Sociálna komisia Miestneho zastupiteľstva MČ Košice – Juh
Košice, dňa 05.06.2026
Číslo: 572/2025/OSV
Zapísala: Mgr. Diana Hronecová, MBA
Tel. 055/720 80 23, 0905 940 e- mail: *diana.hronecova@kosicejuh.sk*

Zápisnica č. 04/2025
zo zasadnutia sociálnej komisie

Miestneho zastupiteľstva Mestskej časti Košice – Juh, konaného dňa 04.06.2025

Prítomní: podľa prezenčnej listiny - členovia komisie

Program rokovania:

1. Otvorenie zasadnutia a schválenie programu
2. Záverečný účet MČ Košice – JUH za rok 2024
3. zmena VZN mesta Košice č. 253 o poskytovaní sociálnych služieb v pôsobnosti územnej samosprávy
4. Informácie o činnosti OSV
5. Rôzne
6. Diskusia
7 . Záver

K bodu č. 1 - Otvorenie zasadnutia a schválenie programu.
Zasadnutie komisie otvorila a viedla predsedníčka komisie JUDr. Soňa Ivančová, PhD, ktorá privítala všetkých prítomných.
Prítomní: členovia komisie, tajomník komisie – Mgr. Diana Hronecová, MBA a hostia Ing. Marián Záhoranský, PhD; Mgr. Adam Očkaják, MBA
Svoju neúčasť ospravedlnila Mgr. Martina Matečková a JUDr. Silvia Šafárová

Program bol v zmysle ustanovenia § 8 ods. 10 rokovacieho poriadku komisií MsZ MČ KE-Juh **doplnený** o jeden bod a následne uznášania schopnou komisiou jednohlasne schválený.
Program rokovania v bodoch 4 až 7 znie nasledovne:
4. Návrh prevodu hnuteľného majetku – motorového vozidla Renault Kangoo
5. Informácie o činnosti OSV
6. Rôzne
7. Diskusia
8. Záver

Hlasovanie o programe rokovania komisie:
prítomní: 4 za : 4 zdržal sa: 0 proti: 0

Uznesenie k bodu č. 1:
Program rokovania komisie bol jednoznačne schválený.

K bodu č. 2 – Záverečný účet MČ Košice – Juh za rok 2024

Vedúci OEaM Ing. Marián Zahoranský, PhD. informoval členov komisie o najdôležitejších súvislostiach predkladaného materiálu a o tom, že celkový výsledok hospodárenia MČ Košice – Juh za rok 2024 je prebytok vo výške 199 212,23 eur. Ďalej upozornil, že podľa ustanovenia § 16 ods. 6 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ak možno použiť v rozpočtovom roku nevyčerpané účelovo určené prostriedky poskytnuté v predchádzajúcom rozpočtovom roku zo štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu Európskej únie, tieto nevyčerpané prostriedky sa na účely tvorby peňažných fondov pri usporiadaní prebytku rozpočtu obce podľa § 10 ods. 3 písm. a) a b) zákona o rozpočtových pravidlách z tohto prebytku vylučujú. V roku 2024 neboli vyčerpané tieto finančné prostriedky a je potrebné ich z prebytku vylúčiť:

- 27 705,90 € ako nevyčerpané účelovo určené finančné prostriedky v rámci projektu Miestne občianske a preventívne služby,
- 165 948,00 € ako nevyčerpané finančné prostriedky z poplatku za rozvoj poukázané v roku 2024 mestom Košice.

Po vylúčení z prebytku rozpočtu je celkový výsledok hospodárenia MČ Košice – Juh za rok 2024 prebytok vo výške 5 558,33 eur.

Na základe zákona o rozpočtových pravidlách (§15 ods. 4) obec vytvára rezervný fond, ktorého prídel je minimálne 10 % z prebytku hospodárenia. V súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách sa navrhuje prebytok rozpočtu MČ Košice – Juh za rok 2024 použiť v plnej výške 5558,33 eur na tvorbu rezervného fondu.

Hlasovanie o bode:
prítomní: 4 za : 4 zdržal sa: 0 proti: 0

Uznesenie k bodu č. 2:
Sociálna komisia prerokovala predložený návrh Záverečného účtu MČ Košice - Juh za rok 2024 a odporúča ho predložiť a schváliť bez výhrad na najbližšom zasadnutí MZ MČ Košice – Juh.

K bodu č. 3 - zmena VZN mesta Košice č. 253 o poskytovaní sociálnych služieb v pôsobnosti územnej samosprávy

Z pozície vedúcej oddelenia sociálnych vecí MČ Košice – Juh Mgr. Diana Hronecová, MBA informovala sociálnu komisiu o návrhu predmetnej zmeny. Uvedený dokument, bol priložený k pozvánke na komisiu a členovia komisie sa mali možnosť oboznámiť s uvedenou zmenou.
Najdôležitejšie zmeny sa týkali v § 4 ods. 2 k minimálnemu počtu opatrovateľskej služby z 20 hodín na 40 hodín v mesiaci. V § 4 ods. 7 úhrada za opatrovateľskú službu v rozsahu menej ako z 20 hodín na 40 hodín v kalendárnom mesiaci.
V § 4 ods. 11 sa mení celý odstavec: Úhradu za donášku stravy si určuje poskytovateľ sociálnej služby vo vlastnom internom predpise vo výške minimálne 1 €/donášku do jednej domácnosti, najviac do výšky 100 % priemerných ekonomicky oprávnených nákladov na zabezpečenie donášky stravy pre fyzickú osobu na deň za predchádzajúci rozpočtový rok.
V § 8 ods. 11 pevná výška sa mení z 30,00 € na 40,00 € a pred slovo upustiť sa vkladá upraviť alebo.
V § 10 ods. 11 V § 10 ods. 11 v druhej vete sa dopĺňa pred slovo upustiť „upraviť alebo“. V § 12 sa dopĺňa nový ods. 4, ktorý znie: „Po dohode s prijímateľom sociálnej služby je možné poskytnúť aj ďalšie jedlo, úhrada za toto jedlo sa určí v zmysle § 10 ods. 5.“

Príloha č. 2 sa mení nasledovne:

Príloha č. 2 k všeobecne záväznému nariadeniu mesta Košice č. 253
Suma úhrady za hodinu opatrovateľskej služby
v domácnosti podľa druhov úkonov podľa § 4 ods. 7 nariadenia
(opatrovateľská služba v rozsahu menej ako 40 hodín mesačne)

	Rozsah 1-19 hodín	Rozsah 20-39 hodín
Druhy úkonov	**Suma**	**Suma**
1. sebaobslužné úkony a základné sociálne aktivity, dohľad, sprevádzanie k lekárovi, kultúrne podujatia a pod.	**4,00**	**2,50**
2. úkony starostlivosti o svoju domácnosť: a) bežné upratovanie b) ostatné úkony starostlivosti o domácnosť	 **7,00** **5,50**	 **5,50** **4,50**

Ustanovenie § 23 ods. 1 písm. b) pre prílohu č. 2 sa v roku 2025 neuplatní.

VZN bude predmetom MZ a po jej schválení by malo nadobudnúť účinnosť od 01.07.2025.
K uvedenej veci členovia komisie nemali žiadne iné doplňujúce alebo pozmeňujúce návrhy.

Hlasovanie o bode:
prítomní: 4 za : 4 zdržal sa: 0 proti: 0

Uznesenie k bodu č. 3:
Sociálna komisia prerokovala predložený návrh. Odporúča ho predložiť a schváliť bez výhrad na najbližšom zasadnutí MZ MČ Košice – Juh.

K bodu č. 4 - Návrh prevodu hnuteľného majetku – motorového vozidla Renault Kangoo
Slova sa ujal vedúci OEaM Ing. Marián Zahoranský, PhD. a informoval členov komisie o najdôležitejších súvislostiach predkladaného materiálu
Mestská časť Košice – Juh je výlučným vlastníkom hnuteľného majetku – osobného motorového vozidla RENAULT KANGOO Expres 1,6 Cool Izoterma, EČ KE 573 IU (ďalej len „OMV“) v nadobúdacej cene 11 480 € (zostatková cena k 14.4.2025 je 0,00 €), ktoré je využívané v rámci Opatrovateľskej služby na rozvoz stravy. Rok výroby je 2013, ako aj prvé uvedenie do prevádzky.
Interným listom Oddelenia sociálnych vecí bola doručená Oddeleniu ekonomického a majetkového žiadosť o zabezpečenia predaja OMV.
Všeobecná hodnota OMV vo výške 3 573,00 € bola stanovená na základe znaleckého posudku č. 16/2025 zo dňa 04.05.2025, ktorý vypracoval Ing. Marek Vereb, znalec v odbore doprava cestná a odvetvie, technický stav cestných vozidiel, nehody v cestnej doprave, odhad hodnoty cestných vozidiel.
Podľa § 9a ods. 1 písm. c) Zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a Čl. 5 Prebytočný a neupotrebiteľný majetok bodu (3) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Mestskej časti Košice – Juh a s majetkom zvereným do správy Mestskej časti Košice – Juh o prevode

vlastníctva majetku MČ Košice – Juh priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu, ktorého zostatková hodnota je do 3 500 EUR, rozhoduje starosta MČ Košice – Juh.
Určenie min. hodnoty prevodu hnuteľného majetku:
cena stanovená znaleckým posudkom 3 573,00 €
cena za vypracovanie znaleckého posudku 159,36 €

Spolu : 3 732,36 €

Na základe vyššie uvedeného predkladáme návrh na prevod hnuteľného majetku v zmysle Zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí priamym predajom s najnižším podaním vo výške 3750,00 €.

Hlasovanie o bode:
prítomní: 4 za : 4 zdržal sa: 0 proti: 0

Uznesenie k bodu č. 4:
Sociálna komisia odporúča prevod hnuteľného majetku – RENAULT KANGOO Expres 1,6 Cool Izoterma, EČ KE 573 IU, za cenu s najnižším podaním vo výške 3 750,00 €.
Odporúča osloviť ostatné mestské časti o možnosti odkúpenia predmetného vozidla ako aj pána Mrúza ako prevádzkovateľa Jedálne na Vojvodskej.

K bodu č. 5 – Informácie o činnosti OSV
Mgr. Diana Hronecová, MBA ako vedúca oddelenia OSV informovala prítomných o činnosti oddelenia od jej nástupu – 15.04.2025.
V ZOS kapacita prijímateľov sociálnej služby je naplnená v počet 13 FO s ŤZP. Sociálnu službu zabezpečujú a poskytujú 1 vedúca referátu ZOS a zároveň aj úseková zdravotná sestra, 5 zdravotných sestier, 3 opatrovateľky a pomocné pracovné sily v sociálnych službách. Čistotu, hygienu v ZOS zabezpečuje 1 upratovačka a pracovníčka práčovne.
S účinnosťou a platnosťou od 01.06.2025 v rámci organizačnej štruktúry bola vytvorená pozícia referenta sociálnych služieb a sociálny pracovník. Touto zmenou sa naplnili personálne štandardy sociálnych služieb v zmysle platných právnych predpisov a teda minimálny percentuálny podiel odborných zamestnancov na celkovom počte zamestnancov (čo je viac ako 52 %).
Zároveň informovala, že pristupuje k implementácii štandardov kvality sociálnych služieb v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov, ako aj zákona č. 345/2002 Z. z. o inšpekcii v sociálnych veciach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Na referáte OS, TSS dochádza k reštrikčným opatreniam v dôsledku písomného oznámenia z MMK citujem: „Z dôvodu efektívnosti a racionalizácie pri poskytovaní opatrovateľskej služby Mesto Košice od 01.01.2025 nebude uhrádzať finančné prostriedky za hodiny donášky stravy pre tých klientov u ktorých sa súčasne poskytuje aj opatrovateľská služba."
Na základe uvedeného MČ KE JUH pristúpila k zvýšeniu výšky úhrad za donášku stravy na 1,60 € na deň, s účinnosťou a platnosťou od 01.05.2025.
V dôsledku uvedeného k 04.06.2025 ukončilo službu 22 občanov mestskej časti, ktorým bola poskytovaná „donášková" sociálna služba.

Mestská časť Košice – Juh plánuje pristúpiť k ďalšej organizačnej zmene a to k zníženiu počtu opatrovateliek poskytujúcich terénnu opatrovateľskú službu v domácnosti opatrovaného. Znížilo celoročný počet hodín na 48 000 hodín a teda aj celkový príjem od klientov bude v nižšej sume.

K uvedenému bodu sociálna komisia vyjadrila obavy a prisľúbila, že budú podnecovať MMK ku komplexnejším riešeniam.

Hlasovanie o bode:
prítomní: 4 za : 4 zdržal sa: 0 proti: 0

Uznesenie k bodu č. 5:
Členovia komisie zobrali na vedomie uvedené informácie.

K bodom č. 6 a č. 7:
Tajomníčka komisie predložila pripravovaný návrh k zmene, doplneniu zásad poskytovania jednorazových dávok občanom MČ KE JUH. Pani predsedníčka navrhla, že sa k uvedenej veci vyjadria na najbližšej sociálnej komisii.
V uvedenom bode prítomný členovia nemali žiadne iné dotazy, doplnenia a pristúpili k ďalšiemu bodu.

K záveru č. 8:
Predsedníčka sociálnej komisie následne poďakovala prítomným za účasť a ukončila rokovanie komisie.

Mgr. Diana Hronecová, MBA
tajomníčka komisie

JUDr. Soňa Ivančová, PhD.
predsedníčka komisie