,42         |
| 630 Tovary a služby                                | 58 773,85         |
| 640 Bežné transfery                                | 496,44            |
| 713 Kapitálové výdavky                             | 0,00              |
| <b>Rozdiel (príjmy – výdavky)</b>                  | <b>0,00</b>       |

## Transfer MMK – stravovanie dôchodcov

MČ Košice – Juh zabezpečuje v jedálni podľa §58 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov stravovanie fyzickej osobe, ktorá:

- a) má ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav,
- b) alebo dovŕšila dôchodkový vek.

Cena stravného lístka je stanovená na sumu 2,95 €. Cena stravného lístka je znížená o príspevok mesta Košice, v súlade s uznesením Mestského zastupiteľstva v Košiciach zo dňa 20. 10. 2020, účinného od 01. 01. 2021 a to nasledovne:

| výška dôchodku | príspevok mesta<br>Košice | príspevok Mestskej časti<br>Košice – Juh | úhrada príjemcu |
|----------------|---------------------------|--|-----------------|
| do 475,00 EUR  | 1,20 EUR                  | 0,00 EUR                                 | 1,75 EUR        |
| od 475,01 EUR  | 0,00 EUR                  | 0,00 EUR                                 | 2,95 EUR        |

(v EUR)

| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>59 640,00</b> |
|--|------------------|
| Čerpanie finančných prostriedkov v roku 2021:      |                  |
| Vyúčtovanie 01/2021 zo dňa 08.02.2021              | 5 100,00         |
| Vyúčtovanie 02/2021 zo dňa 09.03.2021              | 3 559,20         |
| Vyúčtovanie 03/2021 zo dňa 12.04.2021              | 4 273,20         |
| Vyúčtovanie 04/2021 zo dňa 10.05.2021              | 4 544,40         |
| Vyúčtovanie 05/2021 zo dňa 08.06.2021              | 4 363,20         |
| Vyúčtovanie 06/2021 zo dňa 23.07.2021              | 4 808,40         |
| Vyúčtovanie 07/2021 zo dňa 04.08.2021              | 4 717,20         |
| Vyúčtovanie 08/2021 zo dňa 07.09.2021              | 5 106,00         |
| Vyúčtovanie 09/2021 zo dňa 11.10.2021              | 5 313,60         |
| Vyúčtovanie 10/2021 zo dňa 09.11.2021              | 6 226,80         |
| Vyúčtovanie 11/2021 zo dňa 06.12.2021              | 5 984,40         |
| Vyúčtovanie 12/2021 zo dňa 17.12.2021              | 5 643,60         |
| <b>Čerpanie spolu:</b>                             | <b>59 640,00</b> |

## Transfer MMK – SRC

Uznesením Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 584 zo dňa 23.02.2021 bol schválený programový rozpočet mesta Košice na rok 2021. Týmto uznesením boli schválené účelové finančné prostriedky na zabezpečenie chodu Spoločensko-relaxačného centra:

| (v EUR)  |                  |
|--|------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>70 000,00</b> |
| Vlastné príjmy                                     | 10 363,43        |
| Transfer MV – celoplošné testovanie                | 2 623,15         |
| Ostatné príjmy - dobropisy                         | 1 547,86         |
| <b>Celkové príjmy spolu:</b>                       | <b>84 534,44</b> |
| <b>Celkové výdavky spolu:</b>                      | <b>91 357,25</b> |
| Z toho 610 Mzdy, platy                             | 43 319,06        |
| 620 Poistné a príspevok do poisťovni               | 15 622,41        |
| 630 Tovary a služby                                | 28 952,36        |
| 640 Bežné transfery                                | 104,72           |
| 700 Kapitálové výdavky                             | 3 358,70         |

### Transfer MMK – ŠZA

Uznesením Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 584 zo dňa 23.02.2021 bol schválený programový rozpočet mesta Košice na rok 2021. Týmto uznesením boli schválené účelové finančné prostriedky na zabezpečenie chodu Športového zábavného areálu:

| (v EUR)  |                   |
|--|-------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>110 000,00</b> |
| Vlastné príjmy                                     | 110 361,84        |
| Ostatné príjmy                                     | 17 650,00         |
| Kapitálové granty                                  | 2 000,00          |
| <b>Celkové príjmy spolu:</b>                       | <b>240 011,84</b> |
| <b>Celkové výdavky spolu:</b>                      | <b>233 795,84</b> |
| Z toho 610 Mzdy, platy                             | 102 827,42        |
| 620 Poistné a príspevok do poisťovni               | 38 222,80         |
| 630 Tovary a služby                                | 69 895,84         |
| 640 Bežné transfery                                | 65,90             |
| 700 Kapitálové výdavky                             | 22 783,88         |

Prebytok bežného rozpočtu vo výške 6 216 eur bol prostredníctvom príjmových finančných operácií zapojený do rozpočtu na rok 2022 na doplatenie kapitálových výdavkov, ktoré nestihli byť vyfakturované dodávateľom v roku 2021.

### Transfer MMK – Jedáleň pre dôchodcov

Uznesením Mestského zastupiteľstva v Košiciach č. 584 zo dňa 23.02.2021 bol schválený programový rozpočet mesta Košice na rok 2021. Týmto uznesením boli schválené účelové finančné prostriedky na zabezpečenie chodu Jedálne pre dôchodcov na Vojvodskej ul. 5 v Košiciach:

| (v EUR)  |                  |
|--|------------------|
| <b>Poskytnuté finančné prostriedky v roku 2021</b> | <b>15 000,00</b> |
| Vlastné príjmy                                     | 0,00             |
| Ostatné príjmy                                     | 0,00             |
| <b>Celkové príjmy spolu:</b>                       | <b>5 000,00</b>  |
| <b>Celkové výdavky spolu:</b>                      | <b>36 425,34</b> |
| Z toho 610 Mzdy, platy                             | 6 153,08         |
| 620 Poistné a príspevok do poisťovní               | 2 190,24         |
| 630 Tovary a služby                                | 28 082,02        |
| 640 Bežné transfery                                | 0,00             |
| 700 Kapitálové výdavky                             | 0,00             |

### Účelový transfer MMK – Krytie bežných a kapitálových výdavkov

Účelový transfer na bežné a kapitálové výdavky v celkovej výške 90 000,- eur z Programového rozpočtu mesta Košice na rok 2021 eur na tieto vopred schválené účely:

- prevádzku kamerového systému napojeného na MP,
- údržbu detských ihrísk,
- údržbu športových ihrísk,
- dofinancovanie prevádzkových nákladov zariadení s celomestskou pôsobnosťou,
- obstaranie prvkov detských ihrísk a športového ihriska

(v EUR)

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>Poskytnutý transfer v roku 2021 na:</b>                                 | <b>90 000,00</b> |
| prevádzku kamerového systému napojeného na MP                              | 2 687,71         |
| údržbu detských a športových ihrísk  | 6 529,25         |
| dofinancovanie prevádzkových nákladov zariadení s celomestskou pôsobnosťou | 54 402,90        |
| Detské a športové ihriská – KV   | 26 380,14        |
| <b>Čerpanie (vyúčtovanie) spolu:</b>                                       | <b>90 000,00</b> |

### Účelový transfer MMK – COVID-19

Mesto Košice poukázalo účelovo určené finančné prostriedky súvisiace so záchrannými prácami počas vyhlásenej mimoriadnej situácie COVID-19 celoštátny skrining pod názvom „Zachráňme spolu životy“ vo výške 18 000,00 eur. Finančné prostriedky boli zúčtované a v plnej výške použité.

## Výnos z poplatku za rozvoj 2020

Poukázané účelové finančné prostriedky vo výške 35 289,00 eur ako výnos z poplatku za rozvoj z roku 2020 boli v roku 2021 čerpané vo výške 31 835,08 eur. Zvyšná nevyčerpaná čiastka vo výške 3 453,92 eur bude zapojená do programového rozpočtu v roku 2022.

### Účelová dotácia – Košický samosprávny kraj

Košický samosprávny kraj poukázal v zmysle schválenej žiadosti o poskytnutie dotácie v rámci Výzvy DS/2021 finančné prostriedky vo výške 16 129,00 eur na integrované detské ihrisko Ludmanská. Finančné prostriedky boli zúčtované a v plnej výške použité.

### Účelový transfer MH SR – Dotácia na nájomné

Ministerstvo hospodárstva SR poskytlo dotáciu na úhradu nájomného za obdobie sťaženého užívania za účelom zmiernenia negatívnych ekonomických následkov v dôsledku prijatých mimoriadnych opatrení v súvislosti so zamedzením následkov šírenia nebezpečnej nákazlivej ľudskej choroby COVID-19 vo výške 4 380,00 eur.

### Účelový transfer MV SR – COVID-19

Ministerstvo vnútra SR poskytlo účelovo určené finančné prostriedky súvisiace s výdavkami vynaloženými na riešenie mimoriadnej situácie ohľadom koronavírusu COVID-19 vo výške 2 623,15 eur ako aj výdavky súvisiace s celoplošným testovaním v rámci akcie „Zachráňme spolu životy“ v celkovej výške 123 505,49 eur. Finančné prostriedky boli zúčtované a v plnej výške použité.

### Kontrolné zistenie

Kontrolou bolo zistené, že kontrolovaný subjekt v zmysle vyššie citovaných právnych predpisov v roku 2021 požiadal, prijal a vyúčtoval poukázané finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu a rozpočtu Mesta Košice. Finančné prostriedky boli použité na účel, na ktorý boli pre MČ Košice – Juh poskytnuté. Nevyčerpané finančné prostriedky boli bezodkladne vrátené poskytovateľovi.

Kontrolou nebolo zistené žiadne porušenie právnych predpisov a ani zmlúv, na základe ktorých MČ Košice – Juh čerpala účelové finančné prostriedky.

## ZÁVER

Na základe výsledku kontroly je možné konštatovať, že kontrolovaná oblasť je kontrolovaným subjektom spracovávaná v súlade so súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcich kontrolovanú oblasť. Na základe toho a v zmysle zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nie je potrebné prijímať žiadne opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou a na odstránenie príčin ich vzniku.

Správa z kontroly bola vypracovaná v Košiciach dňa 09. 06. 2022.

S obsahom Správy z kontroly bol dňa 09. 06. 2022 oboznámený JUDr. Jaroslav Hlinka, starosta MČ Košice – Juh a JUDr. Henrieta Pagáčová, prednostka MÚ MČ Košice – Juh.

## Informácia

### o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh

v I. štvrtroku 2022

---

**19.1.2022**

p. J. K, Dúhová ul., Košice

- Občianka poukázala na problém s prejazdom áut na Dúhovej ulici, autá počas dňa parkujú aj na chodníkoch, čím blokujú chodcov počas celého dňa. Žiada o nápravu terajšieho stavu.

*Od 01.03.2022 má do platnosti vstúpiť novelizácia zákona č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke, kde v § 52 je stanovené, že iní účastníci cestnej premávky než chodci nesmú chodník používať. Na chodníku bude dovolené stáť len na vymedzenom mieste označenom dopravnou značkou alebo dopravným zariadením alebo ak ide o zastavenie alebo státie bicykla alebo motocykla, pri ktorom ostane súvislá voľná šírka chodníka najmenej 1,5 m. V danom prípade na Dúhovej ulici sú chodníky úzke po oboch stranách, tak na týchto chodníkoch sa nebude takéto značenie realizovať. V prípade zistenia, že vodiči aj napriek tomu budú porušovať zákonné ustanovenia je potrebné tieto zistenia nahlásiť na mestskú políciu na bezplatnom tel. č. 159.*

*Mestská časť listom zo dňa 27.04.2022 zaslala mestu Košice návrh organizácie dopravy na jej území. Navrhli sme na ul. Dúhovej od križovatky s Rázusovou po križovatku s Kalinčiakovou riešiť jednosmernú premávku s povoleným státím motorových vozidiel na jednej strane cesty.*

*Účinnosť novelizácie zákona č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke vstúpi do platnosti od septembra 2023, dotedy je potrebné v prípade zistenia porušovania zákonných ustanovení v cestnej premávke nahlásiť to na mestskú políciu na bezplatnom tel. č. 159.*

**Podnet ostáva v riešení**

**26.1.2022**

p. A. S., Panelová ul., Košice

- Občianka poukazuje na neupravenú cestu, parkovacie plochy vo dvore pri Panelovej 10 pri garážach ako aj prístupovú cestu, ktorá je len z udupanej hlíny. V lete za sucha je večná prašnosť a za dažďa je zase blato. Občania požadujú opraviť – spraviť povrchové úpravy na komunikáciách ako aj parkovacích plochách. Na uvedený problém vraj poukazujú už dlhú dobu a nič sa s tým nerobí. Žiada nápravu za občanov Panelovej, a Srbskej ulice.

*Obslužné plochy medzi garážami v lokalitách na území mestskej časti nie sú majetko-právne usporiadané a preto mesto Košice ani mestská časť tieto plochy nespravuje a nevykonáva na nich údržbu. Mestská časť na túto skutočnosť upozornila vlastníka pozemku s požiadavkou o urýchlené riešenie správy a údržby priestranstiev v okolí garáží.*

*Mestská časť vzhľadom na schválený Programový rozpočet mesta Košice na roky 2020 – 2022 požiadala ešte v roku 2020 vlastníka a správcu miestnych komunikácií o zaradenie do harmonogramu údržby a opráv vnútroblokových a medzigarážových komunikácií a spevnených plôch, ktoré boli dlhodobo neriešené.*

*Mesto Košice postupne začalo majetko – právne vysporiadať priestranstva medzi garážami a prístupové komunikácie v rámci celého mesta. Ide o zdĺhavý proces, doposiaľ nám neboli zaslané bližšie informácie k plánovanému zámeru.*

*Samotná výstavba nových parkovacích plôch je však podmienená zabezpečením dostatočných finančných prostriedkov a tiež až po vydaní všetkých príslušných povolení.*

### **Podnet ostáva v riešení**

23.3.2022

p. A. S., Holubyho ul., Košice

- Občianka poukazuje na zhoršujúcu sa situáciu na Holubyho ulici, ako aj Omskej, Tranovského a Domčekova, kde vo večerných hodinách je znížená bezpečnosť, hygiena a vyhrážanie sa skupinou neprispôsobivých občanov. Nárast počtu nelegálnych osadníkov za posledný polrok. Občania vnímajú postoj MČ ako aj mesta Košice za nedostatočný, bez konkrétnych opatrení, keďže je situácia každý polrok horšia a horšia.
- Žiadosť osadiť nové smetné koše na psie exkrementy v danej lokalite podľa požiadaviek obyvateľov.
- Prejaviť záujem zo strany MČ Juh o výstavbu bezpečnostnej bariéry akútnejšie.

*Listom zo dňa 4.4.2022 bolo odpovedané p. Súkeníkovej vo veci riešenia požiadavky na zabezpečenie výstavby protihlukovej a bezpečnostnej bariéry v lokalite Holubyho a Domčeková. O riešení predmetnej veci bol informovaný aj p. poslanec Knap listom zo dňa 20.04.2022.*

### **Podnet v rámci kompetencie MČ je vyriešený**

p. E., Ludmanská ul., Košice

- Občania dotknutej lokality vyjadrujú rozhorčenie a nesúhlas so stanoviskom mesta Košice a vedením MČ Košice – Juh pri dohode s vlastníkmi spol. DUETT a MČ Juh o možnej zámene pozemkov. MČ Juh nehájila záujmy občanov pri tejto situácii stotožnenia sa so stanoviskom vedenia mesta Košice. Otvorene žiadajú opätovne otvoriť túto tému na rokovanie komisíí a zastupiteľstva.
- Kde budú parkovacie miesta nového supermarketu na Holého ulici ?
- Dva podnety opravy chodníkov na uliciach – OD OC Cottbus a Ludmanská – prepadol sa chodník, hrozí úraz občanov. Potkany pri Ludmanskej 1.
- Občania žiadajú o zvolanie komisie priamo v lokalite Ludmanská a Palárikova.
- Žiadosť o preznačenie a zrušenie jednosmernej ulice k Ludmanskej a Palárikovej.

*Listom zo dňa 11.04.2022 bolo odpovedané p. Egrymu vo veci riešenia podnetu k zámene nehnuteľnosti parkovisko Ludmanská – Paláriková. O riešení predmetnej veci bol informovaný aj p. poslanec Knap listom zo dňa 20.04.2022.*

### **Podnet v rámci kompetencie MČ je vyriešený**

p. S. S., Turgenevova ul., Košice

- Podnet k výstavbe polyfunkčného objektu od roku 2019 žiada o zaradenie zástupcov vlastníkov ku konaniu a vyjadreniu k samotnému projektu (pizzéria). Projekt (97 Garáží ?) Kalinčiakova – Otázka dopravy, parkovania bez občanov ?
- Riešenie absolútne zanedbaných schodísk , pri jednom došlo k pádu muriva na schody.
- Aký je výstup miestnej rady ku problémom projektu Kalinčiakova bez stretnutia s občanmi ulíc ? Prečo ?

- Bolo stanovisko MČ na ÚHA Magistrátu mesta Košice ?
- Chýbajúce madlá ku schodiskám Lomonosovova a Táborská. Je potrebné ich osadiť.

*Investičný zámer Kalinčiakova nebol prerokovaný na zasadnutí MZ, nakoľko nebol odsúhlasený mestom Košice odd. ÚHA. Listom zo dňa 6.4.2022 bola opakovane zaslaná požiadavka na mesto Košice vo veci riešenia správcovstva a údržby schodov medzi garážami. MČ odstúpila požiadavku správcovi a vlastníkovi nehnuteľností na doplnenie madiel na schodištiach Lomonosovova – Turgenevova, Táborská - Blesková.*

**Podnet ostáva v riešení**

## Informácia

### o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh v IV. štvrt'roku 2021

**6.10.2021**

p. A. Ch. z Rosnej ul., Košice

- Plot ZŠ Požiarnická na strane Rosnej ul. je v havarijnom stave, odpadávajú kusy betónu a diely plotu, najmä kvôli inváznym drevinám (agáty), ktoré prerástli a vytláčajú betón a plotové diely. Nutný výrub samorastov a následná komplexná oprava plotu. Nahnutý plot ohrozuje bezprostredne parkujúce autá – Rosná 3-5

*Mestská časť Vašu požiadavku odstúpila Základnej škole na Požiarnickej ulici na priame vybavenie.*

*Problém s oplotením ZŠ na Požiarnickej ulici je podľa vyjadrenia technicko – hospodárskeho úseku ZŠ v štádiu riešenia. ZŠ požiadala Správu mestskej zelene v Košiciach (SMSZ) o cenovú ponuku na výrub a likvidáciu náletových drevín. Po obdržaní cenovej ponuky škola požiadala zriaďovateľa teda Mesto Košice o pridelenie finančných prostriedkov na riešenie problému. Po obdržaní finančných prostriedkov bezodkladne požiadala SMSZ o vykonanie potrebných prác. Uvedený problém s oplotením bude riešený v priebehu kalendárneho roka 2022.*

**Podnet ostáva v riešení**

**20.10.2021**

p. I. K., z Pasteurovej 5, Košice

- Blíži sa 200. výročie narodenia L. Pasteura, Občan sa pýtal, ako je to s prípravou revitalizácie parku Pasteura a ulice Pasteurovej. Bolo by dobré využiť aj granty. Je to hanba, ak by francúzi vedeli, v akom stave sa to nachádza a hlavne podjazd od nemocnice ku parku.

*Podchod na Pasteurovom námestí je súčasťou bytového domu a preto jeho údržbu má zabezpečovať vlastník bytového domu.*

*Mestská časť Košice – Juh objednala architektonicko – sadovnícku štúdiu: Regenerácia vnútroblokového priestoru na Pasteurovej ulici. Štúdia je zameraná na sadovnícke úpravy, spevnené*

plochy, chodníky, výmenu osvetľovacích telies, návrh parkovacích plôch a bude spracovaná tak, aby sa mohla realizovať aj po etapách. Mestská časť požiadala mesto Košice o zaradenie projektového riešenia a realizácie investičného návrhu do Programového rozpočtu mesta Košice na roky 2022-2024.

Architektonicko – sadovnícka štúdia: Regenerácia vnútro blokového priestoru na Pasteurovom námestí je v súčasnosti zverejnená na webovej stránke MČ [www.kosicejuh.sk](http://www.kosicejuh.sk); v časti Investičné aktivity.

*Prerokovanie štúdie s obyvateľmi sa uskutočnilo dňa 25.05.2022. Na otázky týkajúce sa predloženého návrhu boli zodpovedané priamo zhotoviteľom GART ART- štúdio záhradnej architektúry a zástupcami mestskej časti. Po zapracovaní opodstatnených podnetov obyvateľov bude sadovnícka štúdia predložená mestu Košice ako podklad na vypracovanie projektovej dokumentácie a následného podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok z IROPU.*

### **Podnet ostáva v riešení**

- Na vjazde na Pasteurovu ul. osadiť značku „prejazd zakázaný“, pretože niektorí vodiči využívajú túto jednosmerku od Lidl na Rastislavovu ul.
- Vodiči porušujú zákaz vjazdu na námestie – park Pasteura a prejdú kolo a vyjdú naspäť. Navrhuje osadiť kameru a väčšiu účasť policajných hliadok a následne sankcií.

Požiadavka bola odstúpená na Magistrát mesta Košice, referát dopravy so žiadosťou o prerokovanie na dopravnom dispečingu vo veci doplnenia dopravných značiek.

MČ požiadala MMK, referát dopravy o informáciu.

*Pred všetkými vjazdmi na Pasteurovo námestie je umiestnené zvislé dopravné značenie „Zákaz vjazdu všetkých vozidiel v oboch smeroch“. Mestská časť upozornila Mestskú políciu o zvýšení hliadkovej činnosti predmetnej lokality. V prípade, ak zaznamenáte v danej lokalite porušovanie dopravných predpisov, odporúčame Vám bezodkladne privolať hliadku mestskej polície na bezplatnom telefónnom čísle 159.*

### **Podnet v rámci kompetencie MČ je vyriešený**

- Žiada riešiť komunikácie, výtlky, stojacu vodu.

Nevyhnutné opravy výtlkov Mesto Košice zabezpečuje priebežne. Ucelené opravy komunikácií a odvodnenie sa bude riešiť v rámci celkovej revitalizácie vnútroblokoveho priestoru na Pasteurovej ulici.

*S opravami výtlkov na miestnych komunikáciách mesto Košice začalo v polovici mája 2022, opravy sa postupne realizujú, harmonogram prác MČ nemá k dispozícii.*

### **Podnet ostáva v riešení**

Ostatné poslanecké dni podľa harmonogramu v IV. štvrtroku 2021 – 3.11; 10.11.; - bez účasti občanov.

Od 22.11.2021 boli poslanecké dni pozastavené z dôvodu zhoršenej epidemiologickej situácie.

## Informácia

### o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh

v III. štvrtroku 2021

---

**11.8.2021**

p. H. zo Šoltésovej ul., Košice

- Pri rekonštrukcii, revitalizácii došlo k odstráneniu dvoch zvislých dopravných značiek. Občania požadujú vrátiť dopravné značenie do pôvodného stavu. Taktiež obnoviť vodorovné značenie a doplniť vyhradené státie pre záchrannú službu.

*Podnet bol postúpený na ref. dopravy MMK na priame vybavenie.*

*Po preverení priamo v teréne pri vjazdoch na parkovacie miesta pri bytových domoch na Šoltésovej ul. 7 -13 je osadené zvislé dopravné značenie „Zákaz vjazdu všetkých vozidiel (v oboch smeroch), spolu s dodatkovou tabuľou „Okrem dopravnej obsluhy“.*

*Podľa vyjadrenia MMK, referátu dopravy vodorovné dopravné značenie pred vstupmi do bytových domov je možné realizovať až po odsúhlasení na dopravnom dispečingu, závisí tiež aj od dostatku finančných prostriedkov.*

**Podnet v rámci kompetencie MČ je vyriešený**

**25.8.2021**

p. X. M., z Južnej triedy, Košice

- Ihrisko Partizánska – na lavičkách chýbajú vrchné časti, ktoré sú nebezpečné a môže sa stať úraz.
- Ihrisko Oštepová – chýbajúci schod na preliezke, hrozí riziko úrazu.
- Občania kritizujú kosbu ihrísk.

*V písomnej odpovedi občianke zo dňa 23.09.2021 Mestská časť Košice – Juh uviedla, že po preverení priamo v teréne ide o ihriská, ktoré spravuje Správa Mestskej zelene v Košiciach. Požiadavky na zabezpečenie opráv poškodených prvkov a lavičiek na detských ihriskách boli odstúpené správcovi. K týmto požiadavkám je nutné uviesť, že na každom detskom ihrisku pri vstupe, zvyčajne na bráničke, je umiestnený prevádzkový poriadok s označením správcu. Pre rýchlejšie odstránenie akýchkoľvek nedostatkov je lepšie kontaktovať priamo správcu. Čo sa týka kosby detských ihrísk zo strany Správy Mestskej zelene uvádzame, že ihriská správcu kosí priebežne podľa kapacitných možností. Mestská časť v popísanej lokalite nespravuje v súčasnosti žiadne detské ihrisko.*

*Podľa vyjadrenia SMSZ v Košiciach dosky na lavičkách budú doplnené v rámci bežnej údržby. Na ihrisku Oštepova je plánovaná celková rekonštrukcia herných prvkov.*

*SMSZ v Košiciach v mesiaci máj začala s výmenou niektorých herných zariadení na predmetných detských ihriskách.*

**Podnet v rámci kompetencie MČ je vyriešený**

8.9.2021

Občania MČ Košice – Juh – ulíc Holubyho, Omská, Rímska, Tranovského, Domčekova, Vrabčia v zastúpení p. S.

- žiadajú o zabezpečenie bezpečnosti prechodu koľajoviska, čistoty, vybudovania oplotenia v danej lokalite bezodkladne pre MČ a mesto Košice. Problém trvá už 3 roky bez riešenia.

*Mestská časť Košice – Juh požiadala vlastníka GR ŽSR o vyjadrenie k vybudovaniu oplotenia a poslanci mestskej časti, ktorí zastupujú mestskú časť v Mestskom zastupiteľstve v Košiciach predložili návrh na doplnenie do Programového rozpočtu mesta Košice pre nasledovné obdobie – vyčleniť finančné prostriedky na projektovú prípravu a samotnú realizáciu deliaceho oplotenia na Holubyho ulici. Výstavba oplotenia je podmienená súhlasným stanoviskom vlastníka pozemku, vypracovania projektovej dokumentácie, zabezpečeniu príslušných povolení a finančných prostriedkov.*

*V predmetnej veci sa uskutočnilo pracovné stretnutie s obyvateľmi, zástupcami ŽSR a mesta Košice dňa 28.04.2022, v súčasnosti zabezpečuje občianske združenie projektovú dokumentáciu a vyjadrenia kompetentných orgánov.*

*Vyjadrenie mestskej časti k návrhu riešenia bezpečnostnej bariéry bolo žiadateľovi zaslané listom zo dňa 4.4.2022.*

**Podnet v rámci kompetencie MČ je vyriešený**

## Informácia

### o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh v IV. štvrtroku 2020

---

*Od 4.11.2020 kvôli pandemickým opatreniam v súvislosti s ochorením Covid – 19 sa poslanecké dni neuskutočňovali až do odvolania.*

**14.10.2020**

p. M. J., zo Staničnej ul., Košice

- Upozornil na nedostatočné riešenie parkovania v danej lokalite – Staničná, Mudroňova, Franckova, Perlová. Žiada riešenie tejto situácie formou rezidenčného parkovania.

*MÚ MČ Košice – Juh v písomnej odpovedi zo dňa 9.12.2020 občanovi uviedol, že v súvislosti so zavedením rezidentského parkovania aj na ďalšie ulice, je nutné uviesť, že doposiaľ neboli vysporiadané majetkovo – právne vzťahy a záväzky vyplývajúce z nájomnej zmluvy medzi mestom Košice a spoločnosťou EEI s.r.o., Podľa dostupných informácií mesto Košice má záujem ďalej rozširovať územie, kde budú spoplatnené parkovacie miesta pre majiteľov motorových vozidiel, ktorí nebyvajú v danej lokalite. Spoplatnením parkovísk pre nerezidentov by sa aspoň čiastočne vyriešilo parkovanie na území*

mesta. Mesto Košice však môže pristúpiť opätovne k riešeniu parkovacej politiky až po ukončení zmluvných vzťahov so spoločnosťou EEI s.r.o.

*Mestská časť na uvedený problém upozorňuje mesto Košice už dlhodobo. Avšak k riešeniu daného problému musí zaujať stanovisko samotné mesto Košice, ako vlastníka a správcu miestnych ciest, ktoré zároveň plní aj funkciu cestného správneho orgánu.*

**Podnet ostáva v riešení**

## Informácia

### o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh v III. štvrtroku 2020

---

22.7.2020

p. B. K., z Užhorodskej ul., Košice

- Žiadala o úpravu schodiska vedúceho zo sídl. Železníky smerom na Rastislavovu ulicu, konkrétne o úpravu, resp. vyčistenie stupňov predmetného schodiska od buriny a o informáciu, kto je správcom predmetného schodiska, aby ďalšie náležitosti boli konzultované priamo.

*Správcom schodov „Šibená hora“ vedúcich od sídliska Železníky smer Rastislavova ulica je mesto Košice, ktoré zabezpečuje údržbu miestnych komunikácií.*

*Mestská časť už v minulých rokoch žiadala mesto Košice o zaradenie do harmonogramu opráv aj schody vedúce zo sídliska Železníky tzv. „Šibená hora“.*

*Mesto Košice v rámci prípravy investícií pripravilo návrh lokalít, v ktorých je potrebné vypracovať projektovú dokumentáciu. Projektová dokumentácia – opravy schodiska na Šibenej hore bude obsahovať aj rozšírenie siete verejného osvetlenia. Návrh je v súčasnosti v štádiu odsúhlasenia.*

**Podnet ostáva v riešení**

19.8.2020

p. J. S., z Oštepovej ul., Košice

- Pri zrážkach sa tvoria väčšie mláky na parkovacích miestach pred obytným domom na Oštepovej 7. Parkovacie miesta sú v správe EEI, pričom sa v daždivom počasí nedajú využívať. Je potrebné upraviť spád parkoviska.

*MÚ MČ Košice – Juh v písomnej odpovedi zo dňa 25.9.2020 občanovi uviedol, že Mestská časť Košice – Juh požiadala vlastníka a správcu miestnych komunikácií o zaradenie do harmonogramu opráv aj parkovacie plochy na Oštepovej ulici.*

*Mesto Košice nezaradilo našu požiadavku do harmonogramu opráv na rok 2022. MČ opätovne požiada mesto Košice o zaradenie opráv parkovacích plôch do harmonogramu opráv.*

***Podnet ostáva v riešení***

**Informácia**

**o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh**

**v I. štvrtroku 2020**

---

**22.01.2020**

*p. A. Š., Krivá ul., 040 01 Košice*

- riešenie križovatky a priechodu pre chodcov Palárikova - Krivá.  
Návrh riešenia – tlačidlová svetelná signalizácia.

Podnet bol odstúpený mestu Košice ako príslušnému cestnému správnomu orgánu a vlastníkovi a správcovi miestnych komunikácií. Ref dopravy MMK v svojom vyjadrení uvádza, že prechod pre chodcov v križovatke Palárikova – Krivá je potrebné riešiť v nadväznosti na CSS v križovatke Palackého - Jantárová. Riešenie je podmienené vyčlenením finančných prostriedkov v programovom rozpočte.

*Mesto Košice zaradilo projektovú prípravu nasvietenia priechodu pre chodcov Krivá – Palárikova do plánovaných investícií na nasledujúce obdobie. Samotná realizácia je podmienená schválením investícií v mestskom zastupiteľstve a zabezpečením dostatočných finančných zdrojov.*

*Mesto Košice v súčasnosti podalo na Stavebný úrad v Čani návrh na začatie územného konania na stavu: „Zvýraznenie chodca na priechode pre chodcov“. Predpoklad samotnej realizácie je rok 2022.*

***Podnet ostáva v riešení***

**12.2.2020**

*p. L. E., Užhorodská ul., Košice*

- Apeloval na výstavbu parkovacích miest namiesto trávnatých plôch pri zadnom vchode na verejný cintorín a ZŠ Užhorodská. Školu a cintorín navštevuje celoročne veľa ľudí. Mestská časť Košice – Juh požiadala mesto Košice ako vlastníka pozemkov a správcu miestnych komunikácií o odsúhlasenie lokalít navrhovaných na výstavbu nových parkovacích miest. V navrhovaných lokalitách sú i parkoviská na sídlisku Železníky. Po odsúhlasení lokalít mestská časť zabezpečí projektovú prípravu a podklady pre vydanie povolenia príslušným stavebným úradom. Samotná výstavba nových parkovacích plôch je podmienená zabezpečením dostatočných finančných prostriedkov.

*V súčasnosti nie je plánovaná príprava výstavby ďalších parkovacích plôch na sídlisku Železníky.*

***Podnet ostáva v riešení***

---

19.2.2020

p. G. H., Užhorodská ul., 040 11 Košice

- Žiadala vyriešiť problém s kontajnermi, ktoré sú neustále vyberané neprispôsobivými občanmi, navrhujeme zriadiť oplotené uzamykateľné kontajnerovisko.

Mesto Košice sa zaviazalo zabezpečiť ucelenú koncepciu výstavby podzemných, polo podzemných prípadne uzamykateľných kontajnerovísk na území celého mesta.

*MČ má záujem riešiť stojiská s komunálnym odpadom, v roku 2022 neboli na daný účel vyčlenené finančné prostriedky.*

*Magistrát mesta Košice, odd. UHA Košice k téme riešenia kontajnerovísk na území mesta Košice v liste zo dňa 25.05.2022 informoval, že návrh rozmiestnenia polo podzemných a podzemných kontajnerov je v stave rozpracovanosti. Projekt bude posúdený odbornými útvarmi mesta a následne predložený dotknutým mestským častiam. Vzhľadom na technickú i finančnú náročnosť sa zámer bude realizovať postupne a nie je možné definovať presný termín*

#### **Podnet ostáva v riešení**

p. M. A., Južná trieda, 040 01 Košice

- Žiadal odstránenie, resp. význam dopravnej značky pred škôlkou na Smetanovej ulici, keďže značka zákaz zastavenia „vezme dve parkovacie miesta“ (poslankyňa navrhuje úpravu zákazu s určením dohodnutého času, napr. 7.00 – 17.00).

Mestská časť Košice – Juh požiadala mesto Košice ako príslušný cestný správy orgán, vlastníka a správcu miestnych komunikácií o prehodnotenie dopravného značenia.

*Podľa vyjadrenia zodpovedného pracovníka MMK, referátu dopravy po preverení danej situácie majú obidve dopravné značenia na Smetanovej ulici opodstatnenie.*

*Podnet v rámci kompetencie MČ je vyriešený*

### **Informácia**

**o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh**

**v IV. štvrtroku 2019**

---

2.10.2019

p. V. R., z Turgenevovej ul. 29, Košice

- Chodník Gemerská, vpravo smerom hore: Opraviť schody, prispôbiť vozíkom a cyklistom.

Mestská časť Košice – Juh nie je vlastníkom ani správcom miestnych komunikácií a z uvedeného dôvodu nemôže realizovať akékoľvek úpravy chodníkov a schodov. Predmetný chodník nie je určený ako cyklochodník a výška stupňov na schodoch je prispôbená manipulácií s detskými kočiarimi.

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

#### **Podnet ostáva v riešení**

- Schody pri Turgenevovej, ul. č. 29 sú nevhodné z hľadiska ich výšky (pri kontajneroch)  
Navrhuje upraviť ich výšku, resp. opraviť dva schody na tri.

Mestská časť Košice – Juh nie je vlastníkom ani správcom miestnych komunikácií a z uvedeného dôvodu nemôže realizovať akékoľvek úpravy chodníkov a schodov.

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

#### **Podnet ostáva v riešení**

p. D., z Krivej ul., Košice

- Navrhovala uzamykateľné kontajnerovisko na ul. Krivej vo dvore.  
MÚ MČ Košice – Juh v písomnej odpovedi zo dňa 24.1.2020 občianke uviedla, že vhodným riešením by bolo vybudovať sústredené uzamykateľné kontajneroviská, prípadne podzemné resp. polopodzemné kontajneroviská. Ich výstavba je však podmienená výberom vhodných lokalít a technických podmienok týkajúcich sa existencie podzemných inžinierskych sietí.

*MČ má záujem riešiť stojiská s komunálnym odpadom, v roku 2022 neboli na daný účel vyčlenené finančné prostriedky.*

*Magistrát mesta Košice, odd. UHA Košice k téme riešenia kontajnerovísk na území mesta Košice v liste zo dňa 25.05.2022 informoval, že návrh rozmiestnenia polo podzemných a podzemných kontajnerov je v stave rozpracovanosti. Projekt bude posúdený odbornými útvarmi mesta a následne predložený dotknutým mestským častiam. Vzhľadom na technickú i finančnú náročnosť sa zámer bude realizovať postupne a nie je možné definovať presný termín*

#### **Podnet ostáva v riešení**

- Opraviť asfalt vo dvore na ul. Krivá – veľké množstvo výtlkov.  
V mesiaci júl 2021 mesto Košice uzatvorilo so zhotoviteľom zmluvu na Stavebnú údržbu a opravy miestnych komunikácií na území mesta Košice. Mesto Košice riešilo odvodnenie priestranstva vybudovaním ďalšej odvodňovacej vpuste.

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín.*

*S opravami výtlkov na miestnych komunikáciách mesto Košice začalo v polovici mája 2022, opravy sa postupne realizujú, harmonogram prác MČ nemá k dispozícii.*

#### **Podnet ostáva v riešení**

- Osvetlenie parku vo dvore na ul. Krivá a dovedty zintenzívnenie hliadky MP na danom mieste.  
MÚ Mestskej časti Košice – Juh listom zo dňa 21.08.2019 požiadala mesto Košice o doplnenie ďalších svetelných bodov pri existujúcich stožiaroch v nedostatočne osvetlených lokalitách v MČ Košice – Juh a zároveň navrhla aj rozšírenie siete verejného osvetlenia v dvorovej časti na Krivej ulici.

Mesto Košice pripravilo návrh lokalít, v ktorých sa budú zabezpečovať projektové dokumentácie na rozšírenie ste verejného osvetlenia v so samotnou realizáciou na nasledujúce obdobie. Do tohto harmonogramu bola zaradená aj lokalita Krivá vo dvore.

### **Podnet ostáva v riešení**

13.11.2019

p. A. M. , z Krakovskej ul., Košice

- Návrh parkovacej plochy pred vjazdom ku garážam, je tam zanedbaná zeleň, smetie a neprispôsobiví občania (na zatrávňovacie panely).

Mestská časť Košice – Juh požiadala MMK, referát útvaru hlavného architekta o vyjadrenie k plánovanému zámeru na vybudovanie parkovacích miest pri garážach na Krakovskej ulici.

Samotná výstavba nových parkovacích plôch je podmienená zabezpečením dostatočnými finančnými prostriedkami.

### **Podnet ostáva v riešení**

p. M. , zo Šoltésovej ul., Košice

- Riešenie kontajnerov na uzamknutie v blízkosti OC Astória, proti bloku na ulici Šoltésovej. V kontajneroch sú pravidelne neprispôsobiví občania, znečisťujú okolie.

MÚ MČ Košice – Juh v písomnej odpovedi zo dňa 24.1.2020 občianke uviedla, že vhodným riešením by bolo vybudovať sústredené uzamykateľné kontajneroviská, prípadne podzemné resp. polopodzemné kontajneroviská. Ich výstavba je však podmienená výberom vhodných lokalít a technických podmienok týkajúcich sa existencie podzemných inžinierskych sietí.

*Magistrát mesta Košice, odd. UHA Košice k téme riešenia kontajnerovísk na území mesta Košice v liste zo dňa 25.05.2022 informoval, že návrh rozmiestnenia polo podzemných a podzemných kontajnerov je v stave rozpracovanosti. Projekt bude posúdený odbornými útvarmi mesta a následne predložený dotknutým mestským častiam. Vzhľadom na technickú i finančnú náročnosť sa zámer bude realizovať postupne a nie je možné definovať presný termín*

*Za účelom skvalitnenia verejného priestoru Mestská časť Košice – Juh objednala architektonicko – sadovnícku štúdiu: Regenerácia vnútroblokového priestoru na Pasteurovej ulici. Štúdia je zameraná na sadovnícke úpravy, spevnené plochy, chodníky, výmenu osvetľovacích telies, návrh parkovacích plôch a bude spracovaná tak, aby sa mohla realizovať aj po etapách. Mestská časť požiadala mesto Košice o zaradenie projektového riešenia a realizácie investičného návrhu do Programového rozpočtu mesta Košice na roky 2022-2024.*

*Architektonicko – sadovnícka štúdia: Regenerácia vnútroblokového priestoru na Pasteurovom námestí je v súčasnosti zverejnená na webovej stránke MČ [www.kosicejuh.sk](http://www.kosicejuh.sk); v časti Investičné aktivity.*

*Prerokovanie štúdie s obyvateľmi sa uskutočnilo dňa 25.05.2022. Na otázky týkajúce sa predloženého návrhu boli zodpovedané priamo zhotoviteľom GART ART- štúdio záhradnej architektúry a zástupcami mestskej časti. Po zapracovaní opodstatnených podnetov obyvateľov bude sadovnícka štúdia predložená mestu Košice ako podklad na vypracovanie projektovej dokumentácie a následného podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok z IROPU.*

### **Podnet ostáva v riešení**

p. A. Š., z Turgenevovej ul., Košice

- Životu nebezpečné schodisko na Turgenevovej 25, akútny havarijný stav, vypadnuté obrubníky, úrazy hlavne v zimnom období, žiada o urgentné riešenie.

*Mestská časť opätovne požiadala v mesiaci apríl 2022 mesto Košice, ktoré je vlastníkom pozemku o zabezpečenie opravy a údržbu medzi garážových schodísk a určenie ich správcu. Doposiaľ zo strany mesta Košice nebola zaslaná odpoveď ani návrh riešenia.*

***Podnet ostáva v riešení***

**4.12.2019**

p. A. M., z Krakovskej ul., Košice

- Medzi Krakovskou 14-15 je zarastený úsek, pravidelne sa tam stretávajú bezdomovci, občania už viackrát žiadali, aby sa tam vytvorilo parkovisko pre niekoľko áut.

MÚ MČ Košice – Juh v písomnej odpovedi zo dňa 27.1.2020 občanovi uviedla, že tak ako bolo uvedené v odpovedi zo dňa 13.11.2019, požiadala MMK, referát útvaru hlavného architekta o vyjadrenie k plánovanému zámeru na vybudovanie parkovacích miest pri garážach na Krakovskej ulici.

Samotná výstavba nových parkovacích plôch je podmienená zabezpečením dostatočnými finančnými prostriedkami.

***Podnet ostáva v riešení***

## Informácia

**o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh  
v III. štvrtroku 2019**

---

**17.7.2019**

p. M. B., z Ostravskej ul., Košice

- Žiadal o opravu výtlkov na chodníkoch, ktoré neplnia funkciu bezbariérovosti na sídl. Železníky – v okolí ulice Ostravská.

Mesto Košice v mesiaci september – november zabezpečilo ucelenú opravu poškodeného vnútroblokového chodníka na Ostravskej ulici č. 2 -24.

*Mestská časť každoročne aktualizuje svoje požiadavky na mesto Košice vo veci ucelených opráv chodníkov. MČ požiadala mesto Košice o zaradenie do harmonogramu opráv na rok 2022 aj riešenie bezbariérových priechodov na sídlisku Železníky.*

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

***Podnet ostáva v riešení***

## **Informácia**

**o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh**

**v I. štvrtroku 2019**

---

**16.1.2019, 23.1.2019**

p. Š. T., z Lomonosovovej ul., Košice

• Požadoval vybudovanie ľavostranného chodníka na ul. Dunajská z dôvodu „verejného záujmu“. Podľa vyjadrenia MMK, referátu dopravy v súčasnosti stále prebiehajú práce na spracovanie projektovej dokumentácie.

*V súčasnosti prebiehajú rokovania s SPP- distribúcia – a.s. o zmene projektu a zosúladenie zámerov. SPP- distribúcia a.s. v tejto lokalite plánuje riešiť nabíjacie stanice pre elektromobily.*

*Predpokladaný termín realizácie chodníka na Dunajskej ulici nie je známy.*

***Podnet ostáva v riešení***

p. H.R., z Dúhovej ul., Košice

- Navrhovala začlenenie Dúhovej ul. do zóny rezidentskej oblasti kvôli nedostatku miest, parkujú tam cudzie autá celý deň.

V písomnej odpovedi zo dňa 13.2.2019 MÚ MČ Košice - Juh občanke uviedol, že v záujme riešenia statickej dopravy pre obyvateľov Mestská časť Košice – Juh navrhne mestu Košice rozšírenie zóny plateného parkovania s posunutím hraníc až po Gemerskú a Alejovú ulicu.

V súčasnosti prebiehajú právne kroky súvisiace s vysporiadaním vzájomných záväzkov medzi spoločnosťou EEI, s r.o. Bratislava a mestom Košice. Do ich ukončenia nie je možné riešiť rozšírenie zóny plateného parkovania na území mesta.

*Mestská časť listom zo dňa 27.04.2022 zaslala mestu Košice návrh organizácie dopravy na jej území. Navrhli sme na ul. Dúhovej od križovatky s Rázusovou po križovatku s Kalinčiakovou riešiť jednosmernú premávku s povoleným státím motorových vozidiel na jednej strane cesty.*

*Účinnosť novelizácie zákona č. 8/2009 Z.z. o cestnej premávke vstúpi do platnosti od septembra 2023, dovtedy je potrebné v prípade zistenia porušovania zákonných ustanovení v cestnej premávke nahlásiť to na mestskú políciu na bezplatnom tel. č. 159.*

***Podnet ostáva v riešení***

13.3.2019

p. J. H., zo Skladnej ul., Košice

- Žiadal vyčleniť peniaze na zriadenie bowlingovej dráhy v SRC na ul. Milosrdenstva, do rozpočtu pre rok 2019 ešte v roku 2017 podali podľa vyjadrenia túto žiadosť tiež a nedostali doteraz žiadnu odpoveď. V roku 2018 im bolo vraj sľúbené, že ak nebude rekonštrukcia práčovne, bude rekonštrukcia tejto dráhy. Prikladá aj žiadosť na zriadenie bowlingovej dráhy, žiada písomnú odpoveď a uvedené prerokovať na zastupiteľstve.

*Mestská časť v súčasnosti uvažuje s celkovou rekonštrukciou a prestavbou objektu, aby bolo možné ju využiť na rôzne aktivity pre všetky vekové kategórie. Je potrebné vypracovať projektovú dokumentáciu.*

**Podnet ostáva v riešení**

## Informácia

o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh

vo IV. štvrtroku 2018

---

17.10.2018

p. Š. T., z Lomonosovovej ul., Košice

- Požadoval výstavbu obojstranného chodníka na Dunajskej ul..  
Informácia o riešení podnetu v odpovedi ku poslaneckému dňu, zo dňa 23.01.2019.

5.12.2018

p. D. M., z Jantárovej ul., Košice

- Pri ČSOB smerom na Palackého ul. je stále stojaca voda po daždi. Okoloidúce autá ohrozujú idúcich po chodníku,

*MČ opätovne požiadala mesto Košice požiadavku na ucelenú opravu komunikácie do harmonogramu opráv miestnych komunikácií na rok 2022.*

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

**Podnet ostáva v riešení**

## Informácia

o plnení pripomienok vznesených počas poslaneckých dní na MÚ MČ Košice- Juh

v II. štvrt'roku 2018

---

6.6.2018

Z. K., Partizánska ul., Košice

- Zriadenie parkovacích miest na zanedbanej zeleni pri oplotení hotelovej akadémie.  
*Podnet bol postúpený Mestu Košice, ref. Útvary hlavného architekta .*

Samotná výstavba nových parkovacích plôch je podmienená zabezpečením dostatočnými finančnými prostriedkami.

***Podnet ostáva v riešení***

Občianka z Lomonosovovej ul.

- V lokalite Turgenevova č. 11 a 13 je zhrdzavené zábradlie, ktoré treba vymeniť alebo natrieť.  
Rovnako žiada opraviť schody pri Turgenevovej č. 13,  
*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

***Podnet ostáva v riešení***

## Interpelácie z 20. rokovania MZ MČ Košice – Juh, konaného dňa 20.03.2022

### p. Breicha, poslanec MZ

- v mene občanov žiada zverejniť informácie o pripravovaných opráv ciest realizovaných mestom Košice, napr. na Mudroňovej ul. a pri ZŠ Gemerská, čo kedy sa bude opravovať

**p. Hlinka, starosta MČ** – odpovedal, že je to v rozpočte mesta zahrnuté a informácie MČ zverejní.

*Harmonogram opráv ciest, chodníkov a parkovísk, ktoré boli schválené v Programovom rozpočte mesta Košice sú zverejnené na stránke mesta Košice v sekcii občan-doprava, ktorý zverejnila mestská časť aj na svojom webovom sídle. Do ucelených opráv ciest v rámci dodávateľských úverov bola zahrnutá oprava ciest na Turgenevovej a Lomonosovovej ulici, ktoré by mali byť realizované v letných mesiacoch 2022.*

<https://www.kosice.sk/mesto/doprava-v-kosiciach>

<https://www.kosicejuh.sk/cistota-a-poriadok/>

*Oprava výtlkov na Gemerskej ulici bola zrealizovaná v mesiaci máj 2022, taktiež sa začalo s ucelenou opravou Lomonosovovej ulice. Termín ukončenia podľa zhotoviteľa je v priebehu mesiaca jún 2022.*

**Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

- zverejniť harmonogram umiestnenia veľkokapacitných kontajnerov v MČ Košice – Juh, Harmonogram umiestnenia veľkokapacitných kontajnerov (VKK) v MČ Košice – Juh je zverejnený na webovej stránke mestskej časti v sekcii služby pre občanov – čistota a poriadok pod položkou nakladanie, zhodnocovanie a likvidácia odpadu.

<https://www.kosicejuh.sk/download/30132/>

*Harmonogram umiestnenia veľkokapacitných kontajnerov bol zverejnený aj v občasníku Južan č. 01/22*

**Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

- hlavne starší obyvatelia z párnych čísel na Palárikovej ul. sa cítia ohrození z hľadiska bezpečnosti, bolo by dobré zlepšiť osvetlenie v danej lokalite, najmä v okolí ZUŠ Jantárová sa pohybujú neprispôsobiví občania, navrhuje zvýšiť kontroly MP a tiež kontroly čistoty z úrovne MÚ,

*Mesto Košice začalo s prípravou na realizáciu stavby: „Doplnenie svetelných bodov v lokalite MČ Košice - Juh“, konkrétne na ul. Palárikova 2 – 10, Palárikova 12 – 14, Jantárová 2 – 6 v blízkosti ZUŠ. Vo veci bolo začaté územné konanie v januári 2022.*

*Presný termín realizácie nebol stanovený.*

**Interpelácia v riešení**

### p. Knap, poslanec MZ

- uviedol, že došlo ku zrúteniu muriva na schodisku na Turgenevovej ul., problém bol poukazovaný aj na meste Košice, schody sú v dezolátnom stave a nemajú vlastníka, Mestská časť niekoľkokrát upozorňovala Mesto Košice na poškodené schody medzi garážami na Turgenevovej ulici a žiadala Mesto Košice, aby predmetné schody boli zahrnuté v majetku mesta, prípadne, aby mesto určilo ich správcu. Naposledy sme opätovne žiadali Mesto Košice listom zo dňa 6.4.2022 o zabezpečenie správy a údržby schodísk.

*Doposiaľ MČ vyjadrenie mesta Košice v predmetnej veci neobdržalo.*

**Interpelácia v riešení**

- občania z ul. Ludmanskej a spol Duett navrhli zámenu pozemkov, do dnešného dňa nevedia na čom sú,

Listom zo dňa 11.04.2022 bola zaslaná odpoveď (v prílohe) k zámene nehnuteľností žiadateľom pánovi Ladislavovi Egrymu.

### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

- predniesol podnet z ul. Omskej a Holubyho od podnikateľov a majiteľov autoservisov, ktorí dostávajú vyhrážky v podvečerných hodinách, keď upozorňujú neprispôsobivých, aby nerozkopávali smetné bedne a nerobili neporiadok. Občania čakajú na riešenie situácie zo strany mesta Košice a Železníc SR.

Listom zo dňa 4.4.2022 bola zaslaná odpoveď žiadateľom o vybudovanie bezpečnostnej bariéry, ktorú prikladáme v prílohe.

Čo sa týka obťažovania zo strany neprispôsobivých obyvateľov je potrebné bezodkladne tieto skutočnosti oznámiť na bezplatnom tel. čísle 158. príp. 159.

### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

#### **p. Hlinka, poslanec MZ**

- navrhuje vytipovať ďalšie miesto na ohradené psie venčoviisko, prípadne nájsť financie na jeho realizáciu v budúcnosti,

V blízkej budúcnosti sa pripravuje výstavba nového výbehu pre psov na Turgenevovej ulici v rámci schváleného projektu „Regenerácia vnútroblokového priestoru Turgenevova – Lomonosovova“. V súčasnosti mesto Košice pripravuje verejné obstarávanie na výber zhotoviteľa uvedeného projektu.

### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

#### **p. Nagy, poslanec MZ**

- obyvatelia sídliska Železníky žiadajú o namaľovanie parkovacích čiar, aby nedochádzalo k neefektívnemu parkovaniu. Najkritickejšie je to na Krakovskej a Miškoveckej ulici,

Mestská časť požiadala vlastníka a správcu miestnych komunikácií, t.j. Mesto Košice o zabezpečenie preznačenia existujúcich parkovacích miest na sídlisku Železníky.

*Mesto Košice plánuje aj v tomto roku realizovať preznačenie existujúcich parkovacích miest, o termíne realizácie MČ doposiaľ nebola vyrozumená.*

### **Interpelácia v riešení**

#### **p. Sušila, poslanec MZ**

- urgoval vyznačenie parkovacích čiar na sídl. Železníky, autá častokrát parkujú pri kontajneroch,

Mestská časť požiadala vlastníka s správcu t.j. Mesto Košice o zabezpečenie preznačenia existujúcich parkovacích miest na sídlisku Železníky.

*Mesto Košice plánuje aj v tomto roku realizovať preznačenie existujúcich parkovacích miest, o termíne realizácie MČ doposiaľ nebola vyrozumená.*

### **Interpelácia v riešení**

- obyvatelia z okolitých domov žiadajú Správu mestskej zelene v Košiciach (ďalej len „SMsZ“) o väčší zostrih konárov stromov, ktoré siahajú až po fasády rodinných domov,

- obyvatelia žijúci v rodinných domoch, ktorí sa starajú o predzáhradky sa sťažujú, že pri kosbe trávy sú predzáhradky celé vykosené, bolo by vhodné, aby SMSZ vyhotovila tabule s usmernením „Tu nekosiť!“

*O uvedených problémoch bol informovaný správca - Správa mestskej zelene v Košiciach. S požiadavkami obyvateľov sa bude zaoberať individuálne podľa jednotlivých lokalít. Je potrebné priamo kontaktovať technika zelene, Ing. Firdu na Správe mestskej zelene v Košiciach a dohodnúť podmienky spolupráce.*

**Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

- požiadal o spropagovanie zberných dvorov v občasníku Južan, Prevádzka zberných dvorov a zberných miest je zverejnená na stránke spoločnosti KOSIT a.s., v položke služby [www.kosit.sk/sluzby/prevadzka-zbernych-dvorov-a-zbernych-miest/](http://www.kosit.sk/sluzby/prevadzka-zbernych-dvorov-a-zbernych-miest/) Najbližšie vydanie občasníka JUŽAN bude v mesiaci jún 2022, MČ zahrnie do informačného spravodaja JUŽAN aj zoznam prevádzok zberných dvorov v meste Košice. *Vydanie informačného spravodaja JUŽAN č. 2/22 bude distribuované do schránok obyvateľom na konci mesiaca jún 2022.*

**Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

### **Ivančová, poslankyňa MZ**

- žiadala bližšie informácie o Investičnom zámere stavby „Bytový dom Kalinčiakova s polyfunkciou“,

*V stanovisku oddelenia ÚHA Magistrátu mesta Košice č. MK/C/2022/00418-2, zo dňa 28.03.2022, ktoré bolo mestskej časti zaslané elektronicky sa uvádza, že je potrebné zachovať funkciu objektu pre občiansku vybavenosť s možnosťou doplnkovej funkcie bývania a určilo podmienky dopracovania projektovej dokumentácie. Taktiež bola stanovená podmienka realizovať zámer iba na vlastnom pozemku bez záberu mestských parciel a existujúcej zelene. Do doby vydania súhlasného stanoviska oddelenia ÚHA z územného a architektonického hľadiska sa mestská časť k investičnému zámeru nebude vyjadrovať.*

**Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

### **p. Blanár, poslanec MZ**

- poukázal na zlú parkovaciu politiku na sídl. Železníky, Mestská časť požiadala vlastníka a správcu miestnych komunikácií, t.j. Mesto Košice o zabezpečenie preznačenia existujúcich parkovacích miest na sídlisku Železníky.

*Mesto Košice plánuje aj v tomto roku realizovať preznačenie existujúcich parkovacích miest, o termíne realizácie MČ doposiaľ nebola vyrozumená.*

**Interpelácia v riešení**

- požiadal starostu MČ, aby zo svojej pozície zvolal pracovné stretnutie vo veci odkúpenia časti pozemku za hotelom Strojár, na ktorom je umiestnená rampa,

*Dňa 09.05.2022 sa uskutočnilo pracovné stretnutie na ktorom bolo spoločnosti Strojár, s.r.o., navrhnuté riešenie formou zámeny pozemkov. Zástupca spoločnosti Strojár s r.o. vo svojom vyjadrení, ktoré bolo zaslané mestskej časti elektronicky dňa 18.5.2022 vyjadril naďalej záujem odkúpiť časť pozemku vo vlastníctve mesta Košice za účelom prevádzkovania rampy. Taktiež uviedol, že spoločnosť plánuje prestavbu objektu na polyfunkčný objekt s úpravou okolia a výstavbou parkovacieho domu.*

*Mestská časť vo svojom písomnom stanovisku zo dňa 19.05.2022 neodporučila odpredaj požadovanej časti pozemku podľa návrhu spoločnosti Strojár, s r.o. a navrhla zámenu*

*predmetného pozemku za časť pozemkov, na ktorých sú v súčasnosti zriadené 4 parkovacie miesta, ktoré by slúžili pre obyvateľov susediaceho bytového domu.*

#### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

- vzniesol požiadavku, aby sa monitorovali veľkokapacitné kontajnery a pri ich naplnení boli z miesta odvezené,

*MČ v rámci aktivačných prác vykonáva monitoring veľkokapacitných kontajnerov (VKK) počas celej doby umiestnenia v našej MČ. V prípade naplnenia VKK zasielame požiadavku pre spoločnosť KOSIT a.s., na zabezpečenie ich vyprázdnenia. Z jedného stanovišťa je VKK vyprázdnený max. 2x, potom sa už na to isté miesto neumiestňuje. Dočisťovanie lokalít zabezpečuje mestská časť prostredníctvom aktivačných pracovníkov.*

*Pri nadmernom znečistení MČ upozorňuje spoločnosť KOSIT a.s., na dočistenie stanovišťa VKK.*

#### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

#### **p. Majerníček, poslanec MZ**

- občania z Partizánskej ulice poukazujú na zničené kontajnerové nádoby na separovaný odpad, najmä modré nádoby na papier.

*Mestská časť upozornila spoločnosť Kosit, a.s. na výmenu poškodeného kontajnera.*

*V mesiaci máj 2022 spoločnosť KOSIT a.s., zrealizovala výmenu poškodeného kontajnera.*

#### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

- občania, ktorí pešo prechádzajú z MČ do centra mesta si sťažujú na dezolátny povrch chodníka v rozmedzí od križovatky Požiarnická – Južná trieda smerom na Južnú tr. 25 okolo Obchodnej akadémie, žiadajú o zaradenie do plánu opráv na rok 2022,

*MČ Košice – Juh zaradila do požiadaviek pre mesto Košice aj opravu poškodeného chodníka na Južnej triede od Požiarnickej ul. (Hotelová akadémia) smer ku križovatke Ryba. Mesto Košice bude riešiť opravu chodníka v rámci riešenia cyklotrás na území mesta Košice, Južná trieda je naplánovaná na opravu v letných mesiacoch tohto roka.*

#### **Interpelácia v riešení**

- obyvatelia Miškoveckej ul. č 4-11 sa sťažujú na dennodennú hlučnosť mládeže púšťaním hudby na silných bluetooth reproduktoroch pri pingpongových stoloch, ktoré sú tam umiestnené, hlavne v čase od 19.00 do 22.00 hod. žiadajú súčinnosť mestskej a štátnej polície. Hluk narúša pokoj mamičiek s malými deťmi a starších občanov,

*MČ Košice – Juh požiadala MsP Košice – stanica Juh o priebežné kontroly na sídlisku Železníky vo vnútro blokovej priestore.*

*V prípade, ak obyvatelia zaznamenajú v danej lokalite akékoľvek porušovanie verejného poriadku, odporúčame bezodkladne privolať hliadku mestskej polície na bezplatnom telefónnom čísle 159.*

#### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

- občania Panelovej ul. žiadajú odstránenie nízkeho oplotenia pod oknami, ktoré je staré a obrastené živým plotom a celkovo stráca zmysel. Zhlukujú sa tam neprispôsobiví občania, ktorí využívajú toto oplotenie ako lavičky. Fajčením a požívaním alkoholických nápojov tak znepríjemňujú život obyvateľom,

*Mestská časť Košice – Juh nie je vlastníkom ani správcom pozemku pri detskom ihrisku na Panelovej ulici, kde je umiestnené kovové oplotenie pozdĺž chodníka. Z uvedeného dôvodu nemôže MČ predmetné oplotenie odstrániť. Pozemok je vo vlastníctve Mesta Košice, na ktorom sa nachádza verejná zeleň, ktorú spravuje Správa Mestskej zelene v Košiciach. Listom zo dňa 07.07.2021 bolo obyvateľke odporúčané v rámci domovej schôdze uvedenú požiadavku prerokovať aj s ostatnými vlastníkmi bytov a odstrániť oplotenie svojpomocne.*

#### **Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

## Interpelácie z 19. rokovania MZ MČ Košice – Juh, konaného dňa 21.12.2021

### p. Majerníček, poslanec MZ

- občania žiadajú opravu prepádajúceho sa chodníka Rosná 1 smer OC Cottbus a taktiež opravu chodníka OC Cottbus-Ludmanská,

*Po preverení priamo v teréne neboli zistené Vami uvedené nedostatky. Chodník na Rosnej ulici č. 1 bol opravený v roku 2020. Čo sa týka opravy chodníka od OC Cottbus – Ludmanská tento chodník bol opravený v roku 2021.*

*Požiadavka bola opätovne aktualizovaná a Mestská časť požiadala MMK, referát parkovania, údržby ciest a verejného osvetlenia o zaradenie do harmonogramu opráv aj chodník na Ludmanskej ul. č. 3 – 5.*

### Interpelácia v riešení

- občania si žiadajú výsadbu ihličnatého stromu v blízkosti zastávky Železníky smerom do centra ako náhradu za zlomený „vianočný“ strom, ktorého zničila víchrica v tomto roku. Tento „vianočný“ strom bol v predvianočnom a počas vianočného obdobia osvetlený a spríjemňoval občanom mesta a mestskej časti sviatočné chvíle.

*Stromček, ktorý bol vysadený pri autobusovej zastávke na sídlisku Železníky slúžil niekoľko rokov na inštaláciu svetelnej vianočnej výzdoby. Pri poslednej veternej smršti v jeseni tohto roku bol však vetrom vyvrátený a zničený. Snažili sme sa nájsť náhradné riešenie. Mestská časť investovala finančné prostriedky do nákupu novej svetelnej výzdoby a tohto roku bola inštalovaná na stĺpy verejného osvetlenia na Gemerskej ulici, kde spríjemnila vianočnú atmosféru obyvateľom sídlisk Železníky a Turgenevova ako aj obyvateľom, ktorí tadiaľ prechádzajú.*

*MČ požiadala Správu Mestskej zelene v Košiciach o poskytnutie vhodného stromu na výsadbu v rámci náhradnej výsadby.*

*SMsZ v Košiciach vo svojom vyjadrení k danej interpelácii uviedla, že na projekčnom oddelení spracovávajú projekt revitalizácie vstupu na sídlisko Železníky, ktorého súčasťou je aj plocha na ktorej sa nachádzal smrek. Ďalej vo svojom vyjadrení uvádza, že smrek pichľavý je horská drevina, rastúca vo výškach od 2000 m.n.m.. Meniaca sa klíma (slabé zimy, horúce letá), nadmorská výška a mestské prostredie sú faktory, ktoré výrazne ovplyvňujú zdravotný stav smrekov v našom meste, čo možno pozorovať aj na samotnom sídlisku Železníky, kde v priebehu minulého roka boli odstránené 4 smrekové a začiatkom tohto roka ďalšie 3ks vyschnutých smrekov. Vyvalenie smreka pri vstupe na sídlisko Železníky bolo zapríčinené tým, že dreviny rodu smrek sú plytko koreniace a predmetný strom sa navyše nachádzal na otvorenom priestranstve, na priamom slnku a veternom stanovišti. Z týchto vyššie uvedených dôvodov SMsZ v Košiciach neuvažuje nad opätovným vysadením smreka, alebo iného ihličnanu ako solitér na danom mieste.*

### Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená

### p. Tkáč, poslanec MZ

- obyvatelia Panelovej ulice žiadajú realizáciu povrchových úprav komunikácií a parkovacích plôch na parcele registra C 2026/12 K.Ú. Južné mesto.

*Obslužné plochy medzi garážami v lokalitách na území mestskej časti nie sú majetko-právne usporiadané a preto mesto Košice ani mestská časť tieto plochy nespravuje a nevykonáva na nich údržbu. Mestská časť na túto skutočnosť upozornila vlastníka pozemku s požiadavkou o urýchlené riešenie správy a údržby priestranstiev v okolí garáží.*

*Mestská časť v danej veci pristúpila k predprojektovej príprave na úpravu plôch a vybudovanie parkovacích miest v lokalite ulíc Panelová a Srbská. Samotná výstavba nových parkovacích*

plôch je však podmienená zabezpečením dostatočných finančných prostriedkov a tiež až po vydaní všetkých príslušných povolení.

### **Interpelácia v riešení**

#### **p. Nagy, poslanec MZ**

Občania sídliska Železníky žiadajú :

- opravu jediného chodníka, ktorý je spojnicou medzi sídliskom a električkou. Chodník je neosvetlený a schádzajú sa tam občania bez domova,

*Mestská časť každoročne aktualizuje svoje požiadavky na mesto Košice vo veci ucelených opráv chodníkov. Predmetný chodník je zaradený do požiadaviek na zaradenie do harmonogramu opráv mesta Košice na rok 2022. V 4. štvrtroku mesto Košice začalo s rozsiahlymi opravami chodníkov a schodov z požiadaviek, ktoré neboli vybavené z predošlých rokov.*

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, všetky ucelené opravy sa posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

### **Interpelácia v riešení**

- opätovne žiadajú o opravu chodníka z Krakovskej 9 smerom k OC Fresh. Chodník je narušený a popraskaný od koreňov stromu a na jednom mieste chýba. ZŤP a vozičkári obchádzajú chodník po tráve.

*K požiadavke je nutné uviesť, že sa nejedná o chýbajúci chodník. V minulosti slúžil ako prístup do ihriska. Mesto Košice túto časť nemá zaradenú vo svojom pasporte, preto na tomto úseku nebude vykonávať údržbu. Predmetná realizácia je však podmienená dostatočnými finančnými prostriedkami a postačujúcou kapacitou aktívnych pracovníkov.*

*O možnosti doplnenia chýbajúceho povrchu na chodníku MČ opätovne požiadavku prerokovala s vlastníkom a správcom komunikácií, ktorý prisľúbil že zabezpečí doasfaltovanie chodníka v rámci bežnej údržby chodníkov na sídlisku železníky. .*

### **Interpelácia v riešení**

#### **p. Ivančová, poslankyňa MZ**

- žiadala urgovať opravu havarijného stavu schodov na Dunajskej ul. pri bývalej Pizzerii, ktoré sú v dezolátnom stave. Je to jediná prístupová cesta na terasu pre peších smerom dole a hore,

*Mestská časť každoročne aktualizuje svoje požiadavky na mesto Košice vo veci ucelených opráv chodníkov a schodov. O opravu predmetných schodov MČ požiadala mesto Košice na zaradenie do harmonogramu opráv na rok 2022. V 4. štvrtroku mesto Košice začalo s rozsiahlymi opravami chodníkov a schodov z požiadaviek, ktoré neboli vybavené z predošlých rokov.*

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, všetky ucelené opravy sa posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

### **Interpelácia v riešení**

## Interpelácie z 18. rokovania MZ MČ Košice – Juh, konaného dňa 21.09.2021

### p. Hlinka, poslanec MZ

- požiadal, aby MČ opätovne odstúpila požiadavku na odvodnenie vnútroblokového parkoviska v rezidentskej zóne č. 1 pri bytových domoch Krivá 12-16, parkovisko je spoplatnené a nachádzajú sa tam mláky po daždi,
- na uvedenom parkovisku chýba stĺp verejného osvetlenia, obyvatelia parkujú v tme.

*Mestská časť požiadala MMK, referát parkovania a údržby komunikácií o riešenie vnútro blokového priestoru na Krivej ulici a zaradenie požiadavky na realizáciu do harmonogramu opráv komunikácií na rok 2022.*

*Verejné osvetlenie, ktoré spravuje Dopravný podnik mesta Košice, je v predmetnej lokalite osadené na bytových domoch priamo pred vchodmi do bytových domov. Požiadavka o rozšírenie siete verejného osvetlenia vo dvorovej časti bola odstúpená mestu Košice.*

*V rámci modernizácie siete verejného osvetlenia mesto Košice ako vlastník a správca uvedených zariadení v súčasnosti pripravuje projektovú dokumentáciu rozšírenia siete verejného osvetlenia na Fibichovej – Krivej. Samotná realizácia je podmienená vypracovaním projektovej dokumentácie a zabezpečením zdrojov financovania.*

### **Interpelácia v riešení**

### p. Majerníček, poslanec MZ

- osvetlenie priechodu Jantárová - Fibichová a Rosná – Cottbus,

*Mestská časť požiadala mesto Košice o nasvietenie viacerých priechodov pre chodcov. V súčasnej dobe sa mesto našimi požiadavky zaoberá a komunikuje o spôsobe nasvietenia najviac frekventovaných priechodov pre chodcov s ďalšími inštitúciami.*

*V súčasnosti mesto Košice zabezpečuje schvaľovací proces projektu stavby „Zvýraznenie chodca na priechode pre chodcov“ na Jantárovej ulici a je začaté územné konanie.*

*O presnom termíne realizácie MČ nebola doposiaľ informovaná.*

### **Interpelácia v riešení**

### p. Ivančová, poslankyňa MZ

- na Ostrovského ul. je trvalý problém s osvetlením,

*Chýbajúce verejné osvetlenie evidujeme už dlhodobo a opätovne MČ Košice - Juh požiadala mesto Košice o zaradenie požiadavky do harmonogramu investícií do návrhu Programového rozpočtu mesta Košice na roky 2022–2024. Jedným z problémov riešenia sú nevysporiadané pozemky, na ktorých sa nachádza aj prepojovacia komunikácia Ostrovského – Alejová.*

*Mesto Košice v rámci plánovaných investícií plánuje v zmysle harmonogramu objednať vypracovanie projektovej dokumentácie. Rozšírenie siete verejného osvetlenia je podmienené zabezpečením zdrojov financovania.*

### **Interpelácia v riešení**

### p. Blanár, poslanec MZ

- požadoval osvetlenie priechodu pre chodcov z trhoviska na ul. Oštepová,

*Mestská časť odstúpila podnet na mesto Košice, ktoré vlastníkom a správcom miestnych komunikácií vrátane zariadení verejného osvetlenia.*

### **Interpelácia v riešení**

### p. Tkáč, poslanec MZ

- požiadal, aby sa apelovalo na mesto Košice o predĺženie rekonštrukcie chodníka až po ul. Milosrdenstva kvôli výmoľom,

Mestská časť každoročne aktualizuje svoje požiadavky na mesto Košice vo veci ucelených opráv chodníkov.

*Predmetný chodník bol zaradený do požiadaviek na mesto Košice. Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky ucelené opravy posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

#### **Interpelácia v riešení**

- občania sa pýtajú, v akom štádiu je revitalizácia Pasteurovho námestia.

Mestská časť Košice – Juh objednala architektonicko – sadovnícku štúdiu: Regenerácia vnútroblokového priestoru na Pasteurovej ulici. Štúdia je zameraná na sadovnícke úpravy, spevnené plochy, chodníky, výmenu osvetľovacích telies, návrh parkovacích plôch a bude spracovaná tak, aby sa mohla realizovať aj po etapách. Mestská časť požiadala mesto Košice o zaradenie projektového riešenia a realizácie investičného návrhu do Programového rozpočtu mesta Košice na roky 2022-2024.

Architektonicko – sadovnícka štúdia: Regenerácia vnútroblokového priestoru na Pasteurovom námestí je v súčasnosti zverejnená na webovej stránke MČ [www.kosicejuh.sk](http://www.kosicejuh.sk); v časti Investičné aktivity.

*Prerokovanie štúdie s obyvateľmi sa uskutočnilo dňa 25.05.2022. Na otázky týkajúce sa predloženého návrhu boli zodpovedané priamo zhotoviteľom GART ART- štúdio záhradnej architektúry a zástupcami mestskej časti. Po zapracovaní opodstatnených podnetov obyvateľov bude sadovnícka štúdia predložená mestu Košice ako podklad na vypracovanie projektovej dokumentácie a následného podania žiadosti o nenávratný finančný príspevok z IROPU.*

#### **Interpelácia v riešení**

### **Interpelácie zo 16. rokovania MZ MČ Košice – Juh, konaného dňa 9.03.2021**

**p. Ivančová, poslankyňa MZ**

***Opytala sa na stav riešenia problému s osadou za malou stanicou, pravidelne tam horí a pod., čo sa vo veci urobilo a aký je posun tohto problému.***

Sociálne oddelenie MÚ MČ Košice-Juh vykonáva vo svojej pôsobnosti úlohy, ktoré sú mu delegované v súlade so Štatútom mesta Košice, v nelegálnych lokalitách ide najmä **o vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a vyhl'adávanie fyzických osôb, ktorým treba poskytnúť sociálnu službu.** Situácia v týchto lokalitách je okrem vykonávania monitoringov, priebežne konzultovaná a hodnotená aj s referátom sociálnych vecí mesta Košice, Odd. SPOaSK ÚPSVaR Košice a MsP Košice.

Od mesiaca január 2021 prebieha v záhradkárskej lokalite za malou stanicou [národný projekt Podpora činností zameraných na riešenie nepriaznivých situácií súvisiacich s ochorením COVID-19 v obciach s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunit prostredníctvom spolupráce n.o. Sisa a MV SR.](#) Hlavným cieľom NP COVID MRK je zlepšenie prístupu k zdravotnej starostlivosti a verejnému zdraviu, vrátane preventívnej zdravotnej starostlivosti a zdravotníckej osvedy v súvislosti s ochorením COVID-19.

Mestská časť nemá informácie o požiaroch v uvedenej lokalite, v prípade akýchkoľvek zistení odporúčame priamo kontaktovať mestskú políciu na bezplatnom telefónnom čísle 159.

#### **Interpelácia v riešení.**

## **Interpelácie z 13. rokovania MZ MČ Košice – Juh, konaného dňa 21.6.2020:**

**p. Tkáč, poslanec MZ**

*Matky s kočkami a imobilní občania žiadajú úpravu vysokého obrubníka na sídlisku Železníky od priechodu pre chodcov - od nákupného strediska Fresh na zastávku MHD, smer na Rastislavovu k nemocnici. Sú tam len obrubníky, cez ktoré nevedia prejsť. Žiadajú úpravu na bezbariérový prístup.*

*Požiadavku na úpravu obrubníka sme odstúpili správcovi miestnych komunikácií t. j. Mestu Košice na priame vybavenie.*

*V mesiaci júl 2021 mesto Košice uzatvorilo so zhotoviteľom zmluvu na Stavebnú údržbu a opravy miestnych komunikácií na území mesta Košice. S údržbou komunikácií sa začalo v mesiaci september.*

*MČ svoju požiadavku aktualizovala a požiadala mesto Košice o zaradenie do harmonogramu opráv na rok 2022.*

*Podľa vyjadrenie MMK, referátu pakovania, opravy ciest a VO odstraňovanie nedostatkov v roku 2022 sa bude realizovať v závislosti od celkovej postupnosti harmonogramu prác.*

**Interpelácia v riešení.**

## **Interpelácie z 12. rokovania MZ MČ Košice – Juh, konaného dňa 21.5.2020:**

**p. Tkáč, poslanec MZ**

*Obyvatelia sa pýtajú, v akom štádiu je plnenie uznesenia z VIII. Zasadnutia MZ z júla 2019 Mesta Košice, ktorým sa zaviazalo mesto vypracovať koncepciu na riešenie nelegálnych osád na celom území mesta Košice a aké sú výstupy mesta v rokovaníach s vlastníkami dotknutých pozemkov na kt. sú tieto nelegálne osady v MČ Košice Juh- výsledok ktorého mal primátor predložiť MZ ešte v mesiaci 12/2019. Zároveň žiadajú poslancov za MČ aby tlačili na mesto k plneniu tohto uznesenia.*

*MČ nebola informovaná z úrovne mesta Košice o výsledku rokovania v zmysle uznesenia mesta Košice č. 172 zo dňa 4.7.2019, preto opäť požiadala o stanovisko magistrát mesta Košice.*

*Doposiaľ v predmetnej veci MČ neobdržala stanovisko.*

**Interpelácia v riešení.**

**p. Hlinka, poslanec MZ**

*V súvislosti s ihriskom na Lomonosovovej ulici navrhuje zvážiť, vypísať nejakú výzvu, aby mohla verejnosť predkladať návrhy na názov nového tohto nového ihriska a následne urobiť nejaké hlasovanie o víťaznom pomenovaní, aby malo to ihrisko svoje pomenovanie, tak ako majú ostatné ihriská v našej MČ.*

*Pomenovanie detského ihriska bolo v mesiaci máj 2022, názov ihriska vybrali deti z MŠ na Turgenevovej ulici č. 7, od 23.05.2022 detské ihrisko je pomenované „VEŽIČKOVO“.*

**Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

**p. Knap, poslanec MZ**

*Návrh konkrétnych riešení nelegálnych osád na Jarmočnej z toho dôvodu, že záhradkári sa nevedia dostať k svojmu majetku, z dôvodu strachu a vyhrážania sa osadníkmi. Z pohľadu hygienicko - epidemiologického ohrozenia ide o vysoký stupeň ohrozenia aj obyvateľov MČ Košice – Juh. Absentuje hygiena, pracovné návyky a hromadí sa odpad. Okrem fotenia politikov sa tam neurobilo nič.*

*MČ nebola informovaná z úrovne mesta Košice o výsledku rokovania v zmysle uznesenia mesta Košice č. 172 zo dňa 4.7.2019, preto požiadala o stanovisko magistrát mesta Košice. Doposiaľ v predmetnej veci MČ neobdržala stanovisko.*

**Interpelácia v riešení.**

**p. Blanár, poslanec MZ**

*Ku komunálnemu odpadu a odpadu psích exkrementov – opýtal sa, aká je situácia so strediskom verejnoprospešných prác, pretože finančné prostriedky boli z mesta krátené a aj toto stredisko zabezpečovalo vyprázdňovanie týchto košov, čiže, aký je plán B, čo chce MČ robiť? Navrhuje, aby tieto koše MČ likvidovala, alebo sťahovala alebo aby rokovala s inými organizáciami na území mesta, ktoré by to robili za nejakú protislužbu.*

*Doposiaľ zo strany mesta Košice nebola určená organizácia trvalo zodpovedná za vyprázdňovanie malých košov. Z uvedeného dôvodu tieto práce naďalej zabezpečuje MČ prostredníctvom aktívnych pracovníkov.*

**Interpelácia v rámci kompetencií MČ vyriešená**

**Interpelácie z 10. zasadnutia miestneho zastupiteľstva konaného dňa 17.12.2019:**

**p. Knap, poslanec MZ**

*Občania sa pýtajú na riešenie medzigarážových priestorov na sídl. Železníky – ul. Krakovská, Užhorodská, keďže sa majitelia garáží dostávajú ku garážam v období dažďa cez blato a zároveň pri cintoríne parkujú cudzie autá, požadujú zabezpečiť dôstojný prístup ku garážam zo zvýšenej dani z nehnuteľností.*

*Obslužné plochy medzi garážami v lokalitách na území mestskej časti nie sú majetko-právne usporiadané a preto mesto Košice ani mestská časť tieto plochy nespravuje a nevykonáva na nich údržbu. Mestská časť na túto skutočnosť upozorní vlastníka pozemku s požiadavkou o urýchlené riešenie správy a údržby priestranstiev v okolí garáží.*

*Mestská časť vzhľadom na schválený Programový rozpočet mesta Košice na roky 2020 – 2022 požiadala vlastníka a správcu miestnych komunikácií o zaradenie do harmonogramu údržby a opráv v roku 2020 vnútro blokových a medzi garážových komunikácií a spevnených plôch, ktoré boli dlhodobo neriešené v roku 2020.*

*Mesto Košice postupne začalo majetko – právne vysporiadať priestranstva medzi garážami a prístupové komunikácie v rámci celého mesta. Ide o zdĺhavý proces, doposiaľ nám neboli zaslané bližšie informácie k plánovanému zámeru.*

**Interpelácia v riešení.**

**Ohľadne parkovania v MČ sa občania pýtajú, či budú naďalej platiť spol. EEI a mestu KE, či parkovací chaos bude vyriešený v roku 2020.**

*Vo veci riešenia parkovania na území MČ v zónach plateného parkovania bola zaslaná požiadavka riaditeľovi Magistrátu mesta Košice o poskytnutie informácií ohľadom postupu pri usporiadaní vzájomných vzťahov medzi spol. EEI, s.r.o. a mestom Košice a riešení plateného parkovania na území mesta.*

*Doposiaľ vzájomné vzťahy medzi spoločnosťou EEI, s.r.o. neboli vysporiadané.*

**Interpelácia v riešení.**

**Občania žiadajú opravu schodiska na Turgenevovej 25-27, kde sú už vypadané časti chodníka a hrozia tam opätovné úrazy.**

*Mestská časť opätovne požiadala v mesiaci apríl 2022 mesto Košice, ktoré je vlastníkom pozemku o zabezpečenie opravy a údržbu medzi garážových schodísk a určenie ich správcu. Doposiaľ zo strany mesta Košice nebola zaslaná odpoveď ani návrh riešenia.*

**Interpelácia v riešení.**

**Občania ulíc Rosná, Oštepová, Jantárová žiadajú o možnosť uzamkýnatel'ných kontajnerovísk cestou MČ a mesta Košice a nesúhlasia s názorom mesta Košice, že každý občan si môže vyhodit' odpad do ktorejkoľvek smetnej nádoby v meste KE.**

*MČ má záujem riešiť stojiská s komunálnym odpadom, v roku 2022 neboli na daný účel vyčlenené finančné prostriedky.*

*Magistrát mesta Košice, odd. UHA Košice k téme riešenia kontajnerovísk na území mesta Košice v liste zo dňa 25.05.2022 informoval, že návrh rozmiestnenia polo podzemných a podzemných kontajnerov je v stave rozpracovanosti. Projekt bude posúdený odbornými útvarmi mesta a následne predložený dotknutým mestským častiam. Vzhľadom na technickú i finančnú náročnosť sa zámer bude realizovať postupne a nie je možné definovať presný termín*  
**Interpelácia v riešení.**

**p. Sušila, poslanec MZ**

**Poukázal na doposiaľ nevybudovaný chodník na Dunajskej, SPP malo dať záväzné stanovisko v apríli 2019, ako to bude riešiť, čo sa doteraz nestalo, opýtal sa ako sa bude ďalej pracovať s týmto problémom, či ÚHA dalo vyjadrenie.**

*Predpokladaný termín realizácie chodníka na Dunajskej ulici nie je známy.*

**Interpelácia v riešení.**

**Priechod pre chodcov Rastislavova- Skladná – Kukučínova – zabezpečiť osvetlenie priechodu a svetelné letky na cestu.**

*Požiadavka na zabezpečenie osvetlenia na priechodoch pre chodcov bola postúpená na riešenie správcovi a vlastníkovi miestnych komunikácií na území mesta, referátu dopravy Magistrátu mesta Košice, ktorý vykonáva aj kompetencie cestného správneho orgánu*

*Mesto Košice v rámci prípravy plánovaných investícií v súčasnosti pripravuje projektovú dokumentáciu riešenia tzv. „Inteligentných priechodov pre chodcov“. Do harmonogramu pripravovaných investícií je zaradený i priechod pre chodcov na Rastislavovej – Skladnej.*

**Interpelácia v riešení**

**p. Blanár, poslanec MZ**

**Problematika cyklochodníkov na Južnej triede – mesto nevyčlenilo financie na opravu, prípadne MČ by mohla nájsť granty na jeho vybudovanie na cestnej komunikácii.**

*Oprava existujúcej trasy chodníka na Južnej triede od križovatky VSS - východná strana a cez most VSS bola zabezpečovaná mestom Košice v IV.Q 2021. V roku 2022 sa s opravou cyklistického chodníka bude pokračovať.*

**Interpelácia v riešení.**

**Parkovisko pri pošte – nájazd na parkovisko je v zlom stave, autá sa pravidelne poškodzujú.**

*MČ prerokuje spôsob opravy nájazdov na parkovisko s mestom Košice, ref. dopravy Magistrátu mesta Košice a požiada o zabezpečenie opravy nájazdov.*

*MČ opätovne požiada Mesto Košice o zaradenie do harmonogramu opráv poškodeného nájazdu na parkovisko.*

**Interpelácia v riešení.**

## **Interpelácie z 8. zasadnutia miestneho zastupiteľstva konaného dňa 16.9.2019 :**

### **p. Tkáč, poslanec MZ**

***Predniesol požiadavku obyvateľov z Turgenevovej a Lomonosovovej ulice, ktorí žiadajú osvetlenie ulice Ostrovského smerom na Alejovú, k obchodnému centru a k električkovým tratiam.***

*Mestská časť Košice – Juh listom zo dňa 21.08.2019 požiadala mesto Košice o doplnenie ďalších svetelných bodov pri existujúcich stožiaroch v nedostatočne osvetlených lokalitách v MČ Košice – Juh a zároveň navrhla aj rozšírenie siete verejného osvetlenia na Ostrovského ulici smerom na Alejovú ul. Problémom rozšírenia siete v predmetnej lokalite sú nevysporiadané pozemky a mesto Košice nemôže investovať verejné zdroje do cudzieho majetku. O uvedenom probléme je mesto pravidelne zo strany starostu interpelované na rokovaníach mestského zastupiteľstva v Košiciach s požiadavkou, aby riešilo majetko-právne vysporiadanie pozemkov v danej lokalite.*

*Mesto Košice zaradilo do harmonogramu plánovaných investícií vypracovanie projektovej dokumentácie výstavby verejného osvetlenia na Lomonosovova – Alejová. Spracovanie projektu a následná realizácia je podmienená zabezpečením finančných zdrojov.*

*O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

***Interpelácia v riešení.***

### **p. Ivančová, poslankyňa MZ**

***Opýtala sa, či sa plánuje oprava cyklochodníka, ktorý je v katastrofálnom stave a to od Strednej odbornej školy Policajného zboru na Južnej triede až po most VSS.***

*Oprava existujúcej trasy chodníka na Južnej triede od križovatky VSS - východná strana a cez most VSS bola zabezpečovaná mestom Košice v IV.Q 2021. V roku 2022 sa s opravou cyklistického chodníka bude pokračovať.*

***Interpelácia v riešení.***

***Tlmočila požiadavku mamičiek na bezbariérový prístup smerom hore na sídl. Železníky po Gemerskej ul., lebo chodia s kočíkmi po tráve.***

*Mestská časť opätovne požiadala MMK, referát parkovania, údržby ciest a verejného osvetlenia o zaradenie do harmonogramu opráv na rok 2022 aj schody na Gemerskej ulici.*

*Vzhlľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

***Interpelácia v riešení.***

## **Interpelácie z 5. zasadnutia miestneho zastupiteľstva dňa 17.6.2019:**

### **p. Knap, poslanec MZ**

*Predniesol interpeláciu ohľadne situácie v okolí malej stanice v súvislosti s neporiadkom a bezpečnosťou, na situáciu ohľadne bezpečnosti detí zo ZŠ Staničná 1 v Košiciach reagovala aj Rada školy, občania z okolia malej stanice sa pohybujú v okolí školy aj v okolí Jarmočnej ulice, obyvatelia z rodinných domov, ktorí bývajú v blízkosti malej stanice sa cítia ohrození hlavne vo večerných hodinách, požiadal mestskú políciu a mesto Košice o súčinnosť pri riešení situácie z hľadiska bezpečnosti a hygieny,*

*Na spoločnom rokovaní starostu MČ a zástupcov OO PZ SR a MsP Košice bolo dohodnuté, že v predmetnej lokalite bude zvýšená kontrolná činnosť v spoločných hliadkach štátnej a mestskej polície, ktorá bude vyhodnotená v jesenných mesiacoch. Súčasne na interpeláciách na mimoriadnom zasadnutí mestského zastupiteľstva bol primátor mesta požiadaný o riešenie pobytu neprispôsobivých osôb v nelegálnych osadách na ulici Jarmočnej.*

*Mesto Košice vypracovalo „Konceptiu postupného ukončovania bezdomovectva a riešenie nelegálnych osídlení na území mesta Košice 2022 – 2030“ ktorá bude schvaľovaná v mestskom zastupiteľstve. Mesto Košice ku analýze pripravuje návrh opatrení.*

***Interpelácia v riešení***

### **p. Ivančová, poslanyňa MZ**

***Občania požadujú nadchod na Turgenevovej ul. prispôbiť aj bezbariérovo.***

*Správcom a vlastníkom premostenia na sídlisku Turgenevova je mesto Košice, ktoré posudzuje spôsob, rozsah a možnosť rekonštrukcie mosta.*

*Mesto Košice má spracovanú projektovú dokumentáciu na opravu lávky pre peších na Turgenevovej ulici. Termín realizácie opravy MČ nebol oznámený.*

***Interpelácia v riešení***

## **Interpelácie zo 4. zasadnutia miestneho zastupiteľstva konaného dňa 26.3.2019 :**

### **p. Breicha, poslanec MZ**

***Občania z Turgenevovej ulice apelujú na starostu kvôli rozpadajúcim sa konštrukciám okolo kontajnerov.***

*MČ má záujem riešiť stojiská s komunálnym odpadom, v roku 2022 neboli na daný účel vyčlenené finančné prostriedky.*

*Magistrát mesta Košice, odd. UHA Košice k téme riešenia kontajnerovísk na území mesta Košice v liste zo dňa 25.05.2022 informoval, že návrh rozmiestnenia polo podzemných a podzemných kontajnerov je v stave rozpracovanosti. Projekt bude posúdený odbornými útvarmi mesta a následne predložený dotknutým mestským častiam. Vzhľadom na technickú i finančnú náročnosť sa zámer bude realizovať postupne a nie je možné definovať presný termín*

*MČ má záujem riešiť stojiská s komunálnym odpadom, v roku 2022 neboli na daný účel vyčlenené finančné prostriedky.*

***Interpelácia v riešení***

**p. Tkáč, poslanec MZ**

*Na zastávke Kulturpark je komunikácia pri vjazde autobusu na zastávku vpadnutá a v období dažďa voda ošpliecháva čakajúcich na zastávke,*

*Vzhľadom na odstúpenie zhotoviteľa od zmluvy s mestom Košice, sa všetky opravy chodníkov a schodísk posúvajú na neskorší termín. O presnom harmonograme prác MČ nebola doposiaľ informovaná.*

***Interpelácia v riešení***

**Interpelácie z 27. zasadnutia miestneho zastupiteľstva konaného dňa 25.9.2018 :**

**Ing. Blanár, poslanec MZ**

*Parkovisko medzi Oštepovou a Južnou triedou 32 je neosvetlené, hlavne v zimnom období je tam tma, je nevyhnutné zabezpečiť osvetlenie.*

*Požiadavka bola odstúpená mestu Košice, ktoré je správcom a vlastníkom verejného osvetlenia. Mestská časť každý rok aktualizuje zoznam požiadaviek na zabezpečenie opráv chodníkov a miestnych komunikácií, ako aj na doplnenie svetelných bodov.*

***Interpelácia v riešení***

V Košiciach 09. 06. 2022

Ing. Jaroslav Vibranský - kontrolór mestskej časti